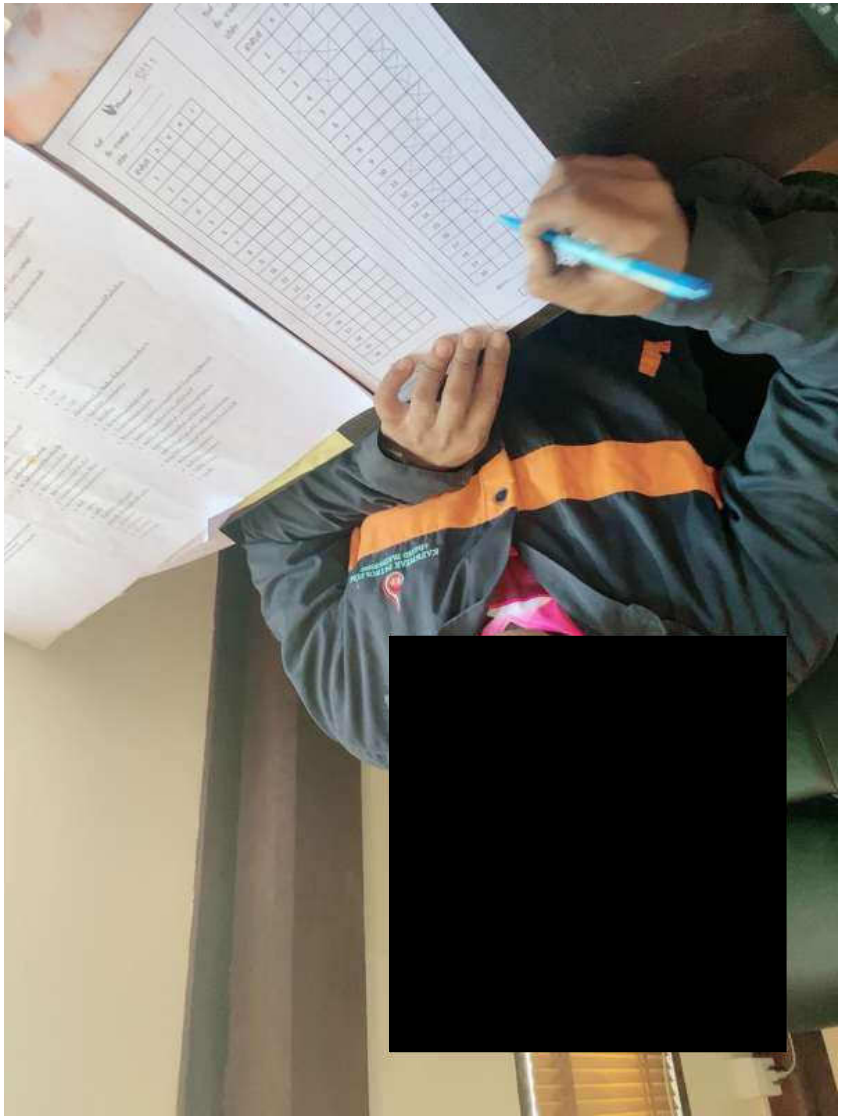
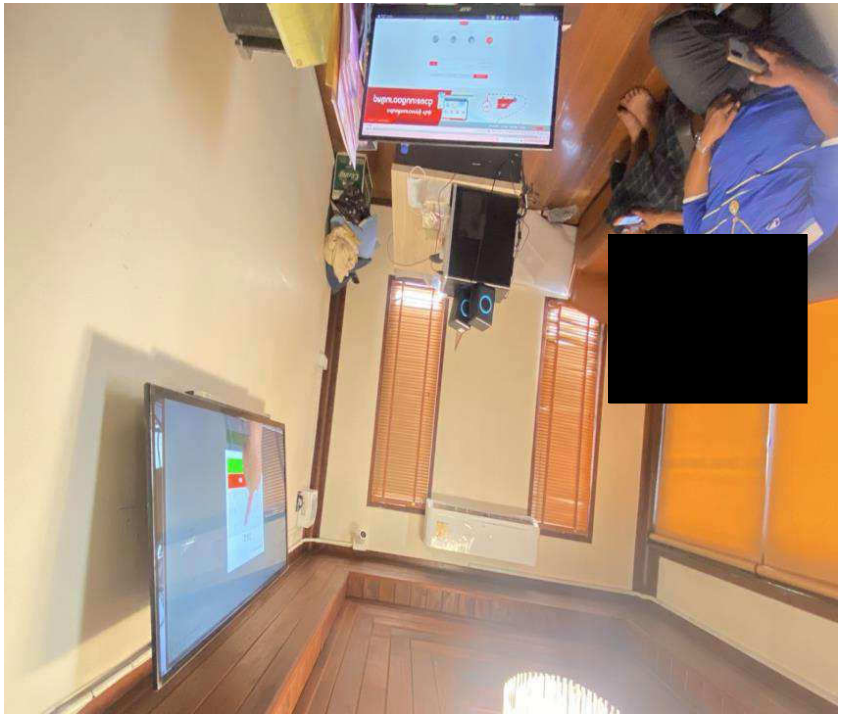
เอกสารแนบที่ 1-15

รายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม

[redacted]

[redacted]





เอกสารแนบที่ 1-16

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน/หมายเลขโทรศัพท์

บริษัท พงษ์ระวี จำกัด
PONGRAWE.CO.,LTD

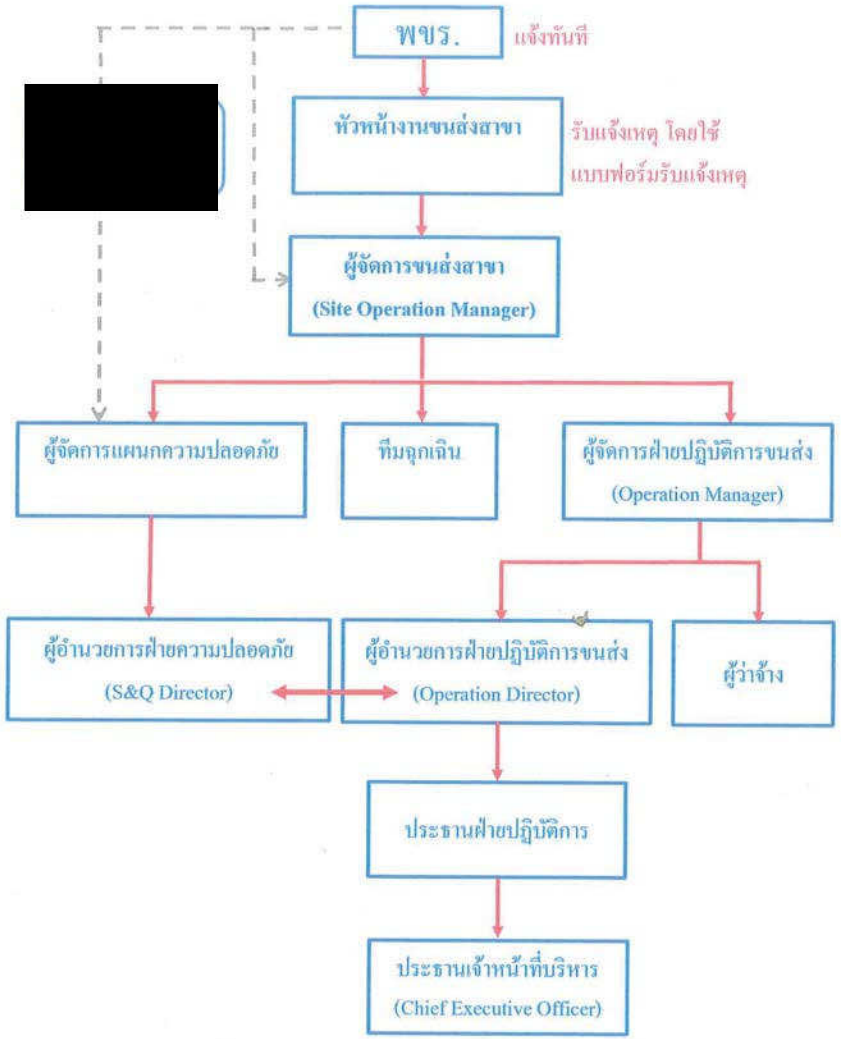
ผังทีมฉุกเฉิน (Emergency Respond Team)

หน่วยงาน ศรีราชา Rev. 02/2564

[redacted]

PRV300/ERT-01/2019

ขั้นตอนการแจ้งเหตุกรณีฉุกเฉิน



หมายเหตุ
1. หากพขร. ไม่สามารถติดต่อหัวหน้างานขนส่งได้ ให้ดำเนินการติดต่อไปยังผู้จัดการขนส่งสาขา
2. หากไม่สามารถติดต่อหัวหน้างานขนส่งสาขาและผู้จัดการขนส่งสาขาได้ ให้ดำเนินการติดต่อไปยังเบอร์ฉุกเฉิน บริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของ หัวหน้าทีมฉุกเฉินของหน่วยงาน (On-Scene Commander)

หน่วยงาน ศรีราชา

ในภาวะฉุกเฉิน

- ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมฉุกเฉินของหน่วยงาน (On-Scene Commander)
- ประเมินระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินและรายงานสถานการณ์ให้ Commander ทราบเป็นระยะๆจนกว่าภาวะฉุกเฉินจะถูกยกเลิก
- ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ และดำเนินการฟื้นฟูสภาพที่เกิดเหตุโดยเร็ว โดยรับฟังคำแนะนำจากผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ผู้อำนวยการฝ่ายซ่อมบำรุง และ Commander

ในภาวะปกติ หรือการเตรียมความพร้อม ผู้จัดการขนส่งสาขา ต้องจัดให้มีการ

- ตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงเบอร์โทรฉุกเฉินเป็นประจำ ทุก 6 เดือน
- ปรับปรุงทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินประจำหน่วยงานให้ทันสมัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร
- ตรวจสอบอุปกรณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งเติมเต็มอุปกรณ์
- ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินแบบ Table Top Exercise ตามแผนของหน่วยงาน หรือฝึกซ้อมก่อนวันหยุดเทศกาลสำคัญ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เป็นต้น
- อบรมฟื้นฟู การดับเพลิงและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้กับพนักงานในหน่วยงาน
- ควบคุมและตรวจสอบความปลอดภัยและความมั่นคงของหน่วยงานและการขนส่ง โดยปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงาน เรื่องความมั่นคงที่ลานจอดและขณะขนส่ง

วิธีปฏิบัติหรือเอกสารอ้างอิง อาทิเช่น

-ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
-วิธีปฏิบัติ เรื่อง การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (คู่มือพนักงานขับรถ ส่วนที่ 5)
- ข้อมูลความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ MSDS (คู่มือพนักงานขับรถ ส่วนที่ 6)

ลงชื่อ [redacted] **หัวหน้าทีมฉุกเฉินของหน่วยงาน (On-Scene Commander)**

วันที่ [redacted]

การทดแทนตำแหน่งในกรณีตำแหน่งหลัก ไม่สามารถทำหน้าที่ดังกล่าวได้ มีการทดแทนตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งใน ER Team	ตำแหน่งหลัก	ตำแหน่งที่มาทดแทน
On-Scene Commander	ผจก.ขนส่งสาขา	หัวหน้าทีมปฏิบัติการ

ลงชื่อ [redacted]

วันที่ [redacted]

หน้าที่และความรับผิดชอบของ หัวหน้าทีมปฏิบัติการ

ในภาวะฉุกเฉิน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของ หัวหน้าทีมฉุกเฉิน (On –Scene Commander)
- ทำหน้าที่สั่งการสมาชิกในทีมปฏิบัติการให้ทำหน้าที่ผจญเพลิง ค้นหาผู้สูญหายหรือแก้ไขสถานการณ์ เช่น การกำจัดคราบน้ำมันที่หก /รั่วไหล การสูบถ่ายผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

วิธีปฏิบัติหรือเอกสารอ้างอิง อาทิเช่น

-ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
-วิธีปฏิบัติ เรื่อง การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (คู่มือพนักงานขับรถ ส่วนที่ 5)
- ข้อมูลความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ MSDS (คู่มือพนักงานขับรถ ส่วนที่ 6)

ลงชื่อ [redacted] **หัวหน้าทีมปฏิบัติการ**

วันที่ [redacted]

การทดแทนตำแหน่งในกรณีตำแหน่งหลัก ไม่สามารถทำหน้าที่ดังกล่าวได้ มีการทดแทนตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งใน ER Team	ตำแหน่งหลัก	ตำแหน่งที่มาทดแทน
หัวหน้าทีมปฏิบัติการ	ตามที่ระบุใน ERT	สมาชิกทีมปฏิบัติการที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ [redacted]

วันที่ [redacted]

หน้าที่และความรับผิดชอบของ ทีมปฏิบัติการ

ในภาวะฉุกเฉิน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมปฏิบัติการ
- ทำหน้าที่ผจญเพลิง กันหาผู้สูญหาย หรือ แก้ไขสถานการณ์ ตามที่หัวหน้าทีมปฏิบัติการสั่งการ

วิธีปฏิบัติหรือเอกสารอ้างอิง อาทิเช่น

-ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

-วิธีปฏิบัติ เรื่อง การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (คู่มือพนักงานขับรถ ส่วนที่ 5)

[redacted]

หน้าที่และความรับผิดชอบของ หัวหน้าทีมสนับสนุน

ในภาวะฉุกเฉิน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของ หัวหน้าทีมฉุกเฉิน (On –Scene Commander)
- ทำหน้าที่สั่งการสมาชิกในทีมสนับสนุน ให้ทำหน้าที่ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายในและภายนอกและช่วยเหลือทีมปฏิบัติการ

วิธีปฏิบัติหรือเอกสารอ้างอิง อาทิเช่น

-ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

-วิธีปฏิ[redacted]5)

ลงชื่อ [redacted] หัวหน้าทีมสนับสนุน

วันที่

การทดแทนตำแหน่งในควรมีตำแหน่งหลัก ไม่สามารถทำหน้าที่ดังกล่าวได้ มีการทดแทนตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งใน ER Team	ตำแหน่งหลัก	ตำแหน่งที่มาทดแทน
หัวหน้าทีมสนับสนุน	ตามที่ระบุใน ERT	สมาชิกทีมสนับสนุนที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ [redacted]

วันที่

หน้าที่และความรับผิดชอบของ ทีมสนับสนุน

ในภาวะฉุกเฉิน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมปฏิบัติการ
- ห้ามหน้าที่สั่งการสมาชิกในทีมสนับสนุน ให้กำหน้าที่ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายในและภายนอกและช่วยเหลือทีมปฏิบัติการ

ทีมสนับสนุน ประกอบด้วย

ฝ่ายปฐมพยาบาล

- ในสภาวะปกติ จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้พร้อมใช้งาน โดยปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงาน เรื่องการควบคุมการใช้ยาสัตว์และยา (PRV320/408/ปี ล.ศ. ที่ประกาศล่าสุด)
- ห้ามหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อมีผู้บาดเจ็บ / เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างถูกวิธีไปยังจุดที่ปลอดภัย
- แจ้งหัวหน้าทีมสนับสนุนในการประสานขอความช่วยเหลือในการนำส่งผู้ได้รับบาดเจ็บไปยังสถานพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียง

ลงชื่อ จันทร์จิรา อินทอง (เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล) วันที่ 1/09/2564

ฝ่ายประสานงาน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมสนับสนุน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ทีมกู้ภัย เพื่อสนับสนุนการทำงานของทีมฉุกเฉิน
- ในภาวะปกติ ตรวจสอบเบอร์โทรฉุกเฉิน ประจำหน่วยงาน ทุก 6 เดือน และแจ้งหัวหน้าทีมฉุกเฉินเมื่อต้องแก้ไขเบอร์โทรฉุกเฉินประจำหน่วยงาน

ลงชื่อ ศุภชาย ฝ่ายประสานงาน วันที่ 1/9/64
ลงชื่อ ศุภลดา มีมงคล ฝ่ายประสานงาน วันที่ 1/9/64

ฝ่ายสนับสนุน

- ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมสนับสนุน ในการให้ความสะดวกด้านการจราจรบริเวณที่เกิดเหตุ และช่วยเหลือทีมปฏิบัติการ
- อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ที่มาช่วยเหลือ เช่น จัดหาเชื้อเพลิงให้รถดับเพลิง รถพยาบาล เป็นต้น
- จัดหาอาหาร เครื่องดื่ม จัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการทำงานของทีมฉุกเฉิน

วิธีปฏิบัติหรือเอกสารอ้างอิง อาทิเช่น

-ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
-วิธีปฏิบัติ เรื่อง การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (คู่มือหน้างานจักรถ ส่วนที่ 5)

ลงชื่อ นายพิเชษฐ เสือเพ็ง ทีมสนับสนุน (คนที่ 1) วันที่ 1/9/64
ลงชื่อ นายศุภราวุธ ฉิมพา ทีมสนับสนุน (คนที่ 2) วันที่ 01/09/2564
ลงชื่อ วิชัย อภัยนอก ทีมสนับสนุน (คนที่ 3) วันที่ 1/9/64
ลงชื่อ ณัฐวรรณ หองทอง ทีมสนับสนุน (คนที่ 4) วันที่ 1/9/21
ลงชื่อ การ ดอนสมใจ ทีมสนับสนุน (คนที่ 5) วันที่ 01/09/21
ลงชื่อ ทีมสนับสนุน (คนที่ 5) วันที่
ลงชื่อ ทีมสนับสนุน (คนที่ 6) วันที่

การตกแต่งตำแหน่งในทีมฉุกเฉินหลัก ไม่สามารถดำหน้าที่ดังกล่าวได้ มีการตกแต่งตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งใน ER Team	ตำแหน่งหลัก	ตำแหน่งที่มาตกแต่ง
หัวหน้าทีมสนับสนุน	คนที่ระบุใน ERT	สมาชิกทีมสนับสนุนที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ กิตติศักดิ์ ผู้ตกแต่ง (คนที่ 1) วันที่ 1/9/64
ลงชื่อ ศุภชา ผู้ตกแต่ง (คนที่ 2) วันที่ 1/9/64
ลงชื่อ นัฐวุฒิ ผู้ตกแต่ง (คนที่ต่อไปที่ 1 วันที่ 1-9-21

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน สามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานศรีราชา
ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2564

ตำแหน่ง / ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้ติดต่อ	เบอร์โทรศัพท์
ผู้จัดการขนส่งสาขา (Site Operation Manager)	นายคำสอน สิงห์ชอบ	081-4732758
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	น.ส.ณนิดา พรหมจรรย์	082-7628657
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายอนุพงษ์ วิวัฒยานนท์	088-1370250
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายพรชัย สุขเพิ่ม	088-1370181
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายนิธิธรรศ ทองเทศ	082-7629580
วิทยากรฝึกอบรม (Driver Trainer)	นายวิชัย อภัยนอก	092-2244277
วิทยากรฝึกอบรม (Driver Trainer)	นายเกรียงศักดิ์ อามาตร	088-1370252
หัวหน้างานขนส่ง CC (Fleet Supervisor)	นายณัฐพล นามปัญญา	082-7629737
หัวหน้างานขนส่ง BTM (Fleet Supervisor)	นายธีรภาพ เสือฉิม	081-6722133
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	น.ส.ภัญฑิษี นวลปักษี	081-9602821
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	นายรณชัย เสียมจันทร์	094-5082822
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	นายวราวุธ นามปัญญา	099-1734969
เจ้าหน้าที่ธุรการสาขา (Admin Officer Shell)	นส.จันทร์จิรา อินทอง	088-1370251
เจ้าหน้าที่ธุรการซ่อมบำรุง (Admin Maintenance)	นางนุชนาฏ ใจดำ	092-2555949
เจ้าหน้าที่ธุรการสาขา (Admin Officer CC&BTM)	นางสาวศริญญา พิมพ์เสน	093-1364424
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายธนพล อินทรทัน	062-3105362
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายณัฐติง กิวงศ์	097-0023291
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายสลภัส ถอจันทึก	091-1430169
หัวหน้างานซ่อมบำรุง (Maintenance Supervisor)	นายเดชา เพ็ญบุ่น	088-1370364
เบอร์โทรฉุกเฉินของบริษัทฯ (Emergency Call)	Emergency Call	089-7002887
ผู้อำนวยการฝ่ายซ่อมบำรุง (Head of Maintenance)	นายสัญญพงษ์ ตั้งพงศ์พิศาล	088-1380184
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบำรุงรักษา (Maintenance Specialist)	นายฐิติทันธ์ ว่องประชานุกูล	088-1380179
ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย (Safety Manager)	นายธรรมรัตน์ รักษ์เรืองนาม	092-2255789
ผู้ช่วยผู้จัดการปฏิบัติการขนส่ง(Asst. Key Contract Executive)	นายครัยภพ วิชาสาสตร์	081-6038849
ผู้จัดการปฏิบัติการขนส่ง (Key Contract Executive)	นางสาววัลลภา เตชะสุข	082-7620120
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (Chief Operation Officer - COO)	นายสมพรชัย โสภาธรรม	093-1300-740

* ฝ่ายประสานงาน ได้ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน ทุก 6 เดือน ดังนี้ (ลงวันที่ตรวจสอบและลงชื่อในช่องว่าง)

ครั้งที่ 1 ไพบูลย์
ผู้ตรวจ ศุภชาย
วันที่ตรวจสอบ 1/09/64

ครั้งที่ 2 กัญญาณน
ผู้ตรวจ ศุภชาย
วันที่ตรวจสอบ 1/9/64

หมายเลขโทรศัพท์ภายใ

บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานช่องนนทรี (กลาง	
ตำแหน่ง	โทรศัพท์
ผู้จัดการขนส่งสาขา ช่องนนทรี SHELL	084-6150070
หัวหน้างานขนส่ง Black Oil+Lube	088-1370368
วิทยาการฝึกอบรม	089-7003642
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานช่องนนทรี (กลาง	
ตำแหน่ง	โทรศัพท์
หัวหน้างานขนส่ง	061-2717766
หัวหน้างานขนส่ง	092-2245653
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานระยอง	
ตำแหน่ง	โทรศัพท์
ผู้จัดการขนส่งสาขา ระยอง SHELL	081-530-1865
หัวหน้างานขนส่ง	092-2245652
หัวหน้างานขนส่ง	082-7629736
วิทยาการฝึกอบรม	092-2244277
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานคลาดูกา (SHEL	
ตำแหน่ง	โทรศัพท์
ผู้จัดการขนส่งสาขา ลำลูกกา SHELL	092-2246575
หัวหน้างานขนส่ง	092-2255947
หัวหน้างานขนส่ง	092-2246576
หัวหน้างานขนส่ง	093-1379441
วิทยาการฝึกอบรม	089-4300110,084-5162202
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงานชลบุรี (PVO	
ตำแหน่ง	โทรศัพท์
ผู้จัดการขนส่ง	092-2246575

หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานภายนอก

เบอร์ติดต่อ ตำรวจ

สถานีตำรวจ	โทรศัพท์	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับสาย	วันเวลาที่ติดต่อ
สภ.เมืองชลบุรี	038-774401-2	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	10:10
สภ.ศรีราชา	038-311111-2	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	10:13
สภ.บางละมุง	038-221800-1	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:15
สภ.จันทบุรี	039-311111, 039-311145	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	10:20
สภ.ละหิงทรา	038-514692	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:25
สภ.สมุทรปราการ	02-3895539	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	10:30
สภ.ปราจีนบุรี	037-212008	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	10:33
สภ.กบินทร์บุรี	037-280227	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:36
สภ.อรัญประเทศ	037-231203	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	11:00
สภ.ระยอง	038-613676	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	11:10
สภ.นครปฐม	034-270191	นรินทร์	27/8/64	รอดูเวร	11:15
สภ.สมุทรสาคร	034-425990	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	11:25
สภ.สมุทรสงคราม	034-711338	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	11:30
สภ.ราชบุรี เฟ้ม 032-327912	032-337195	นรินทร์	27/8/64	ประชุมล่วงหน้า	11:33

เบอร์ติดต่อ โรงพยาบาล

โรงพยาบาล	โทรศัพท์	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับสาย	วันเวลาที่ติดต่อ
โรงพยาบาล อำวอลูลม (เทศบาลชลบัง)	038-351010	นรินทร์	28/8/64	พิชรวดี	10:10
โรงพยาบาล ชลบุรี	038-931000	นรินทร์	28/8/64	พิมพ์ดาว	10:15
โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา	038-320200	นรินทร์	28/8/64	ศศิธร	10:18
โรงพยาบาล จันทบุรี	039-319666	นรินทร์	28/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:25
โรงพยาบาล สมุทรปราการ	02-7018132-9 ต่อ 9	นรินทร์	28/8/64	แจ้งขอเปิดสาย	10:30
โรงพยาบาล อรัญประเทศ	037-231010 ต่อ 110	นรินทร์	28/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:35
โรงพยาบาล นครปฐม	034-254150-4	นรินทร์	28/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:38
โรงพยาบาล ละหิงทรา	038-814375	นรินทร์	28/8/64	ขนท.	10:42
โรงพยาบาล ปราจีนบุรี	037-211088	นรินทร์	28/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:46
โรงพยาบาล กบินทร์บุรี	037-288196	นรินทร์	28/8/64	ประชุมล่วงหน้า	10:50
โรงพยาบาล ระยอง	038-611104	นรินทร์	28/8/64	ขนท.	11:00
โรงพยาบาล สมุทรสาคร เฟ้ม 034-427099	034-427299	นรินทร์	28/8/64	ขนท.	11:46
โรงพยาบาลสมุทรสงคราม (โรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า)	034-714314	นรินทร์	28/8/64	ขนท.	14:50
โรงพยาบาลราชบุรี (โรงพยาบาลดูนย์ราชบุรี)	032-719600	นรินทร์	28/8/64	ขนท.	14:53

เบอร์ติดต่อ รถยก

รถยก	โทรศัพท์	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับสาย	วันเวลาที่ติดต่อ
สหชลการน (ชลบุรี)	081-3985326	นรินทร์	29/8/64	K.มนตรี	10:05
สหชลการน (ระยอง)	081-3985326	นรินทร์	29/8/64	K.มนตรี	10:10
บริษัท วิทย์การเทรดเดอร์วิส จำกัด (ละหิงทรา)	080-8320908	นรินทร์	29/8/64	เฟลอ	10:12
สหชลการน (สมุทรปราการ)	081-3985326	นรินทร์	29/8/64	มนตรี	10:15
บริษัท วีระดันร์การน 2008 จำกัด (สมุทรสาคร)	081-4446571 ,089-4092674	นรินทร์	29/8/64	ศรีรพบ	10:20
บริษัท วิทย์การเทรดเดอร์วิส จำกัด (ปราจีนบุรี)	080-8320908	นรินทร์	29/8/64	เมตตา	10:25
บริษัท สระแก้วการน 1995 จำกัด (สระแก้ว)	081-9375430	นรินทร์	29/8/64	สมจงรัก	11:00
รถการน-สมุทรสาคร (สำนักงาน หับน้ำแหรสิงห์)	091-7917674	นรินทร์	29/8/64	เจ้าของ	11:10
รถการน-รถการนไม้เท้า-ทัพหลวง-นครปฐม	088-0995664	นรินทร์	29/8/64	เจ้าของ	11:13
บริการรถการน-เอียบรับจ้างสมุทรสงคราม	089-5148941	นรินทร์	29/8/64	เจ้าของ	11:16
ไทยสินทนีการนราชบุรี	083-8974656	นรินทร์	29/8/64	เจ้าของ	11:20

เบอร์ติดต่อ บริษัท-หน่วยงานราชการ

ชื่อบริษัท-ฯ	โทรศัพท์	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับสาย	วันเวลาที่ติดต่อ
กลัฟชอล์ ศรีราชา	038-351577	นรินทร์	30/8/64	พี่อ	13:10
กลังไทยออยล์ ศรีราชา	038-488500	นรินทร์	30/8/64	ประชุมล่วงหน้า	13:15
กลัฟออลโซ่ ศรีราชา	033-142000	นรินทร์	30/8/64	ประชุมล่วงหน้า	13:19
บริษัท เอกซี เอกริเออร์ จำกัด	038-481176	นรินทร์	30/8/64	K.แอ๊ว	13:22
บริษัท ลู้ลทีม อินเตอร์ไทล์ จำกัด	095-2702735	นรินทร์	30/8/64	K.ธนิ์ไชย	13:25

หน่วยงาน	โทรศัพท์	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันที่ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับสาย	วันเวลาที่ติดต่อ
สายด่วนตำรวจทางหลวง	1193	นายสา	29/8/64	ขนก.	9:20
สถานีตำรวจทางหลวงพิเศษบางพลี 9	02-5082603	นายสา	29/8/64	ร.อ.วิ	9:40
สถานีตำรวจทางหลวงพิเศษบางพลี 7	02-3648445	นายสา	29/8/64	ประชาสัมพันธ์	9:43
หน่วยกู้ภัยทางหลวงพิเศษ	1193	นายสา	29/8/64	ประชาสัมพันธ์	9:46
สอบถามสภาพจราจร และเส้นทาง	1586	นายสา	29/8/64	ขนก.	9.51
ศูนย์บรรเทา	1669	นายสา	29/8/64	ขนก.	9:55
เหตุด่วนเหตุร้าย	191	นายสา	29/8/64	ประชาสัมพันธ์	9:58
วิริยะประกันภัย	1557 กด 8	นายสา	29/8/64	ขนก	15:00
ดับเพลิง (ไฟไหม้)	199	นายสา	29/8/64	ขนก.	15:10
ศูนย์ควบคุมจราจร	1197	นายสา	29/8/64	ขนก.	15:15
สอบถามสภาพจราจร และเส้นทาง	1586	นายสา	29/8/64	ขนก.	15:18
จส. 100	1137	นายสา	29/8/64	ประชาสัมพันธ์	15:20
เบอร์แจ้งรถหาย	1192	นายสา	29/8/64	ขนก.	15:25

พนักงานขนส่งสาขาต้องมีเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง (ทั้งอุบัติเหตุและหน่วยงาน)

บริษัท พงษ์ระวี จำกัด หน่วยงาน สวีรเชา

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ต.ค. 2564

ตำแหน่ง / ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้ติดต่อ	เบอร์โทรศัพท์	วันที่	เวลา	ผลการตรวจสอบ (ทำเครื่องหมาย V) รับสาย	ไม่รับสาย	ผู้ตรวจสอบ	เพิ่มเติม
ผู้จัดการขนส่งสาขา (Site Operation Manager)	นายคำสอน สิงห์ขอน	081-4732759	26/08/64	12:30	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	น.ส.สมิตา ทรหมะรรษ์	082-7628657	26/8/64	13:10	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายพรชัย สุขเกิด	089-1370181	26/8/64	13:13	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายอนุพงษ์ วิวัฒนนนท์	089-4694751	26/8/64	13:15	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่งสาขา (Journey Controller)	นายนิธิธรรต พลงเทศ	082-7629580	26/8/64	13:18	/		นายสา	
วิทยากรฝึกขับรถ (Driver Trainer)	นายวิชัย อภิรมอก	092-2244277	26/8/64	09.00	/		นายสา	
วิทยากรฝึกขับรถ (Driver Trainer)	นายเกียรติศักดิ์ ธรมาคร	088-1370252	26/8/64	10:10	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่ง CC (Fleet Supervisor)	นายณัฐพล นามปัญญา	082-7629737	26/8/64	10:12	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่ง BTM (Fleet Supervisor)	นายธีรภาพ เสืออิน	081-6722133	26/8/64	10:15	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	น.ส.กัญศิลี นวลบักนี	081-9602821	26/8/64	10:18	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	นายสมชัย เรืองจันทร์	094-5082822	26/8/64	14:00	/		นายสา	
หัวหน้างานขนส่ง PTTRM (Fleet Supervisor)	นายวรารุธ นามปัญญา	099-1734969	26/8/64	14:05	/		นายสา	
เจ้าหน้าที่ธุรการสาขา (Admin Officer Shell)	น.ส.จันทร์จิรา อินทอง	088-1370251	26/8/64	14:09	/		นายสา	
เจ้าหน้าที่ธุรการซ่อมบำรุง (Admin Maintenance)	นางบุษบาญ โรจน์	085-2933017,0922255949	26/8/64	11:30	/		[illegible]	
เจ้าหน้าที่ธุรการสาขา (Admin Officer CC&BTM)	นางสาวศรีญญา พิมพ์เสน	093-1364424	26/8/64	15:30	/		นายสา	
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายธนพล อินทกันธุ์	062-3105362	26/8/64	15:32	/		นายสา	
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายณัฐกิต ลิ้วงศ์	097-0023291	26/8/64	15:36	/		นายสา	
ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance)	นายพลณัฐ กองจันทึก	091-1430169	26/8/64	15:40	/		นายสา	
หัวหน้างานซ่อมบำรุง (Maintenance Supervisor)	นายสมชา เพ็ญนุ้น	088-1370364	26/8/64	16:00	/		นายสา	
เบอร์โทรฉุกเฉินของบริษัทฯ (Emergency Call)	Emergency Call	089-7002887	26/8/64	16:05	/		นายสา	

คำอธิบาย

1.ตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ฉุกเฉินหน่วยงาน ทุก 6 เดือน (สำหรับ พขร. ที่อยู่ในเขตฉุกเฉิน ให้ทดสอบเฉพาะวันเวลาที่ทำงาน เท่านั้น)

2.เวลาตรวจสอบ ให้ทดสอบทั้งนอกและนอกเวลาทำงาน (กลางวันและกลางคืน) เพื่อตรวจสอบว่าติดต่อได้ 24 ชม.

3.กรณีตรวจสอบ "ไม่รับสาย" หมายถึง ทำการโทรตรวจสอบและโทรซ้ำแล้วไม่มีการรับสาย

เอกสารแนบที่ 1-17

เอกสารประกันภัยประจำรถขนส่งน้ำมัน

เอกสารแนบที่ 1-18

เอกสารประกันภัยสถานีรับส่งน้ำมันเตาเพชรเกษม

(สำหรับลูกค้า)

เอกสารแนบที่ 1-19

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

<u>ผลการดำเนินงานในรอบครึ่งปีแรก 2566 (มกราคม – มิถุนายน) สรุปได้ ดังนี้</u>

1. โครงการด้านธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

1.1 ประชุมคณะผู้ตรวจการฯ ครั้งที่ 1/2566

วันที่ 22 มีนาคม 2566 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด จัดประชุมคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้าราชบุรี (ชุดใหม่) ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องสัมมนาอาคารบริหาร (RG) พร้อมกับเจ้าหน้าที่ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ได้รายงานผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ เดือน ก.ค. – ธ.ค. 2565 และสาธิตวิธีการใช้เครื่องเก็บตัวอย่างสิ่งแวดล้อมให้กับคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อม รับทราบ

[redacted]

2. โครงการด้านการศึกษา

2.1 โรงไฟฟ้าราชบุรีมอบกระเป๋าของขวัญวันเด็กให้นักเรียนรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี

วันที่ 10 มกราคม 2566 นายจตุพร โสภารักษ์ กรรมการผู้จัดการ และทีมงานฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ มอบกระเป๋าเป้ให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี เพื่อนำไปมอบเป็นของขวัญวันเด็กประจำปี 2566 ให้แก่นักเรียนทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่โรงเรียน กลุ่มเครือข่ายรอบโรงไฟฟ้าตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1- มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 27 โรงเรียน โดยในปีนี้โรงไฟฟ้าได้มอบกระเป๋าให้เป็นของขวัญวันเด็กจำนวนทั้งสิ้น รวม 6,624 ใบ รวมมูลค่า 761,760 บาท

[redacted]

2.2 มอบจักรยานให้กับมณฑลทหารบเพื่อจับรางวัลงานวันเด็ก ประจำปี 2566

วันที่ 6 มกราคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทนบริษัทฯ มอบรถจักรยาน 1 คัน เพื่อใช้ในการจับรางวัลสำหรับงานวันเด็กประจำปี 2566 ของมณฑลทหารบกที่ 16 โดยมี พันเอก ชัชชาญ บุญวรรณ์ รอง เสธ.มทบ.16 เป็นตัวแทนในการรับมอบ

[redacted]

2.3 ร่วมกิจกรรมงานวันเด็ก ประจำปี 2566

วันที่ 13 มกราคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ พร้อมด้วยทีมงานฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ ลงพื้นที่ร่วมกิจกรรมงานวันเด็ก ประจำปี 2566 เพื่อสร้างสีสันและร่วมกิจกรรมเล่นเกมส์ แจกของขวัญให้กับน้องๆ ในโรงเรียนซึ่งอยู่ในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าราชบุรี โดยบรรยากาศเต็มไปด้วยความสนุกสนาน

[redacted]

2.4 ร่วมพิธีมอบทุนการศึกษานักเรียนโรงเรียนวัดพเนินพลู ประจำปี 2566

วันที่ 23 พฤษภาคม 2566 นางจิราทิตย์ เวียงอำพล ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กร และนางอาภาภรณ์ สุนากรณ์ พนักงานสื่อสารองค์กร เป็นผู้แทนบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ร่วมพิธีมอบทุนการศึกษานักเรียนโรงเรียนวัดพเนินพลู ประจำปี 2566 ณ อาคารเอนกประสงค์โรงเรียนวัดพเนินพลู

[redacted]

3. โครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน

3.1 ส่งมอบบ้านปันรัก ให้แก่ครัวเรือนยากจน อ.ดำเนินสะดวก จ. ราชบุรี

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ พร้อมทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินสะดวก และกิ่งกาชาดอำเภอดำเนินสะดวก ลงพื้นที่มอบบ้านปันรัก ให้แก่ครัวเรือนยากจน ตาม “โครงการขจัดความยากจน และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ภายใต้โครงการเพื่อนบ้านเรา อ.ดำเนินสะดวก ประจำปี 2566 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด จำนวน 2 หลัง โดยมี ปลัด อบต.ดอนกรวย และผู้ใหญ่บ้าน ร่วมส่งมอบ

[redacted]

3.2 โครงการชวนเพื่อนเยือนบ้าน ประจำปี 2566

โครงการชวนเพื่อนเยือนบ้าน ประจำปี 2566 ปีนี้จัดกิจกรรมขึ้นระหว่างวันที่ 7-10 มีนาคม และ 13-16 มีนาคม 2566 โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือกลุ่มเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และกลุ่มเกษตรกร จากอำเภอเมือง อำเภอโพธาราม อำเภอดำเนินสะดวก และอำเภอบางแพ จำนวนกว่า 200 คน

โครงการชวนเพื่อนเยือนบ้านจัดขึ้นเพื่อสื่อสารข้อมูลต่างของโรงไฟฟ้าราชบุรี อาทิ กระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้า การจัดการสิ่งแวดล้อม และการดำเนินโครงการชุมชนสัมพันธ์ แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ที่อยู่นอกพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้า ให้มีความรู้และเข้าใจ การดำเนินงานของโรงไฟฟ้าราชบุรีมากยิ่งขึ้น

[redacted]

3.3 ทีมงาน ฝอส.ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566

ในช่วงเดือนเมษายน ทีมงานฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566 โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้า การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี พร้อมทั้งสื่อสารข้อมูลการดำเนินโครงการต่าง ๆ และการหมดอายุสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของโรงไฟฟ้าราชบุรี ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี โดยในปีนี้มีกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่ม อสม. กลุ่มสตรี และกลุ่มผู้สูงอายุ ในช่วงเดือนเมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

[redacted]

3.4 อบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้จัดรายการเสียงตามสายและหอกระจายข่าวชุมชน โรงไฟฟ้าราชบุรีประจำปี 2566

วันที่ 18 พฤษภาคม 2566 ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ร่วมกับ ฝ่ายปฏิบัติการ เขตนครหลวง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ซึ่งมีพื้นที่การดูแลระบบส่งไฟฟ้าในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้า ร่วมกันจัด "โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้จัดรายการเสียงตามสายและหอกระจายข่าวชุมชน โรงไฟฟ้าราชบุรี" ประจำปี 2566 ให้กับบุคคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานจัดรายการเสียงตามสายและหอกระจายข่าวจากพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี จำนวน 37 คน เข้าศึกษาดูงาน ณ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย โดยมี นางสาวชนิสา ชมศิลป์ ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ร่วมให้การต้อนรับ และนายบุญมา สีหมาด ผู้ประกาศข่าว สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย(สวท.) กรมประชาสัมพันธ์ บรรยายให้ความรู้และพาแนะนำสถานที่ หลังจากนั้น นำคณะฯเยี่ยมชม ศูนย์การเรียนรู้ กฟผ. บางกรวย เพื่อศึกษาเรื่องการผลิตไฟฟ้าและโรงไฟฟ้าในประเทศไทย

[redacted]

3.5 ทีมงาน ฝอส.ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566

ตลอดเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา ทีมงานฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ (ฝอส.)ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566เพื่อสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานด้านต่างๆให้กับกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี โดยในปีนี้มีกลุ่มเป้าหมายเป็น กลุ่ม อสม. กลุ่มสตรี และกลุ่มผู้สูงอายุ

[redacted]

3.6 ทีมงาน ฝอส.ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 1-2 มิถุนายน 2566 ทีมงานฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ (ฝอส.)ลงพื้นที่จัดโครงการสื่อสารผสานความสัมพันธ์ ประจำปี 2566เพื่อสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี โดยในปีนี้มีกลุ่มเป้าหมายเป็น กลุ่ม อสม. กลุ่มสตรี และกลุ่มผู้สูงอายุ

[redacted]

4. โครงการพัฒนาด้านการกีฬา

4.1 โรงไฟฟ้าราชบุรี จัดโครงการฟุตบอลเยาวชนโรงไฟฟ้าราชบุรี คัพ 2023

วันที่ 6-9 เมษายน 2566 โรงไฟฟ้าราชบุรี ร่วมกับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าราชบุรี จัดการแข่งขัน "ฟุตบอลเยาวชนโรงไฟฟ้าราชบุรี คัพ 2023" โดยมีเยาวชน ที่มีอายุระหว่าง 10-12 ปี ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี เข้าร่วมการแข่งขัน ณ สนามฟุตบอลสวนนวราชบุรีรมย์ โรงไฟฟ้าราชบุรี และมีนายจตุพร โสภารักษ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด เป็นประธานในพิธีเปิด-ปิด และมอบรางวัล สำหรับผลการแข่งขันฯ มีดังนี้

-รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ ทีมเยาวชนจากตำบลบ้านไร่ ได้รับเหรียญทอง และถ้วยรางวัลพร้อมเงินสด จำนวน 20,000 บาท

-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ ทีมเยาวชนจากตำบลบ้านสิงห์ ได้รับเหรียญเงิน และถ้วยรางวัล พร้อมเงินสด จำนวน 15,000 บาท

-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ ทีมเยาวชนจากตำบลดอนทราย ได้รับเหรียญทองแดงและถ้วยรางวัลพร้อมเงินสด จำนวน 10,000 บาท

-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 ได้แก่ ทีมเยาวชนจากตำบลวัดแก้ว ได้รับถ้วยรางวัลพร้อมเงินสด จำนวน 5,000 บาท

[redacted]

5. โครงการด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

- ไม่มี

6. โครงการด้านสาธารณสุข

6.1 อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "ขั้นตอนในการตรวจมะเร็งปากมดลูกแบบ HPV DNA TEST"

วันที่ 11 เมษายน 2566 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (โรงไฟฟ้าราชบุรี) ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี จัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "ขั้นตอนในการตรวจมะเร็งปากมดลูกแบบ HPV DNA TEST" ภายใต้งบประมาณโครงการเพื่อบ้านเรา กิจกรรมเพื่อเครือข่ายสาธารณสุข ประจำปี 2566 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงขั้นตอนในการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกแบบ HPV DNA TEST พร้อมทั้ง สามารถนำไปใช้คัดกรองให้กับคนในชุมชนได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยมี นายจตุพร โสภารักษ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด เป็นประธานในพิธี และได้รับเกียรติจาก พญ.ปาจรีย์ อารีย์รบ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดราชบุรี กล่าวให้โอวาทแก่ผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งเป็นบุคลากรด้านสาธารณสุขและเจ้าหน้าที่ อสม.ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี จำนวนทั้งสิ้น 172 คน ณ ห้องประชุมราชาวดี ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

[redacted]

6.2 โรงไฟฟ้าราชบุรีมอบถุงยังชีพให้กลุ่มเปราะบางในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี

วันที่ 3 เมษายน 2566 นายจตุพร โสภารักษ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมมอบถุงยังชีพ ภายใต้โครงการ " ปันรักปันน้ำใจ" เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่กลุ่มเปราะบาง (ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเรื้อรัง) ในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี จำนวน 498 ชุด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 249,000 บาท โดยมอบผ่านผู้นำชุมชนและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่ เพื่อนำไปมอบต่อให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางในชุมชน โดยมี ผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรี และกลุ่ม Biz Club มาร่วมกันบรรจุสิ่งของต่าง ๆ ลงถุงยังชีพ ณ Mess Hall โรงไฟฟ้าราชบุรี

[redacted]

6.3 โรงไฟฟ้าราชบุรีจัดโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สู่ชุมชนในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด จัดกิจกรรม " โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สู่ชุมชนประจำปี 2566" เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม ถึง 21 มิถุนายน 2566 ให้บริการตั้งแต่เวลา 09.00-15.00 น. โดยมีบริการนวดแพทย์แผนไทยจากกลุ่มโอทอปนวดแผนไทย บริการตัดผม จากโรงเรียนสอนตัดผมแก้ว บริการนวดจุด รักษา ประคบ ผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

[redacted]

7. กิจกรรมสังคมด้านอื่น ๆ

7.1 ร่วมงานอายุวัฒนมงคล 47 ปี พระมหามานิช คุณสํงวโร เจ้าอาวาสวัดบ้านไร ต.บ้านไร่ อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี

วันที่ 5 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโสฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และ นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมงานอายุวัฒนมงคล 47 ปี พระมหามานิช คุณสํงวโร เจ้าอาวาสวัดบ้านไร ต.บ้านไร่ อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี

[redacted]

7.2 มอบเงินสนับสนุน ชมรมผู้บริหารบำนาญอำเภอโพธาราม

วันที่ 5 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และ นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ มอบเงิน สนับสนุนชมรมผู้บริหารบำนาญอำเภอโพธาราม เพื่อจัดประชุมสัมมนาสมาชิก ประจำปี 2566 โดยมีนายยิ่ง แก้วมณี ประธานชมรมผู้บริหารบำนาญอำเภอโพธาราม เป็นผู้รับมอบ พร้อมมอบของขวัญปีใหม่ 2566 ในฐานะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมประจำโรงไฟฟ้าราชบุรี

[redacted]

7.3 มอบเงินสนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการถังขยะเปียกทุกครัวเรือนลดโลกร้อน

วันที่ 5 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และ นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ ลงพื้นที่ ต.บ้านไร่ มอบเงินสนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการถังขยะเปียกทุกครัวเรือนลดโลกร้อน โดยมี นายพิเชต คงคาหลวง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่ เป็นผู้รับมอบ

[redacted]

7.4 มอบเงิน สนับสนุนทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาสำหรับจัดซื้อคอมพิวเตอร์ให้นักเรียน

วันที่ 11 มกราคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทนบริษัทฯ มอบเงิน สนับสนุนทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาสำหรับจัดซื้อคอมพิวเตอร์ให้นักเรียน โรงเรียนวัดดอนทราย (สุวรรณรัฐราษฎร์อุปถัมถ์) โดยมีผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนทรายเป็นผู้รับมอบ

[redacted]

7.5 ฝอส.อาวุโส ถวายปฏิทินแขวน และปฏิทินตั้งโต๊ะ ประจำปี 2566 สมเด็จพระอริยวงศาคต ญาณ (อัมพร อมฺพรมหาเถร) สมเด็จพระสังฆราช สกลมากสังฆปริณายก

เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (โรงไฟฟ้าราชบุรี) เป็นผู้แทนบริษัทฯ ถวายปฏิทิน(ตั้งโต๊ะ+แขวน)จำนวน 100 ชุด ที่บริษัทฯ ได้ขอประทานอนุญาตจัดพิมพ์เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ (อัมพร อมฺพรมหาเถร) สมเด็จพระสังฆราช สกลมากสังฆปริณายก เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุครบ 8 รอบ 96 พรรษา วันที่ 26 มิถุนายน 2566 โดยถวายผ่าน สมเด็จมหาวีรวงศ์ (อคฺคชิโน) ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร และเลขานุการสมเด็จพระสังฆราชฯ เป็นผู้รับมอบ ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร

[redacted]

7.6 สนับสนุนของขวัญให้แก่คนพิการในวันคนพิการสากลจังหวัดราชบุรี ประจำปี 2566

วันพุธที่ 11 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด มอบเงินสนับสนุน เพื่อใช้ในกิจกรรม วันคนพิการสากลจังหวัดราชบุรี ประจำปี 2566 ซึ่ง สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดราชบุรี โดยศูนย์บริการคนพิการจังหวัดราชบุรี ได้กำหนดจัดงานขึ้น ในวันที่ 12 มกราคม 2566 ภายใต้แนวคิด “การปฏิรูปสู่การพัฒนาเพื่อคนทั้งมวลพลังนวัตกรรมสู่โลกที่เข้าถึงและเป็นธรรม”
ณ โรงยิมเนเซี่ยมจังหวัดราชบุรี โดยมี นางสาววริษฐา สงวนเสริมศรี รองผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี เป็นผู้รับมอบ ณ ห้องประชุม ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดราชบุรี (อาคารหลังใหม่)

[redacted]

7.7 ร่วมงานทำบุญเลี้ยงพระ

วันที่ 12 มกราคม 2566 ทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ลงพื้นที่ร่วมงานทำบุญเลี้ยงพระ เนื่องในเทศกาลปีใหม่ 2566 และกิจกรรมสร้างสุขภาพ (ชมรมผู้สูงอายุ) สร้างกุศล (ทอดผ้าป่าสามัคคีจัดซื้อ บำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์) ณ ศาลาอเนกประสงค์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพงพวย อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี

[redacted]

7.8 ร่วมงานพิธีวันครู ประจำปี 2566

วันที่ 16 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ ร่วมงานพิธีวันครู ประจำปี 2566 และมอบเงินสนับสนุนกิจกรรม ซึ่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดราชบุรี ร่วมกับสถานศึกษาในสังกัด และภาคีเครือข่ายจัดขึ้น เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ และส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งถือเป็นบุคลากรสำคัญในการสร้างคนให้ได้มีการศึกษา โดยมี นายรณภพ เหลืองไพโรจน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี เป็นประธาน

[redacted]

7.9 ฝอส. อาวุโส หารือการออกแบบอาคารหอพระประวัติสมเด็จพระสังฆราชฯ

วันที่ 20 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และนายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ ประชุมร่วมกับทีมงาน บริษัท พาสครีเอเตอร์ จำกัด เกี่ยวกับการออกแบบและตกแต่งภายใน ของอาคารหอพระประวัติสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ 20 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ ณ วัดพเนินพูล ต.บางป่า อ.เมือง จ.ราชบุรี พร้อมกันนี้ได้ขอคำปรึกษากับท่าน เจ้าอาวาสวัดพเนินพลู เกี่ยวกับการจัดทำนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติของสมเด็จพระสังฆราชฯ

[redacted]

7.10 ส่งมอบพลาสติก ให้กับ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 นางณัฐกาญจน์ คงเมือง พนักงานสิ่งแวดล้อม ได้ส่งมอบพลาสติก ให้กับ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด เป็นจำนวน 78 กิโลกรัม ซึ่งโรงไฟฟ้าราชบุรี ได้ร่วมกับ โครงการ “วน” ของ บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด นำพลาสติกมา “วน” เพื่อนำไปรีไซเคิล วนเข้าระบบการใช้งาน (Circular Economy) ทุก ๆ 1 กิโลกรัม มีมูลค่าเท่ากับ 5 บาท ซึ่งทางโครงการจะบริจาคให้มูลนิธิด้านสิ่งแวดล้อม ต่อไป จึงขอเชิญชวนผู้ปฏิบัติ

งานทุกท่านนำพลาสติกมา “วน” กัน โดยร่วมบริจาคได้ที่ บริเวณจุดกดน้ำดื่มชั้นล่าง อาคารบริหาร บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

[redacted]

7.11 มอบเงินสนับสนุนการจัดงานวันครูแก่โรงเรียนวัดชาวเหนือ

วันที่ 27 มกราคม 2566 ทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ นำโดย นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ มอบเงินสนับสนุนการจัดงานวันครูแก่โรงเรียนวัดชาวเหนือ จากนั้นได้เยี่ยมชมงานศิลปหัตกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ภาคกลางและภาคตะวันออก จังหวัดราชบุรี ซึ่งทางโรงเรียนวัดชาวเหนือเป็นเจ้าภาพ ในการแข่งขันกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2

[redacted]

7.12 ร่วมงานอุปสมบทอดีตกำนัน

วันที่ 30 มกราคม 2566 นายจตุพร โสภารักษ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด และทีมงาน ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ ร่วมงานอุปสมบท นายโกวิท เนียมรักษา อดีตกำนันตำบลสามเรือน ณ วัดโพธิ์ราษฎร์ศรัทธาธรรม ต.สามเรือน อ.เมือง จ.ราชบุรี

[redacted]

7.13 ร่วมงานศพสาย อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนในเครือข่ายโรงเรียนรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี

วันที่ 30 มกราคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ และทีมงานลงพื้นที่ร่วมงานศพนายปา ทับสาย บิดาของนางสาวสุดารัตน์ ทับสาย อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนในเครือข่ายโรงเรียนรอบโรงไฟฟ้า ณ วัดท่าราบ อ.บางแพ จ.ราชบุรี

[redacted]

7.14 ร่วมงานการประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่น จังหวัดราชบุรี ประจำปี 2566

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 ทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมงานและให้ข้อมูลสนับสนุนผลงานที่บริษัทฯได้ร่วมทำกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนคนคลองบางป่า (สวนโควินท์) ต.บางป่า อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี สำหรับการประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ และเป็นตัวแทนของจังหวัดราชบุรีเข้าร่วมประกวดในระดับเขตต่อไป จัดโดยสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองราชบุรี ณ ลานกิจกรรม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนคนคลองบางป่า (สวนโควินท์) ต.บางป่า อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

[redacted]

7.15 ฝอส.อาวุโส ร่วมทำบุญเนื่องในงานอุปสมบท บุตรชายศึกษาธิการจังหวัดราชบุรี

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (บริษัทฯ) ร่วมทำบุญเนื่องในงานอุปสมบท นายโรจนินทร์ (อาร์ม) งามสุขสวัสดิ์ บุตรชายของ ว่าที่ร้อยตรีสมขาย งามสุขสวัสดิ์ ศึกษาธิการจังหวัดราชบุรี ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดราชบุรี ซึ่งได้เข้าพิธีอุปสมบท ณ พัทธสีมาวัดอมรินทราราม (วัดตาล) อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี ไปเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ผ่านมา

[redacted]

7.16 ร่วมกิจกรรมกีฬาภายในต้านยาเสพติด “พิกุลทองเกมส์” ประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 ทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ลงพื้นที่ร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในต้านยาเสพติด "พิกุลทองเกมส์" ประจำปี 2566 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 1-3 มีนาคม 2566 โดยมี นายภาสภณ ศรีทา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิกุลทอง เป็นประธานในพิธีเปิด ณ สนามกีฬาโรงเรียนวัดพิกุลทอง (แปลกประชาคาร) ตำบลพิกุลทอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

[redacted]

7.17 มอบเงินสนับสนุน งาน อสม. ดำเนินสะดวกสัมพันธ์ ครั้งที่ 20

วันที่ 3 มีนาคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ พร้อมทีมงานลงพื้นที่ร่วมงานและมอบเงินสนับสนุน “งาน อสม. ดำเนินสะดวกสัมพันธ์ ครั้งที่ 20” ณ อาคารเอนกประสงค์ โรงเจจิ้นเซ่งตั๊ว (ตั๊ววัดกั้ง) ต. ศรีสุราษฎร์ อ. ดำเนินสะดวก จ. ราชบุรี

[redacted]

7.18 ร่วมทำบุญงานศพ

วันที่ 3 มีนาคม 2566ทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมเคารพศพและมอบเงินเพื่อร่วมทำบุญ งานศพคุณแม่ยี่ บรรพตสุวรรณ มารดา นายถนัดกิจ อดีต ผอ.โรงเรียนวัดท่ามะขาม ณ บ้านเลขที่ 8 ม. 4 ต. ปากช่อง อ. จอมบึง จ. ราชบุรี

[redacted]

7.19 มอบเงินร่วมทำบุญ เนื่องในเทศกาลประเพณีทำบุญตักบาตรข้าวต้มมัด

วันที่ 8 มีนาคม 2566นายสุธินันท์ เอี่ยมสำอางค์ พนักงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทนบริษัทฯ มอบเงินร่วมทำบุญ เนื่องในเทศกาลประเพณีทำบุญตักบาตรข้าวต้มมัด และงานประจำปีของวัดนาหนอง ต.ดอนแร่ อ.เมือง จ.ราชบุรี โดยมีท่านพระครูวินัยธรอำนาจ อนุภัทโท เจ้าอาวาสวัดนาหนอง เป็นผู้รับมอบ

[redacted]

7.20 มอบเงินช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือนร้อน ผู้ประสบเหตุเพลิงไหม้ (อัคคีภัย)

วันที่ 10 มีนาคม 2566นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และนายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ มอบเงินช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือนร้อน ผู้ประสบเหตุเพลิงไหม้ (อัคคีภัย) แก่นางสร้อย ดีแสน ณ บ้านเลขที่ 22/2 หมู่ 11 ต.บางป่า อ.เมือง จ.ราชบุรี ซึ่งมีผู้ใหญ่หมู่ 11 นายจรูญ ติดตระกูลชัย ต.บางป่า เป็นผู้ร่วมรับมอบ

[redacted]

7.21 มอบเงินสนับสนุนสลากกาชาดการกุศล

วันที่ 4 เมษายน 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ และนางวิลาวัลย์ อุระแสง พนักงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ มอบเงินสนับสนุนสลากกาชาดการกุศล ให้เหล่ากาชาดจังหวัดราชบุรี เป็นเงิน 23,750 บาท เพื่อหารายได้สำหรับใช้จ่ายในการกุศล ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีความเป็นอยู่และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตามภารกิจที่สภากาชาดไทยมอบหมาย

[redacted]

7.22 มอบเงินสนับสนุนการจัดงานประเพณีสงกรานต์

วันที่ 5 เมษายน 2566 นายสุธินันท์ เอี่ยมสำอางค์ พนักงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทนบริษัทฯ มอบงบประมาณสนับสนุนการจัดงานประเพณีสงกรานต์ลาวเวียงราชบุรี ประจำปี 2566 จัดวันที่ 13 เมษายน2566 ณ อาคารสุภัทรกิจโสภณ (หอประชุมวัดบ้านสิงห์) และมีพิธีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ จำนวน 60 คน โดยมีนางสาวณัฐญา พลเสน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ เป็นผู้แทนรับมอบเงินดังกล่าวฯ ณ สำนักงานกองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ต.บ้านสิงห์ อ.โพธาราม จ.ราชบุรี

[redacted]

7.23 มอบเงินสนับสนุนการจัดงานสืบสานประเพณี ความสัมพันธ์ผู้สูงวัย

วันที่ 5 เมษายน 25566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ และนายสุธินันท์ เอี่ยมสำอางค์ พนักงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ ลงพื้นที่มอบเงินสนับสนุนกิจกรรมการจัดงาน สืบสานประเพณีวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ผู้สูงวัย กีฬาพื้นบ้าน ปิดทองหลวงพ่อดำและอดีตเจ้าอาวาสวัดพเนินพลู ซึ่งจัดในวันที่ 13 เมษายน 2566 โดยมี ท่านพระอธิการสุวิทย์ วิทยกาโม เจ้าอาวาสวัดพเนินพลู เป็นผู้รับมอบ และมีนายวินัย เกตุเกษร รองนายกอบต.บางป่า เลขาคณะกรรมการจัดงาน ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ กุฏิเจ้าอาวาสวัดพเนินพลู ต.บางป่า อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

[redacted]

7.24 ร่วมพิธีรดน้ำศพ พระอธิการจามรเทพ อมโร เจ้าอาวาสวัดอัมพวัน

วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 นายสุธินันท์ เอี่ยมสำอางค์ และนางสาววิลาวัลย์ อุระแสง พนักงานชุมชนสัมพันธ์ เป็นตัวแทนบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (โรงไฟฟ้าราชบุรี) ร่วมพิธีรดน้ำศพ พระอธิการจามรเทพ อมโร เจ้าอาวาสวัดอัมพวัน ณ ศาลาบำเพ็ญกุศล วัดอัมพวัน ต.บางป่า อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี โดยจะมีพิธีบำเพ็ญกุศล วันที่ 19-27 พฤษภาคม 2566 เวลา 20.00 น. สวดพระอภิธรรม

[redacted]

7.25 ฝอส. อาวุโส ประชุมเตรียมจัดงานเททองหล่อพระประจำพระชนมวาร

วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และนายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมประชุมกับคณะกรรมการการเตรียมจัดงานเททองหล่อพระประจำพระชนมวาร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังคปรินายก ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ณ วัดพเนินพลู ต.บางป่า อ.เมือง จ.ราชบุรี และรับฟังรายงานความคืบหน้าในการตกแต่งอาคารหอพระประวัติฯ จากบริษัทผู้รับเหมา ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดพเนินพลู

[redacted]

7.26 ประชุมร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี ทั้ง 27 แห่ง

วันที่ 23 พฤษภาคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ พร้อมด้วยทีมงานส่วนชุมชนสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (โรงไฟฟ้าราชบุรี) เข้าร่วมประชุมประจำเดือนพฤษภาคม 2566 กับผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนรอบโรงไฟฟ้าราชบุรี ทั้ง 27แห่ง เพื่อนำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการด้านการศึกษา ประจำปี 2566 ของบริษัทฯ โดยมีผู้แทนจากบริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วย ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดบ้านใหม่ ต.วัดแก้ว อ.บางแพ จ.ราชบุรี

[redacted]

7.27 ร่วมทำบุญงานบำเพ็ญกุศล สวดพระอภิธรรมศพ พระอธิการจามรเทพ อมโร

วันที่ 26 พฤษภาคม 2566 นางสาวณัฏฐ์นรี ช้างพลายงาม พนักงานชุมชนสัมพันธ์ เป็นผู้แทนบริษัทฯ มอบเงิน 3,000 บาท ร่วมทำบุญงานบำเพ็ญกุศล สวดพระอภิธรรมศพ พระอธิการจามรเทพ อมโร อดีตเจ้าอาวาสวัดอัมพวัน ต.บางป่า อ.เมืองราชบุรี โดยมีไวยาวัจกร วัดอัมพวันเป็นผู้แทนรับมอบเงินดังกล่าว ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแต่งตั้งพระมหาประสงค์ มหาคมฺภีโร อายุ 62 พรรษา 22 น.ธ.เอก เปรียญธรรม 3 ประโยค วัดพิกุลทอง ต.พิกุลทอง อ.เมืองราชบุรี เป็นผู้รักษาการแทน เจ้าอาวาสวัดอัมพวัน

[redacted]

8 กิจกรรมพิเศษอื่น ๆ

8.1 ฝอส.อาวุโสอวยพรปีใหม่ อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

วันที่ 12 มกราคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (โรงไฟฟ้าราชบุรี) ในฐานะประธานชมรม CSR THAI CLUP เข้าพบ นายจุลพงษ์ ทวีศรี อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อร่วมแสดงความยินดีกับการเข้ารับตำแหน่งใหม่ และมอบของที่ระลึกอวยพรปีใหม่ 2566 พร้อมขอคำแนะนำในการดำเนินกิจกรรมของชมรม CSR THAI CLUP ณ กระทรวงอุตสาหกรรม

[redacted]

8.2 ร่วมพิธีวางศิลาฤกษ์สร้างหลวงพ่อแดงองค์ใหญ่ ณ วัดบ้านกล้วย

วันที่ 16 มกราคม 2566 นายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ พร้อมทีมงาน ร่วมทำบุญและร่วมพิธีวางศิลาฤกษ์สร้างหลวงพ่อแดงองค์ใหญ่ ณ วัดบ้านกล้วย ต.ท่าราบ อ.เมือง จ.ราชบุรี ซึ่งมีพระธรรมปัญญาภรณ์ เจ้าอาวาสวัดมหาธาตุวรวิหาร จ.ราชบุรี ที่ปรึกษาเจ้าคณะภาค 15 เป็นประธานฝ่ายสงฆ์

[redacted]

8.3 ฝอส.อาวุโส ร่วมงานมุทิตาจิตแสดงความยินดีกับ ดร.เยาวลักษณ์ มีบุญมาก

วันที่ 17 มีนาคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ พร้อมทีมงาน ส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมถวายมุทิตาสักการะ ฉลองตราตั้งฐานานุกรม พระครูปลัดคณานุวัตร ดร. (ศุภชัย ขนฺติโก) ฐานานุกรมในพระธรรมวชิรานุวัตร (แย้ม กิตฺตินฺธโร ป.ธ.๓) เจ้าคณะภาค ๑๔ เจ้าอาวาสวัดไร่ขิง พระอารามหลวง จ.นครปฐม, เจ้าคณะตำบลบ้านไร่, เจ้าอาวาสวัดชาวเหนือ ต.บ้านไร่ อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี และร่วมเปิดงานสมโภชงานปิดทองนมัสการหลวงพ่อหวล ขนฺติสาโร วัดชาวเหนือ ต.บ้านไร่ อ.เมือง จ.ราชบุรี ประจำปี 2566

[redacted]

8.4 ฝอส.อาวุโส ร่วมงานมุทิตาจิตแสดงความยินดีกับ ดร.เยาวลักษณ์ มีบุญมาก

วันที่ 22 มีนาคม 2566 นายเขมชาติ สถิตย์ตันติเวช ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ และนายณรงค์ สมคำเพชร ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ ร่วมงานมุทิตาจิตแสดงความยินดีกับ ดร.เยาวลักษณ์ มีบุญมาก เนื่องในโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

[redacted]

เอกสารแนบที่ 1-20

หนังสือแต่งตั้งคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อม

คำสั่งจังหวัดราชบุรี
ที่ ๔๔๙๒/ ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด)

ตามคำสั่งจังหวัดราชบุรีที่ ๒๖๓๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) และคณะผู้ตรวจการดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ซึ่งจะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสรรหาผู้แทนครบทุกภาคส่วนแล้ว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง และข้อ ๘ วรรคสอง แห่งระเบียบคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) โดยให้มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๘		ประธานคณะผู้ตรวจการ
๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดราชบุรีหรือผู้แทน		ผู้ตรวจการ
๓. นายอำเภอเมืองราชบุรีหรือผู้แทน		ผู้ตรวจการ
๔. นายอำเภอดำเนินสะดวกหรือผู้แทน		ผู้ตรวจการ
๕. นายแวว ชมชื่น	*ผู้แทนภาคประชาชนตำบลพิกุลทอง*	*ผู้ตรวจการ*
๖. นายสมมิตร นิลประเสริฐ	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลบางป่า	ผู้ตรวจการ
๗. นายณรงค์ชัย จุ้ยเจริญ	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลสามเรือน	ผู้ตรวจการ
๘. นางจินตนา ศักดิ์สมบูรณ์	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลท่าราบ	ผู้ตรวจการ
๙. นายยิ่ง แก้วมณี	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลบ้านสิงห์	ผู้ตรวจการ
๑๐. นายธวัชชัย เปลี่ยนศรี	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลแพงพวย	ผู้ตรวจการ
๑๑. นางสิมา ขาวสะอาด	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลดอนทราย	ผู้ตรวจการ
๑๒. นายสมหวัง จาติกุล	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลวัดแก้ว	ผู้ตรวจการ
๑๓. นายกิตติ มีไปล่	ผู้แทนภาคประชาชนตำบลบ้านไร่	ผู้ตรวจการ
๑๔. นายพันธุ์ แก้วนุ้ย	ผู้แทนภาคประชาสังคม	ผู้ตรวจการ
๑๕. นางสาววิภาดา โควินทร์	ผู้แทนภาคประชาสังคม	ผู้ตรวจการ
๑๖. นายบุญมา ธรรมรักษากุล	ผู้แทนภาคการเกษตร	ผู้ตรวจการ
๑๗. นายแสวง โกมาก	ผู้แทนภาคสาธารณสุข	ผู้ตรวจการ
๑๘. นายวศิณ หุ่นกลอย	ผู้แทนกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	ผู้ตรวจการ
๑๙. นายวิจิตร พ้นภัย	ผู้แทนกลุ่มผู้ใช้น้ำ	ผู้ตรวจการ
๒๐. นายวิสูตร แทนศรราม	ผู้แทนเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน	ผู้ตรวจการ
๒๑. นายภาสภณ ศรีทา	ผู้แทนเทศบาล/อบต.	ผู้ตรวจการ
๒๒. ผู้อำนวยการฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัดหรือผู้แทน		ผู้ตรวจการ

/๒๓. ผู้แทน...

๒๓. ผู้แทนสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๘	ผู้ตรวจการและเลขานุการ
๒๔. ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดราชบุรี	ผู้ตรวจการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. ผู้จัดการส่วนความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและบริหารความเสี่ยง บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัดหรือผู้แทน	ผู้ตรวจการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะผู้ตรวจการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามตรวจสอบการดำเนินการของโรงไฟฟ้า ให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกัน แก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนปฏิบัติการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี ตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒. เป็นองค์กรกลางในการติดต่อประสานงานกับโรงไฟฟ้า ในการตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้า เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความเห็น ข้อเสนอแนะ การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้า ต่อคณะกรรมการร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน และพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชนโรงไฟฟ้าราชบุรีและสาธารณะ

๓. ออกระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๔. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ตามความจำเป็น

อนึ่ง สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) ตามคำสั่งนี้ ให้เบิกจ่ายจาก บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ตามระเบียบคณะผู้ตรวจการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าราชบุรี (บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ หมวดที่ ๖ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

[redacted]

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

เอกสารแนบที่ 1-21

รายชื่อ และภูมิลำเนาของผู้ปฏิบัติงานสถานีรับส่งน้ำมันเตาเพชรเกษม

รายชื่อพนักงานรับน้ำมันเตาที่สถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม

1. **นายมนัส สงวนสมบัติ** ภูมิลำเนา สมุทรสงคราม
2. **นายจรูญ กันกง** ภูมิลำเนา เพชรบุรี
3. **นายอิศเรศ หมื่นหาญ** ภูมิลำเนา ราชบุรี
4. **นายสิทธิชัย รัตนโฆสิต** ภูมิลำเนา นครปฐม
5. **นายเสกสม จิตรแหง** ภูมิลำเนา ราชบุรี
6. **นายศักดิ์ชัย ฉิมมะณี** ภูมิลำเนา ราชบุรี
7. นายอนุรัตน์ แตงรอด ภูมิลำเนา ราชบุรี
8. **นายอดุลย์ สีดา** ภูมิลำเนา ราชบุรี
9. **นายชิงชัย อาจจรูญ** ภูมิลำเนา ราชบุรี
10. **นายวัชระ พุ่มกุมาร** ภูมิลำเนา ราชบุรี
11. **นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา** ภูมิลำเนา ราชบุรี
12. **นายวิศนุ วงษ์ศิลป์** ภูมิลำเนา ราชบุรี

รายงานการรับน้ำมันเตาที่สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม(ระหว่าง มกราคม-มิถุนายน 2566)

เดือน	จำนวนรถรถน้ำมันที่เข้าสถานี(คัน)	ปริมาณน้ำมันที่ Load เข้าสถานี(ลิตร)
มกราคม	1,408	43,821,000
กุมภาพันธ์	1,040	33,285,000
มีนาคม	1,070	32,664,000
เมษายน	610	19,252,000
พฤษภาคม	113	3,942,000
มิถุนายน	0	0
รวม	4,241	132,964,000

ข้อมูลถึง วันที่ 13 มิถุนายน 2566

หมายเหตุ :บุคคลากรประจำสถานี

1. แม่บ้าน 2 คน :ภูมิลำเนา ราชบุรี
2. พนักงาน Operator 2 คน :ภูมิลำเนา ราชบุรี
3. พนักงาน บำรุงรักษา 2 คน:ภูมิลำเนา ราชบุรี

เอกสารแนบที่ 1-22

วิธีปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้สถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม

เอกสารควบคุม

เรื่อง

วิธีปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้สถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม

จัดทำโดย [redacted]

อนุมัติให้ใช้โดย

ตำแหน่ง

วันที่อนุมัติ.....29/09/2560.....สำเนาหมายเลข.....

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

UNCONTROLLED

ตารางประวัติการปรับปรุง

ครั้งที่แก้ไข	วันที่บังคับใช้	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดที่ปรับปรุง	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
00	13/10/2560		นำเข้าใช้งานครั้งแรก	นายไพบูลย์ เหลืองชูฤทธิ์	นายชนะ เรืองตระกูล

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

UNCONTROLLED

สารบัญ

	หน้า
หน้าปก	1
ตารางการปรับปรุง	2
สารบัญ	3
1. วัตถุประสงค์	4
2. ขอบเขต	4
3. คำจำกัดความ	4
4. วิธีปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินไฟไหม้สถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม	4
5. เอกสารอ้างอิง	4
6. เอกสารสนับสนุน	4
7. บันทึกสิ่งแวดล้อม	4
8. รายการผู้ถือครองเอกสาร	5
จำนวนเอกสารทั้งหมด	5 หน้า

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

UNCONTROLLED

วิธีปฏิบัติงานการแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม

1 **วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การเข้าระงับเหตุไฟไหม้สถานีรับน้ำมันเพชรเกษมได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดการสูญเสีย

2 **ขอบเขต**

สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม

3 **คำจำกัดความ**

4 **วิธีปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม**

4.1 เจ้าหน้าที่เดินเครื่องหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้พบเห็นเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้เข้าระงับเหตุทันที

4.2 เจ้าหน้าที่เดินเครื่องหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรายงานความสูญเสียให้หมวดเดินเครื่องโรงไฟฟ้า พลังความร้อน(มดร-บร.) ทราบ

4.3 ในกรณีที่ไม่สามารถระงับเหตุได้ เจ้าหน้าที่เดินเครื่องหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องแจ้งให้หัวหน้าหมวดเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อน(มดร-บร.) ทราบ

4.4 หัวหน้าหมวดเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อน(มดร-บร.) ประกาศภาวะฉุกเฉินความรุนแรงระดับที่ 1 และทำหน้าที่ ED1 สั่งการและควบคุมการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ตามแผนรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้คลังน้ำมัน (WI-02/QP-OMB-014(OMR-TPO))

4.5 ในระหว่างรอทีมสนับสนุนเจ้าหน้าที่เดินเครื่องหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบว่าในจุดที่เพลิงไหม้ระบบ Springer ทำงานหรือไม่ ถ้าไม่ทำงานให้เปิด Emergency Valve ของชุด Deluxe Valve ของกลุ่มที่เกิดเพลิงไหม้

4.6 เจ้าหน้าที่เดินเครื่องหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องปิด Switch จ่ายไฟฟ้าแสงสว่างและปลั๊ก

4.7 หลังจากระงับเหตุเพลิงไหม้แล้วให้ตรวจสอบว่า น้ำที่เกิดจากการดับเพลิงได้ไหลรวมมาที่ Waste Pond และตรวจสอบว่ามีน้ำมันเตาหรือไม่

4.8 ถ้ามี ให้แจ้งทีมงานหมวดโยธาและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการขจัดน้ำมันเตา

4.9 ตรวจสอบคุณภาพของน้ำที่ผ่านขบวนการ Oily Waste Treatment แล้วว่าอยู่ในข้อกำหนด

5 **เอกสารอ้างอิง**

6 **เอกสารสนับสนุน**

6.1 แผนรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้ไหม้สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม (WI-019/QP-OMB-014(OMR-TPO))

7 **บันทึกสิ่งแวดล้อม**

8 **รายการผู้ถือครองเอกสาร**

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

UNCONTROLLED

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	กจก	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	2	รจก	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี
3	ฝคผ.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	4	สปส.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี
5	อค-บร.	อค-บร.	6	ช.อค-บร. (พร)	อค-บร.
7	นตร-บร.	อค-บร.	8	นวร-บร.	อค-บร.
9	มตร1-บร.	อค-บร.	10	มตร2-บร.	อค-บร.
11	มตร3-บร.	อค-บร.	12	มตร4-บร.	อค-บร.
13	มกร-บร.	อค-บร.	14	มบร-บร.	อค-บร.
15	มยส-บร.	อค-บร.	16	มปอ-บร.	อค-บร.

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ห้ามทำสำเนาหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

UNCONTROLLED

เอกสารแนบที่ 1-23

รายงานการซ้อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน

แบบฟอร์มแผนซ้อมรับเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ .....00.....		
เรื่อง การซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้หม้อแปลงสถานีสูบน้ำท่าราบ ความรุนแรงระดับที่ 1	ผู้จัดทำ	ผู้รับรอง	ผู้อนุมัติ
สถานที่ สถานีสูบน้ำท่าราบ	[redacted]		
วันที่ 23 เมษายน 2565			

ลำดับที่	เวลา	รายละเอียดเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	การติดต่อสื่อสาร	หมายเหตุ
1		**<u>การเตรียมการและประชาสัมพันธ์</u>**			
		1.1 แจ้งบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	นดร-บร	บันทึก	แจ้งก่อน 7 วัน
		1.2 แจ้งหน่วยงานภายโรงไฟฟ้าราชบุรี	นดร-บร	บันทึก	แจ้งก่อน 7 วัน
		1.3 แจ้ง นพท-บร. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Website อค-บร.	ธุรการ นดร-บร.	แบบฟอร์มซ้อมแผนฉุกเฉิน	แจ้งก่อน 7 วัน
2		**<u>ก่อนทำการซ้อม</u>**			
	05:00 น.	2.1 แจ้ง ช.อคบร-พร., นดร-บร และ รปภ. ว่า “จะมีการซ้อมรับเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ”	มดร1-บร.	Line กลุ่ม RGC-T	
	05:00 น.	2.2 แจ้งศูนย์รักษาความปลอดภัย ว่า “วันนี้เวลา 06:00 น. มดร1-บร. จะทำการซ้อม แผนฉุกเฉินเพลิงไหม้หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ”	นายมนัส สงวนสมบัติ	โทร. 3761, 191 โทร. รปภ.ท่าราบ 2798	
	05:00 น.	2.3 ประกาศเริ่มซ้อมให้ทราบทั่วกัน โดยประกาศติดต่อกัน 2 ครั้งเว้นระยะเล็กน้อย “โปรดทราบๆ เวลาประมาณ 06:00 น. จะมีการซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้ หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ”	นายนนทกร มิตตะธรรมากุล	Intercom (ให้ประกาศติดต่อกัน 2 ครั้ง)	
3		**<u>สมมุติเหตุการณ์</u>**			
	06:00 น.	3.1 ขณะ Start Pump สูบน้ำที่สถานีสูบน้ำท่าราบประจำสัปดาห์พบกลุ่มควันบริเวณตู้ Control panel หม้อแปลงท่าราบ จึงทำการโทรแจ้ง Control room และดับเพลิงเบื้องต้นด้วยถังดับเพลิงชนิด CO2 แต่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้	นายพิเชษฐ โหงวเจริญพร	โทร. 2311,2312	
	06:02 น.	3.2 มดร1-บร. สั่งการใช้แผนฉุกเฉินระดับ 1 แล้วทำหน้าที่เป็น ED1	มดร1-บร.	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	

แบบฟอร์มแผนซ้อมรับเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ .....00.....		
เรื่อง การซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้หม้อแปลงสถานีสูบน้ำท่าราบ ความรุนแรงระดับที่ 1	ผู้จัดทำ	ผู้รับรอง	ผู้อนุมัติ
สถานที่ สถานีสูบน้ำท่าราบ	[redacted]		
วันที่ 23 เมษายน 2565			

ลำดับที่	เวลา	รายละเอียดเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	การติดต่อสื่อสาร	หมายเหตุ
3	06:02 น.	3.3 ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉินให้ทราบทั่วกัน โดยประกาศติดต่อกัน 2 ครั้ง เว้นระยะเล็กน้อย โปรดทราบๆ ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ สั่งการใช้แผนฉุกเฉินระดับ 1 และให้ใช้วิทยุสื่อสารช่อง 9 ในการประสานงาน	นายนนทกร มิตตะธรรมากุล	Intercom	
	06:02 น.	3.4 Boiler Board Operator โทรแจ้ง NCC เพื่อขอปลด Breaker 7012 ED1 แจ้ง นดร-บร. เพื่อรายงานเหตุการณ์	นายจรูญ กันกง มดร1-บร.	NCC : โทร.62113 โทร. นดร-บร.	
	06:02 น.	3.5 WWTF Operator ทำการ Stop Pump ท่าราบ (กรณีมีการสูบน้ำ)	นายพิเชษฐ โหงวเจริญพร	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:05 น.	3.6 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินเตรียมเดินทางไปสถานีสูบน้ำท่าราบ	ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:25 น.	3.7 ทีมตัดไฟเข้าตัดไฟโดยทำการ Open Breaker 2212 (22kV.) และ Open Breaker 7012 (115kV.) พร้อมปลดใบมีดทั้งสองฝั่ง	ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:25 น.	3.8 ทีมตัดไฟเข้าทำการตัดไฟของตู้ Control panel หม้อแปลง 22/115 KV โดยการ Open AC Breaker ของ Battery Charger ภายในห้อง MCC	ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:30 น.	3.9 ทีมผจญเพลิงทำการดับเพลิงโดยใช้ถังดับเพลิงชนิด CO2 ฉีดเข้าภายในตู้ Control panel จนกระทั่งเพลิงสงบ	ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:35 น.	3.10 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินควบคุมเพลิงในตู้ Control Panel ได้ พร้อมรายงาน ED1 ว่าสามารถควบคุมเพลิงได้	ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9	
	06:55 น.	3.11 ED1 เข้าตรวจสอบพื้นที่ และความเสียหายที่เกิดขึ้น พร้อมรายงานความเสียหายให้ นดร-บร. ทราบ	ED1	วิทยุสื่อสาร ช่อง 9 โทร. นดร-บร.	

แบบฟอร์มแผนซ้อมรับเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ .....00.....		
เรื่อง การซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้หม้อแปลงสถานีสูบน้ำท่าราบ ความรุนแรงระดับที่ 1	ผู้จัดทำ	ผู้รับรอง	ผู้อนุมัติ
สถานที่ สถานีสูบน้ำท่าราบ	[redacted]		
วันที่ 23 เมษายน 2565			

ลำดับที่	เวลา	รายละเอียดเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	การติดต่อสื่อสาร	หมายเหตุ
4		**<u>หลังการซ้อม</u>**			
	07:00 น.	4.1 แจ้ง ช.อค-บร(พร) และ นดร-บร. ว่า “<u>การซ้อมแผนฉุกเฉิน เพลิงไหม้หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ</u> แล้วเสร็จ”	มดร1-บร.	Line กลุ่ม RGC-T	
	07:00 น.	4.2 แจ้งศูนย์รักษาความปลอดภัย ว่า “<u>การซ้อมแผนฉุกเฉิน เพลิงไหม้หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ</u> แล้วเสร็จ”	นายมนัส สงวนสมบัติ	โทร. 3761, 191	
	07:00 น.	4.3 ประกาศเสร็จสิ้นการซ้อมแผนฉุกเฉิน โดยประกาศติดต่อกัน 2 ครั้ง เว้นระยะเล็กน้อย ข้อความว่า “โปรดทราบๆ ขณะนี้ <u>การซ้อมแผนฉุกเฉิน เพลิงไหม้หม้อแปลงที่สถานีสูบน้ำท่าราบ</u> เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว”	นายนนทกร มิตตะธรรมากุล	Intercom	
	07:30 น.	4.4 ประชุมภายหลังเหตุการณ์ และสรุปประเมินผลการซ้อมเหตุแผนฉุกเฉิน	มดร1-บร.		ห้อง Control Room อาคารควบคุมโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

รายงานการประชุมภายหลังเหตุการณ์ และสรุปการประเมินผลการซ้อม
แผนรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณี เพลิงไหม้ หม้อแปลง ที่สถานีสูบน้ำท่าราบ
หน่วยงาน มดร1-บร.
วันศุกร์ที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2565 ณ. ห้อง Control Room อาคาร WWTF

ผู้เข้าประชุม

1.	นายโอฬาริก	คงพันธุ์	มดร1-บร.	ED1
2.	นายมนัส	สงวนสมบัติ	ช.7	Fire Chief
3.	นายพิเชษฐ	โหงวเจริญพร	ช.7	
4.	นายจรูญ	กันกง	ช.7	
5.	นายอภิชิต	แสนซ้าย	ช.5	
6.	นายอลงกรณ์	คงทิม	ช.5	
7.	นายนพพล	ประชาสุขสมบูรณ์	ช.5	

<u>เปิดประชุมเวลา 07:30 น.</u>

หน่วยงาน มดร1-บร. ได้ดำเนินการซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉิน **กรณี เพลิงไหม้ หม้อแปลง ที่สถานีสูบน้ำท่าราบ** ความรุนแรงเป็น “ภาวะฉุกเฉินระดับที่1”

1. เริ่มซ้อมแผนเวลา 06:00 น. เสร็จสิ้นเวลา 07:00 น.
2. ผลการฝึกซ้อมเป็นไปด้วยดี เป็นไปตามแผน
3. ปัญหาในการฝึกซ้อม
   - ไม่มี
4. ข้อเสนอแนะ
   - ไม่มี

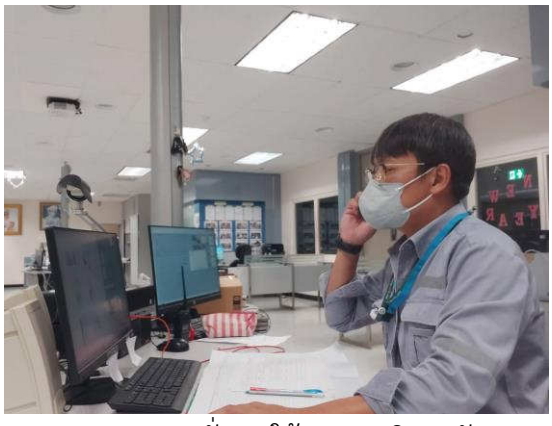
<u>ปิดประชุมเวลา 07:45 น.</u>

นายมนัส สงวนสมบัติ
บันทึกการประชุม

ลำดับภาพการซ้อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณี เพลิงไหม้ หม้อแปลง ที่สถานีสูบน้ำท่าราบ

1. ประกาศการซ้อมแผนฉุกเฉินทาง Intercom

2. WWTF Operator แจ้ง Control Room พบเหตุเพลิงไหม้ที่ Control Panel หม้อแปลงท่าราบ



3. มดร1-บร. สั่งการใช้แผนฉุกเฉินระดับ 1

4. ทำการ Stop Pump ท่าราบ

5. ทีมฉุกเฉินเข้าทำการตัดไฟ

6. Fire Chief สั่งการเข้าดับเพลิง

ลำดับภาพการซ้อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณี เพลิงไหม้ หม้อแปลง ที่สถานีสูบน้ำท่าราบ

7. ทีมฉุกเฉินเข้าสู่ที่เกิดเหตุและทำการฉีด CO2 เพื่อดับเพลิงที่ Control Panel หม้อแปลง

8. ทีมฉุกเฉินควบคุมเพลิงในตู้ SWGR ได้พร้อมรายงาน ED1 ว่าสามารถควบคุมเพลิงได้

9. ประชุมหลังซ้อมแผนฉุกเฉินระดับ 1

เอกสารแนบที่ 1-24

แบบตรวจสอบระบบพิเศษอุปกรณ์ดับเพลิงและระบบ Fire Pump

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 14/ม.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
6	CO_2	ห้อง Breaker	/			
21	เคมีแห้ง	"	/			
5	CO_2	"	/			
4	CO_2	Control Room	/			
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/			
20	เคมีแห้ง	"	/			
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/			
1	เคมีแห้ง	Unloading	/			
2	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/			
3	เคมีแห้ง	"	/			
4	เคมีแห้ง	"	/			
5	เคมีแห้ง	"	/			
6	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/			
7	เคมีแห้ง	"	/			
8	เคมีแห้ง	"	/			
9	เคมีแห้ง	"	/			
10	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 6	ตู้ดับเพลิง	"	/			

[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ [redacted]
.....)

ต้นฉบับ : [redacted]-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 2/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 14/ม.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
11	เคมีแห้ง	Unloading	/			
24	เคมีแห้ง	"	/			
25	เคมีแห้ง	"	/			
26	เคมีแห้ง	"	/			
27	เคมีแห้ง	"	/			
28	เคมีแห้ง	"	/			
29	เคมีแห้ง	"	/			
30	เคมีแห้ง	"	/			
31	เคมีแห้ง	"	/			
32	เคมีแห้ง	"	/			
33	เคมีแห้ง	"	/			
34	เคมีแห้ง	"	/			
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
1	CO_2	Supply Pump	/			
2	CO_2	"	/			
14	เคมีแห้ง	"	/			
15	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/			
16	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 8	ตู้ดับเพลิง	"	/			

[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ [redacted]
.....)

ต้นฉ[redacted]-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 3/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 14 ม.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิดอุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/			
13	เคมีแห้ง	"	/			
17	เคมีแห้ง	"	/			
18	เคมีแห้ง	"	/			
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย	/			
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2	/			☑Open ☐Close .....
2	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4	/			☑Open ☐Close .....
4	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8	/			☑Open ☐Close .....
6	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10	/			☑Open ☐Close .....
8	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14	/			☑Open ☐Close .....
10	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16	/			☑Open ☐Close .....
12	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20	/			☑Open ☐Close .....
14	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22	/			☑Open ☐Close .....
16	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)				☐Open ☑Close .....
18	Deluge Valve	Supply Pump (Diesel Tank)				☑Open ☐Close .....

ลงชื่อ [redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ [redacted]

.....)

ต้นฉบับ : หน่ว[redacted]-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 12 / 2 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิดอุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
6	CO_2	ห้อง Breaker	/			
21	เคมีแห้ง	"	/			
5	CO_2	"	/			
4	CO_2	Control Room	/			
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/			
20	เคมีแห้ง	"	/			
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/			
1	เคมีแห้ง	Unloading	/			
2	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/			
3	เคมีแห้ง	"	/			
4	เคมีแห้ง	"	/			
5	เคมีแห้ง	"	/			
6	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/			
7	เคมีแห้ง	"	/			
8	เคมีแห้ง	"	/			
9	เคมีแห้ง	"	/			
10	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 6	ตู้ดับเพลิง	"	/			

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ .....

(มคร4-บร.)

วันที่ 12 / 2 / 66

ต้นฉบับ [redacted]

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 2/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 12 / 2 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
11	เคมีแห้ง	Unloading	/			
24	เคมีแห้ง	"	/			
25	เคมีแห้ง	"	/			
26	เคมีแห้ง	"	/			
27	เคมีแห้ง	"	/			
28	เคมีแห้ง	"	/			
29	เคมีแห้ง	"	/			
30	เคมีแห้ง	"	/			
31	เคมีแห้ง	"	/			
32	เคมีแห้ง	"	/			
33	เคมีแห้ง	"	/			
34	เคมีแห้ง	"	/			
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
1	CO_2	Supply Pump	/			
2	CO_2	"	/			
14	เคมีแห้ง	"	/			
15	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/			
16	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 8	ตู้ดับเพลิง	"	/			

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ [redacted] ลงชื่อ ..... [redacted]

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 3/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 12 / 2 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/			
13	เคมีแห้ง	"	/			
17	เคมีแห้ง	"	/			
18	เคมีแห้ง	"	/			
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย				
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2	/			☑Open ☐Close .....
2	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4	/			☑Open ☐Close .....
4	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8	/			☑Open ☐Close .....
6	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10	/			☑Open ☐Close .....
8	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14	/			☑Open ☐Close .....
10	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16	/			☑Open ☐Close .....
12	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20	/			☑Open ☐Close .....
14	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22	/			☑Open ☐Close .....
16	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)	/			☐Open ☑Close .....
18	Deluge Valve	Supply Pump (Diesel Tank)	/			☐Open ☑Close .....

[redacted] ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ต้นฉบั[redacted]

สำเนา [redacted]

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 2 / 3 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
6	CO_2	ห้อง Breaker	/			
21	เคมีแห้ง	"	/			
5	CO_2	"	/			
4	CO_2	Control Room	/			
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/			
20	เคมีแห้ง	"	/			
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/			
1	เคมีแห้ง	Unloading	/			
2	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/			
3	เคมีแห้ง	"	/			
4	เคมีแห้ง	"	/			
5	เคมีแห้ง	"	/			
6	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/			
7	เคมีแห้ง	"	/			
8	เคมีแห้ง	"	/			
9	เคมีแห้ง	"	/			
10	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 6	ตู้ดับเพลิง	"	/			

ลงชื่อ [redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ

[redacted] .....)

ลงชื่อ [redacted]

ต้นฉบับ : หน่[redacted]-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 2/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 2 / 3 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
11	เคมีแห้ง	Unloading	/			
24	เคมีแห้ง	"	/			
25	เคมีแห้ง	"	/			
26	เคมีแห้ง	"	/			
27	เคมีแห้ง	"	/			
28	เคมีแห้ง	"	/			
29	เคมีแห้ง	"	/			
30	เคมีแห้ง	"	/			
31	เคมีแห้ง	"	/			
32	เคมีแห้ง	"	/			
33	เคมีแห้ง	"	/			
34	เคมีแห้ง	"	/			
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
1	CO_2	Supply Pump	/			
2	CO_2	"	/			
14	เคมีแห้ง	"	/			
15	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/			
16	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 8	ตู้ดับเพลิ[redacted]	[redacted]	/			

ลงชื่อ .....[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

ลงชื่อ .....

(มดร4-บร.)

วันที่ ...../...../.....

ต้นฉบับ [redacted]

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 3/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 8 / 3 / 66 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/			
13	เคมีแห้ง	"	/			
17	เคมีแห้ง	"	/			
18	เคมีแห้ง	"	/			
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย	/			
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2	/			☑Open ☐Close .....
2	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4	/			☑Open ☐Close .....
4	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8	/			☑Open ☐Close .....
6	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10	/			☑Open ☐Close .....
8	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14	/			☑Open ☐Close .....
10	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16	/			☑Open ☐Close .....
12	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20	/			☑Open ☐Close .....
14	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22	/			☑Open ☐Close .....
16	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)	/			☐Open ☑Close .....
18	Deluge Valve	Supply Pump (Diesel Tank)	/			☐Open ☑Close .....

ลงชื่อ [redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ

.....)

ลงชื่อ [redacted]

วันที่ ...../...../.....

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 01 เม.ย. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
6	CO_2	ห้อง Breaker	/			
21	เคมีแห้ง	"	/			
5	CO_2	"	/			
4	CO_2	Control Room	/			
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/			
20	เคมีแห้ง	"	/			
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/			
1	เคมีแห้ง	Unloading	/			
2	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/			
3	เคมีแห้ง	"	/			
4	เคมีแห้ง	"	/			
5	เคมีแห้ง	"	/			
6	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/			
7	เคมีแห้ง	"	/			
8	เคมีแห้ง	"	/			
9	เคมีแห้ง	"	/			
10	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 6	[redacted]		/			

[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

ต้นฉบับ

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร.

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 01 เม.ย. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
11	เคมีแห้ง	Unloading	/			
24	เคมีแห้ง	"	/			
25	เคมีแห้ง	"	/			
26	เคมีแห้ง	"	/			
27	เคมีแห้ง	"	/			
28	เคมีแห้ง	"	/			
29	เคมีแห้ง	"	/			
30	เคมีแห้ง	"	/			
31	เคมีแห้ง	"	/			
32	เคมีแห้ง	"	/			
33	เคมีแห้ง	"	/			
34	เคมีแห้ง	"	/			
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
1	CO_2	Supply Pump	/			
2	CO_2	"	/			
14	เคมีแห้ง	"	/			
15	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/			
16	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 8	ตู้ดับเพลิง	"	/			

[redacted] ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ .....[redacted]

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

SF-16/SP-810-00
Rev.01

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร.

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 01 เม.ย. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/			
13	เคมีแห้ง	"	/			
17	เคมีแห้ง	"	/			
18	เคมีแห้ง	"	/			
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย	/			
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
2	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
4	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
6	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
8	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
10	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
12	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
14	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22 (Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
16	Deluge Valve		/			☑Open ☐Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)	/			☐Open ☑Close .....
18	Deluge Valve	Supply Pump (Diesel Tank)	/			☐Open ☑Close .....

[redacted] ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ ...[redacted]

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

SF-16/SP-810-00
Rev.01

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 20/พ.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ		ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
			พร้อม ใช้งาน	ไม่พร้อม ใช้งาน		
6	CO_2	ห้อง Breaker	/	–		
21	เคมีแห้ง	"	/	–		
5	CO_2	"	/	–		
4	CO_2	Control Room	/	–		
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/	–		
20	เคมีแห้ง	"	/	–		
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/	–		
1	เคมีแห้ง	Unloading	/	–		
2	เคมีแห้ง	"	/	–		
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
3	เคมีแห้ง	"	/	–		
4	เคมีแห้ง	"	/	–		
5	เคมีแห้ง	"	/	–		
6	เคมีแห้ง	"	/	–		
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
7	เคมีแห้ง	"	/	–		
8	เคมีแห้ง	"	/	–		
9	เคมีแห้ง	"	/	–		
10	เคมีแห้ง	"	/	–		
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
HYD 6	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		

[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ [redacted]

ต้นฉบับ : ห[redacted]-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 2/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 20/พ.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ		ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
			พร้อม ใช้งาน	ไม่พร้อม ใช้งาน		
11	เคมีแห้ง	Unloading	/	–		
24	เคมีแห้ง	"	/	–		
25	เคมีแห้ง	"	/	–		
26	เคมีแห้ง	"	/	–		
27	เคมีแห้ง	"	/	–		
28	เคมีแห้ง	"	/	–		
29	เคมีแห้ง	"	/	–		
30	เคมีแห้ง	"	/	–		
31	เคมีแห้ง	"	/	–		
32	เคมีแห้ง	"	/	–		
33	เคมีแห้ง	"	/	–		
34	เคมีแห้ง	"	/	–		
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/	–		
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/	–		
1	CO_2	Supply Pump	/	–		
2	CO_2	"	/	–		
14	เคมีแห้ง	"	/	–		
15	เคมีแห้ง	"	/	–		
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/	–		
16	เคมีแห้ง	"	/	–		
HYD 8	ตู้[redacted]		/	[redacted]		

ลงชื่[redacted] ..... ผู้ตรวจสอบ [redacted]

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นตร-บร. หน้าที่ 3/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 20/พ.ค. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/	–		
13	เคมีแห้ง	"	/	–		
17	เคมีแห้ง	"	/	–		
18	เคมีแห้ง	"	/	–		
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย	/	–		
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP		–		
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP		–		
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2	/	–		☐Open ☑Close .....
2	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4	/	–		☐Open ☑Close .....
4	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8	/	–		☐Open ☑Close .....
6	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10	/	–		☐Open ☑Close .....
8	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14	/	–		☐Open ☑Close .....
10	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16	/	–		☐Open ☑Close .....
12	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20	/	–		☐Open ☑Close .....
14	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22	/	–		☐Open ☑Close .....
16	Deluge Valve	(Water Spray)	/	–		☐Open ☑Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)	/	–		☐Open ☑Close .....
18	[redacted]	[redacted] Tank)	/	–		☑Open ☐Close .....
[redacted]		ผู้ตรวจสอบ		ลงชื่อ [redacted]		

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นตร-บร. หน้าที่ 1/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 1 มิ.ย. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
6	CO_2	ห้อง Breaker	/			
21	เคมีแห้ง	"	/			
5	CO_2	"	/			
4	CO_2	Control Room	/			
19	เคมีแห้ง	ห้องประชุม	/			
20	เคมีแห้ง	"	/			
12	เคมีแห้ง	หน้า Control Room	/			
1	เคมีแห้ง	Unloading	/			
2	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 1	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 2	ตู้ดับเพลิง	"	/			
3	เคมีแห้ง	"	/			
4	เคมีแห้ง	"	/			
5	เคมีแห้ง	"	/			
6	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 3	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HYD 4	ตู้ดับเพลิง	"	/			
7	เคมีแห้ง	"	/			
8	เคมีแห้ง	"	/			
9	เคมีแห้ง	"	/			
10	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 5	ตู้ดับเพลิง	"	/			
HY[redacted]			/			
[redacted]		ผู้ตรวจสอบ		ลงชื่[redacted]		

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 2/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 1 มิ.ย. /2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อมใช้งาน	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อมใช้งาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
11	เคมีแห้ง	Unloading	/			
24	เคมีแห้ง	"	/			
25	เคมีแห้ง	"	/			
26	เคมีแห้ง	"	/			
27	เคมีแห้ง	"	/			
28	เคมีแห้ง	"	/			
29	เคมีแห้ง	"	/			
30	เคมีแห้ง	"	/			
31	เคมีแห้ง	"	/			
32	เคมีแห้ง	"	/			
33	เคมีแห้ง	"	/			
34	เคมีแห้ง	"	/			
3	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
4	Mobile Foam และ สายดับเพลิง	"	/			
1	CO_2	Supply Pump	/			
2	CO_2	"	/			
14	เคมีแห้ง	"	/			
15	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 7	ตู้ดับเพลิง	"	/			
16	เคมีแห้ง	"	/			
HYD 8	[redacted]	[redacted]	/			

[redacted] ... ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ ... [redacted]

ต้นฉบับ : [redacted]

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

แบบตรวจสอบระบบพิเศษ

อุปกรณ์ดับเพลิง

เรียน นคร-บร. หน้าที่ 3/3

สถานที่ อาคาร .....RFOS..... วันที่ตรวจสอบ 1/ มิ.ย. 2566 ความถี่ในการตรวจสอบ : 1 เดือน / ครั้ง

No.	ชนิด อุปกรณ์ดับเพลิง	สถานที่	ผลการตรวจสอบ พร้อม	ผลการตรวจสอบ ไม่พร้อม	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ (BV ก่อนเข้า Deluge Valve)
3	CO_2	Supply Pump	/			
13	เคมีแห้ง	"	/			
17	เคมีแห้ง	"	/			
18	เคมีแห้ง	"	/			
22	เคมีแห้ง	ป้อมรักษาความปลอดภัย	/			
23	เคมีแห้ง	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
7	CO_2	ห้อง Control ข้าง Unloading ที่ TP	/			
1	Deluge Valve	Unloading Tank 1 & 2	/			☑Open ☐Close .....
2	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
3	Deluge Valve	Unloading Tank 3 & 4	/			☑Open ☐Close .....
4	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
5	Deluge Valve	Unloading Tank 7 & 8	/			☑Open ☐Close .....
6	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
7	Deluge Valve	Unloading Tank 9 & 10	/			☑Open ☐Close .....
8	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
9	Deluge Valve	Unloading Tank 13 & 14	/			☑Open ☐Close .....
10	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
11	Deluge Valve	Unloading Tank 15 & 16	/			☑Open ☐Close .....
12	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
13	Deluge Valve	Unloading Tank 19 & 20	/			☑Open ☐Close .....
14	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
15	Deluge Valve	Unloading Tank 21 & 22	/			☑Open ☐Close .....
16	Deluge Valve	(Water Spray)	/			☑Open ☐Close .....
17	Deluge Valve	Supply Pump (Foam Tank)	/			☐Open ☑Close .....
18	Deluge Valve	Supply Pump (Diesel Tank)	/			☑Open ☐Close .....

[redacted] ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ [redacted]

ต้นฉบับ : หน่วยงาน , File : SF-16-14/SP-810-00

สำเนา : สปส. / มปอ-บร. (Electronic File)

เอกสารแนบที่ 1-25

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิง

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-01.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	1		
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....-.... เส้น	-		
3.3	ขวาน	....-.... อัน	-		
3.4	ชะแรง	....-.... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	....-.... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	....1.... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	....-.... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	....-.... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	....2.... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	....1.... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	....-.... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	....-.... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	....1.... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	....1.... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	-	1	รั่ว
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....-.... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	....-.... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	....2.... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-02.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	-	1	รั่ว
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....-.... เส้น	-		
3.3	ขวาน	....-.... อัน	-		
3.4	ชะแรง	....-.... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	....-.... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	....1.... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	....-.... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	....-.... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	....2.... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	....1.... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	....-.... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	....-.... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	....1.... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	....1.... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	-	1	รั่ว
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....-.... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	....-.... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	....2.... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-03.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ...1.5... นิ้ว	...1... เส้น	1		
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
3.3	ขวาน	...-... อัน	-		
3.4	ชะแรง	...-... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	...-... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	...1... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	...-... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	...-... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	...2... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	...1... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	...-... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	...-... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	...1... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	...1... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ...1.5... นิ้ว	...1... เส้น	1		
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	...-... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	...2... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-04.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ...1.5... นิ้ว	...1... เส้น	-	1	รั่ว
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
3.3	ขวาน	...-... อัน	-		
3.4	ชะแรง	...-... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	...-... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	...1... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	...-... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	...-... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	...2... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	...1... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	...-... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	...-... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	...1... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	...1... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ...1.5... นิ้ว	...1... เส้น	-	1	รั่ว
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	...-... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	...2... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-05.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8.../...03.../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ..1.5.. นิ้ว	...1... เส้น	1		
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
3.3	ขวาน	...-... อัน	-		
3.4	ชะแรง	...-... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	...-... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	...1... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	...-... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	...-... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	...2... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	...1... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	...-... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	...-... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	...1... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	...1... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ..1.5.. นิ้ว	...1... เส้น	1		
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	...-... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	...2... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

Boiler @ RFOS จำนวน 8 ตู้ + Mobile Foam 2 ตัว.

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ...HRK-06..... สถานที่ :.....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8.../...03.../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ..1.5.. นิ้ว	...1... เส้น	1		
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
3.3	ขวาน	...-... อัน	-		
3.4	ชะแรง	...-... อัน	-		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	...-... อัน	-		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	...1... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	...-... ถัง	-		
3.8	Quick Coupling	...-... อัน	-		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	...2... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	...1... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	...-... อัน	-		
3.12	หัวฉีดปืน	...-... อัน	-		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	...1... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	...1... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ..1.5.. นิ้ว	...1... เส้น	1		
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	...-... เส้น	-		
4.3	Valve หัว Hydrant	...-... อัน	-		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	...2... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม SD/NDR/FF-001

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-07.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	1	–	
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....–.... เส้น	–		
3.3	ขวาน	....–.... อัน	–		
3.4	ชะแรง	....–.... อัน	–		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	....–.... อัน	–		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	....1.... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	....–.... ถัง	–		
3.8	Quick Coupling	....–.... อัน	–		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	....2.... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	....1.... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	....–.... อัน	–		
3.12	หัวฉีดปืน	....–.... อัน	–		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	....1.... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	....1.... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	–	1	หัวต่อเมียขาด
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....–.... เส้น	–		
4.3	Valve หัว Hydrant	....–.... อัน	–		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	....2.... อัน	2		

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

หน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี

แบบฟอร์มการทดสอบระบบดับเพลิงและสายดับเพลิงประจำปี 2566

1. ตู้ Hydrant ที่ดำเนินการทดสอบ....HRK-08.... สถานที่ .....RFOS.....
2. รายชื่อผู้ร่วมทดสอบ

2.1...นายชิงชัย อาจจรูญ..... 2.2...นายเสรี เหลืองชัยพัฒนา.....

2.3...นายสุเมธ ไชยสำโรง..... 2.4...นายติณวัฒน์ ชินตราพงศ์.....

2.5..... 2.6.....

3. วันที่,เวลาดำเนินการทดสอบ : ....8..../....03..../2566 ดำเนินการโดย กะ.....4.....
4. ผลการตรวจสภาพด้วยสายตา

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
3.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	1		
3.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....–.... เส้น	–		
3.3	ขวาน	....–.... อัน	–		
3.4	ชะแรง	....–.... อัน	–		
3.5	ก้านเปิด/ปิด หัว Hydrant	....–.... อัน	–		
3.6	ประแจต่อสายดับเพลิง	....1.... อัน	1		
3.7	ถังดับเพลิงชนิด.....	....–.... ถัง	–		
3.8	Quick Coupling	....–.... อัน	–		
3.9	Valve ในตู้ / หัว Hydrant 1.5/2.5 นิ้ว	....2.... ตัว	2		
3.10	หัวฉีดทองเหลือง	....1.... อัน	1		
3.11	หัวฉีดพลาสติก	....–.... อัน	–		
3.12	หัวฉีดปืน	....–.... อัน	–		
3.13	การตรวจสอบประจำเดือน	....1.... ใบ	1		
3.14	สภาพตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	....1.... ตู้	1		

5. ผลการทดสอบ

	รายการที่ตรวจสอบ	จำนวน	พร้อมใช้งาน	ไม่พร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
4.1	สายดับเพลิงขนาด ....1.5.... นิ้ว	....1.... เส้น	–	1	รั่ว
4.2	สายดับเพลิงขนาด ..... นิ้ว	....–.... เส้น	–		
4.3	Valve หัว Hydrant	....–.... อัน	–		
4.4	Valve ในตู้ Hydrant	....2.... อัน	2	–	

6. คำแนะนำเพิ่มเติม

.....

.....

.....

เอกสารแนบที่ 1-26
กฎเฉพาะพื้นที่อาคารสถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม

ประกาศกฎเฉพาะพื้นที่ ฉบับที่ 16/2562
ประจำหน่วยงานเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี
เรื่อง กฎเฉพาะพื้นที่ อาคาร สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม

เพื่อให้เป็นไปตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประจำโครงการเดินเครื่อง และบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดการสูญเสียทั้งด้านบุคคลและทรัพย์สิน ในการเข้าปฏิบัติงานในอาคาร สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม จึงขอให้ประกาศกฎเฉพาะพื้นที่ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกประกาศกฎเฉพาะพื้นที่ ฉบับที่ 16/2561(Rev.03) เรื่อง กฎเฉพาะพื้นที่ อาคาร สถานีรับน้ำมันเพชรเกษม และให้ใช้ ประกาศกฎเฉพาะพื้นที่ ฉบับที่ 16/2562 นี้แทน

ข้อ 2. โดยมีกฎเฉพาะพื้นที่ดังต่อไปนี้

2.1 ต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่(Operator) และต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าพื้นที่ทุกครั้งหรือตามความเหมาะสมกับงานนั้น ๆ

2.2 การทำงาน Hot Work หรือที่อับอากาศ ต้องขออนุญาตตามแบบฟอร์มของเจ้าของพื้นที่ (Operator) ทุกครั้ง ก่อนเข้างาน

2.3 ต้องจัดเก็บ, รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสะอาดภายในห้องควบคุม และห้องอุปกรณ์ควบคุม

2.4 ต้องมีวัสดุปิดกันการแตกกระจายของสะเก็ดจาก งานเชื่อม, ติด และเจียร

2.5 ต้องปลด Breaker และผูกป้ายห้ามสับ Breaker ก่อนการปฏิบัติงานกับอุปกรณ์ขณะที่มีพลังงานไฟฟ้า

2.6 ต้องไม่นำหลอดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่มีอุปกรณ์กันกระแทกใช้งานในที่แคบ

2.7 ต้องไม่นำสายไฟฟ้าที่ฉนวนชำรุดมาใช้งาน

2.8 ต้องวางสายไฟฟ้าบริเวณที่ไม่มีน้ำขัง

2.9 ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันการตกสำหรับการทำงานที่มีนั่งร้าน

2.10 ต้องปิดระบบท่อ และผูกป้ายห้ามเปิดก่อนถอดอุปกรณ์

2.11 ต้องตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานสายสลิง

2.12 ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง

2.13 ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ส่องสว่างในการปฏิบัติงานให้มีความเข้ม แสงสว่างเพียงพอตามที่กฎหมายกำหนด

2.14 ตรวจสอบสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย และแก้ไขก่อนพักงาน และหลังงานแล้วเสร็จทุกครั้ง

2.15 อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และบริภัณฑ์ ที่นำมาใช้ในพื้นที่คลังน้ำมัน ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานตามกฎหมายกระทรวงฯ เรื่องระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการน้ำมัน พ.ศ. 2556

2.16 เวลาปฏิบัติงานรับน้ำมันเตา

2.16.1 วันทำงานปกติ ระหว่างเวลา 06.00 – 21.00 น.

2.16.2 วันเสาร์-วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขตฤกษ์ ระหว่างเวลา 06.00 – 18.00 น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 14 มกราคม 2562

(นายกิตติธัช อนรรฆนนท์)
หัวหน้าหน่วยเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังความร้อนราชบุรี
โครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา ประจำโรงไฟฟ้า บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

สำเนาเรียน : อค-บร., ช.อค-บร.(พร), ช.อค-บร.(รร), หัวหน้าหน่วย, มปอ-บร., มยส-บร.

เอกสารแนบที่ 1-27

คู่มือความปลอดภัยสำหรับพนักงาน

คู่มือปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

Safety Handbook
RATCHABURI
บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

RATCHABURI
บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

วิสัยทัศน์

เป็นโรงไฟฟ้าที่มีสมรรถนะสูงและอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างผาสุก

พันธกิจ

ผลิตไฟฟ้าตอบสนองระบบได้เป็นอย่างดี โดยมีความปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม พัฒนาบุคลากร เสริมสร้างสัมพันธ์และความเชื่อมั่นที่ดีต่อชุมชนในจังหวัดราชบุรี

Safety Handbook
RATCHABURI

คำนำ

คู่มือด้านความปลอดภัยในการทำงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้แนะนำเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงาน มาตรการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ มาตรการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของโรงไฟฟ้าราชบุรี และป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมอันอาจจะมีผลต่อชุมชนโดยรอบ

ความปลอดภัยในการทำงาน ถือเป็นปัจจัยความสำเร็จที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องตระหนักและร่วมมือปฏิบัติตลอดเวลาในการปฏิบัติงาน และก่อนการปฏิบัติงานควรทบทวนการปฏิบัติตามคู่มือและข้อกำหนดความปลอดภัยทุกครั้งและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด หน่วยงานความปลอดภัยโรงไฟฟ้าราชบุรีมุ่งหวังให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคคลภายนอกที่ผ่านเข้ามาในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรีปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและไม่เกิดความสูญเสีย

ด้วยความปรารถนาดี
โรงไฟฟ้าราชบุรี

ประกาศ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
ที่ 13/2557
เรื่อง นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด โรงไฟฟ้าราชบุรีประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า ด้วยกำลังการผลิต 3,645 เมกะวัตต์โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลัก ใช้น้ำมันเตาและน้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิงสำรอง

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน ประชาชน ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนและสังคม จึงให้ความสำคัญกับระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ISO14001และ OHSAS18001 โดยผู้บริหารทุกระดับและผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
2. ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมา ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเยี่ยมชม ในบริษัท หน่วยงานหรือองค์กรที่มีส่วนได้เสียและชุมชน เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกถึงบทบาทที่มี ต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ทั้งในทางตรงและทางอ้อม
3. ควบคุมและป้องกันมลภาวะ ที่เกิดจากวัตถุดิบและกระบวนการผลิต โดยการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสิ่งเหล่านั้น ก่อนที่จะนำวัตถุดิบใหม่มาใช้ หรือก่อนมีกระบวนการผลิตใหม่ ๆ รวมทั้งหาวิธีการลดการใช้พลังงาน ลดระดับมลพิษ และปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม
4. ดำเนินการปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ อัคคีภัย สารเคมี และอันตรายจากการทำงานซึ่งมีความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไป รวมทั้งควบคุมความเสี่ยงทุกระดับ เพื่อลดอุบัติเหตุทั้งด้านบุคคลและทรัพย์สิน
5. สนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการพัฒนาบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสม

บริษัทฯ จะพิจารณาทบทวนนโยบาย การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ของโครงการ แผนงาน รวมทั้งการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผู้ปฏิบัติงาน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2557

(นายสมนึก จินดาทรัพย์)
กรรมการผู้จัดการ

ประกาศบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
ที่ 4 / 2557
เรื่อง นโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

.....

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (บริษัท) เป็นผู้ประกอบธุรกิจผลิตไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ของประเทศ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจหลัก จึงกำหนดนโยบายในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR : Corporate Social Responsibility) ดังนี้

1) มุ่งดำเนินงานตามนโยบายหลักและพันธกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ "เป็นโรงไฟฟ้าที่มีสมรรถนะสูงและอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างผาสุก"

2) ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และหลักสิทธิมนุษยชน

3) ปฏิบัติตนต่อบุคลากรของบริษัทฯ ผู้บริโภค คู่สัญญา คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความยุติธรรม

4) รักษาและพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง

5) ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในโรงไฟฟ้ามีจิตสำนึกและมีความรู้ในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

6) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

7) ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการเอาเปรียบแรงงาน

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นปัจจัยหลักในการดำรงอยู่แบบยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจในสังคม ดังนั้น จึงให้บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 เมษายน 2557

(นายสมนึก จินดาทรัพย์)
กรรมการผู้จัดการ

ข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง

1. นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

2. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

3. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น

4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์

5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน

6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี

7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร

10. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

11. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย

12. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุที่ฟ้องร้อง เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล

13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. 2554

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย	8
2. เหตุฉุกเฉิน	17
3. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	20
4. แผงผังแสดงจุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	22
5. อุบัติเหตุและอุบัติการณ์	23
6. มาตรการรักษาความปลอดภัย	25
7. การนำวัสดุ สิ่งของ ผ่านเข้า-ออกพื้นที่โรงไฟฟ้า	27
8. การทำงานล่วงเวลา	28
9. กฎความปลอดภัยทั่วไป	29
10. ข้อปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยเฉพาะพื้นที่	31
11. การปฐมนิเทศผู้ปฏิบัติงานและผู้รับจ้าง	33
12. การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและผลกระทบสิ่งแวดล้อม	39
13. ข้อปฏิบัตด้านความปลอดภัยตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	40
14. เครื่องหมายฉลากที่ปิดไว้บนภาชนะบรรจุภัณฑ์	74
15. สีและเครื่องหมายความปลอดภัย	82
16. ความปลอดภัยในการใช้ถังดับเพลิง	86
17. การปฐมพยาบาล	90
18. ข้อปฏิบัติการจัดการของเสียและขยะ	96

1. หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย

1.1 หน้าที่ของนายจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

1. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการ ให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
2. ในการดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ให้นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
3. นายจ้างมีหน้าที่ต้องบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยต้องจัดทำเป็นเอกสารหรือรายงานพร้อมทั้งมีการตรวจสอบหรือรับรอง
4. นายจ้างต้องจัดให้มี จป. บุคลากร หน่วยงานหรือบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ซึ่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวทั้งหมดจะต้องขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
5. นายจ้างต้องแจ้งและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน ในกรณีทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจหรือสุขภาพอนามัย

6. กรณีนายจ้างได้รับคำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดี คำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยหรือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.นี้ ให้นายจ้างแจ้งหรือปิดประกาศคำเตือน คำสั่งหรือคำวินิจฉัยดังกล่าว ในที่ที่เห็นได้ง่ายในโรงงานอย่างน้อย 15 วัน
7. นายจ้างต้องจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยฯ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมลูกจ้างใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยก่อนเริ่มงาน
8. นายจ้างติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตรายและเครื่องหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยฯ รวมทั้งข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง
9. กรณีโรงงานหลายโรงงานอยู่ในบริเวณเดียวกัน ให้นายจ้างทุกรายของโรงงานนั้นๆ มีหน้าที่ร่วมกันดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ
10. กรณีนายจ้างเช่าอาคาร สถานที่ เครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ และอื่นๆ ที่นำมาใช้ในการประกอบกิจการ นายจ้างมีอำนาจดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ กับของที่เช่านั้นได้ ซึ่งผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายทดแทน

11. นายจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่ ตามสภาพและลักษณะงานตลอดระยะเวลาทำงาน หากลูกจ้างไม่ปฏิบัติตาม ให้นายจ้างสามารถสั่งให้ลูกจ้างหยุดทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่
12. กรณีนายจ้างเป็นผู้รับเหมาช่วง และมีผู้รับเหมาช่วงถัดไปให้ผู้รับเหมาช่วงถัดขึ้นไปตลอดสายงานจนถึงผู้รับเหมาชั้นต้นที่มีลูกจ้างในสถานประกอบกิจการเดียวกัน มีหน้าที่ร่วมกันในการจัดสถานที่ให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับลูกจ้างทุกคน
13. นายจ้างต้องดำเนินการจัดให้มีการประเมินความเสี่ยง ศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีผลต่อลูกจ้าง การจัดทำแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ และแจ้งผลการดำเนินการข้างต้นให้หน่วยงานราชการที่รับผิดชอบดูแลทราบ
14. กรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือลูกจ้างประสบอันตรายจากการทำงานนายจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
    - ลูกจ้างเสียชีวิต ต้องแจ้งให้พนักงานตรวจแรงงานทราบโดยทันที และให้แจ้งรายละเอียดพร้อมสาเหตุการเกิดเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ลูกจ้างเสียชีวิต
    - หากสถานประกอบกิจการได้รับความเสียหายหรือประสบอันตราย อันเนื่องจากเหตุเพลิงไหม้ การระเบิด สารเคมีรั่วไหล หรืออุบัติภัยร้ายแรงอื่น ต้องแจ้งให้

พนักงานตรวจแรงงานทราบโดยมิชักช้า และให้แจ้งเป็นหนังสือโดยระบุสาเหตุอันตราย ความเสียหาย การแก้ไขและวิธีการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่เกิดเหตุ

- กรณีลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน เมื่อนายจ้างแจ้งการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ต่อสำนักงานประกันสังคมตามกฎหมายแล้ว นายจ้างต้องส่งสำเนาหนังสือแจ้งนั้นต่อพนักงานตรวจ ภายใน 7 วันนับจากวันที่เกิดเหตุ

15. นายจ้างต้องอำนวยความสะดวกและไม่ขัดขวางการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานตรวจ ความปลอดภัย ที่เข้าไปในสถานประกอบกิจการ เพื่อตรวจสอบกรณีเกิดอุบัติภัย การบันทึกภาพ การตรวจสอบเครื่องจักรหรือตรวจวัดสภาพแวดล้อม หรือการใช้เครื่องมือเก็บตัวอย่าง รวมทั้งการสอบสวนข้อเท็จจริง โดยมีการเรียกลูกจ้างที่เกี่ยวข้องมาให้ปากคำได้ ตามอำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย

1.2 หน้าที่ของลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

1. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ
2. ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนด
3. กรณีมีโรงงานหลายโรงงานอยู่ในพื้นที่เดียวกัน ลูกจ้างของทุกโรงงานที่ทำงานในพื้นที่นั้น ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัยฯ ที่ใช้ในโรงงานนั้นด้วย ลูกจ้างมีหน้าที่ดูแลสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานความปลอดภัยฯ ตามที่โรงงานกำหนด
4. กรณีที่ลูกจ้างทราบถึงข้อบกพร่องหรือการชำรุดเสียหายและไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
5. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลและดูแลรักษาอุปกรณ์ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในการประสานงานด้านความปลอดภัยในพื้นที่การปฏิบัติงานทั้งหมดของโรงไฟฟ้าราชบุรี เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะสวมใส่หมวกแข็งสีเขียว ซึ่งหมวกแข็งสีเขียวนี้จะเพิ่มความสะดวกในการแสดงตนของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบโดยทั่วกัน

1.3 พนักงาน

1. ความปลอดภัยในทำงานถือว่าเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน
2. ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทั่วไป กฎความปลอดภัยเฉพาะงาน กฎความปลอดภัยเฉพาะพื้นที่อย่างเคร่งครัด
3. เมื่อพบเห็นการกระทำหรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐานต้องแจ้งต่อหัวหน้างานทันทีที่พบเห็นเพื่อปรับปรุงแก้ไข
4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงานต้องรายงานต่อหัวหน้างานทันที และหัวหน้างานต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ
5. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยต่างๆ ที่นายจ้างจัดเตรียมให้ และแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดเวลาปฏิบัติงาน
6. ปฏิบัติตามคู่มือ วิธีปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

หยุดความเสี่ยง เลี่ยงอุบัติเหตุ (STOP WORK AUTHORITY)

"เราจะปฏิบัติงานด้วยการคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ"

ความปลอดภัยในการทำงาน คือ หน้าที่ที่ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติและสนับสนุนให้การทำงานเป็นไปด้วยความปลอดภัย ทั้งนี้หากพบการกระทำที่ไม่ปลอดภัย สภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน จึงเป็นหน้าที่ที่ผู้ปฏิบัติงานต้องแจ้งหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบทันที หรืออาจจะแจ้งด้วย Safe Card หรือด้วยใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-453-03)

นอกจากนั้นผู้บริหาร ได้ตระหนักดีว่า การดำเนินงานด้านความปลอดภัยจะสัมฤทธิ์ผล ต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ปฏิบัติงานทุกท่านและจักต้องป้องกันก่อนที่จะเกิดเหตุ ดังนั้นผู้บริหารจึงให้อำนาจในการหยุดการทำงาน (Stop work Authority ; SWA) เพื่อเป็นเครื่องมือที่กำหนดให้ "อำนาจและหน้าที่รับผิดชอบ" ในการสั่งหยุดการทำงานหรือหยุดยั้งการกระทำการใดๆ ในกรณีพบเห็นเหตุการณ์ การกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย การละเลยหรือขาดความเข้าใจในมาตรฐานความปลอดภัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ โดยอำนาจในการหยุดการทำงานนี้ครอบคลุมถึงพนักงานทุกคนและผู้รับจ้างที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (RGCO) และโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษาประจำโรงไฟฟ้า บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (อค-บร.) โดยทุกคนมีอำนาจสั่งหยุดการทำงาน การแจ้งเตือน การดำเนินการแก้ไขตลอดจนกระบวนการที่ต้องมีการตัดสินใจในวิธีการขั้นตอนการดำเนินงานที่ปลอดภัย เมื่อพิจารณาแล้วว่าการปฏิบัติงาน

อาจทำให้สิ่งแวดล้อมหรือทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตราย หรือมีข้อกังวลเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงและผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

"การปฏิบัติตามกฎ เป็นสิ่งที่ต้องพึงปฏิบัติ"

หากการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องจึงเป็นอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่ทุกท่านจะสั่งให้หยุดการปฏิบัติงานได้ทันที

2. เหตุฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นฉับพลันทันที มีผลกระทบต่อกลุ่มคนหรือพื้นที่เป็นบริเวณกว้างและเป็นจำนวนมาก เช่น น้ำมันหรือสารเคมีรั่วไหล อัคคีภัย เป็นต้น โรงไฟฟ้าราชบุรี ได้แบ่งระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินเพื่อที่จะทำการควบคุมและระงับเหตุการณ์ ดังกล่าวออกมาเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1	สามารถควบคุมและระงับเหตุได้โดยใช้ผู้ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่เกิดเหตุ
ระดับที่ 2	เหตุฉุกเฉินรุนแรงต้องขอความช่วยเหลือจากผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ต่างๆ ภายในโรงไฟฟ้าราชบุรี เข้ามาช่วยเหลือระงับเหตุ
ระดับที่ 3	เหตุฉุกเฉินรุนแรงลุกลาม จำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกโรงไฟฟ้าราชบุรี

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. ผู้พบเหตุฉุกเฉิน เข้าระงับเหตุเบื้องต้น โดยใช้อุปกรณ์ฉุกเฉินบริเวณใกล้เคียงเข้าระงับเหตุและแจ้งผู้ควบคุมงานทราบ
2. กรณีผู้พบเหตุฉุกเฉินไม่สามารถระงับเหตุเบื้องต้นได้ ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้บริเวณที่เกิดเหตุพร้อมแจ้งเจ้าของพื้นที่ที่เกิดเหตุ หรือแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (โทร 191, 3761 UHF ช่อง 12)
3. หากได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้น ให้ทุกท่านเข้าสู่ภาวะเตรียมพร้อม
4. ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินสั่งการให้ผู้มีหน้าที่เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ
5. ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ เหตุฉุกเฉินความรุนแรงระดับ 1, 2 และ 3
6. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ กรณีความรุนแรงระดับ 2, 3 ประกาศเสียงตามสายให้อพยพและเมื่อได้ยินสัญญาณอพยพ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามแผน ส่วนผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้อพยพไปตามเส้นทางหนีไฟ โดยมีผู้นำอพยพไปยังจุดรวมพล

การปฏิบัติในการอพยพ

1. เมื่อได้ยินสัญญาณอพยพ ให้เคลื่อนย้ายไปตามเส้นทางหนีไฟ อย่าเร่ง ผลัก หรือแซงภายในเส้นทางหนีไฟ
2. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้
3. ถ้าพบกลุ่มควันในเส้นทางอพยพให้ก้มตัวลงต่ำหรือคลานออก
4. รอการตรวจสอบช่วยเหลือ ณ จุดรวมพลด้วยความสงบ
5. ปฏิบัติตามที่ผู้ควบคุมจุดรวมพลสั่งการ

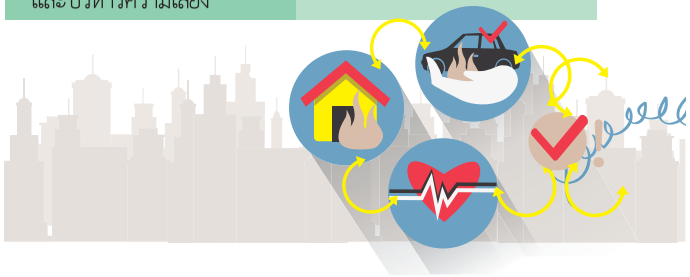
3. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินในโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้าราชบุรี	032-719-111 ต่อ หมายเลขภายใน

หมายเลขภายใน

- ศูนย์รักษาความปลอดภัย	191, 3761, 086-160-8261
- Control Room TP	2311, 2312
- Control Room CC	2111, 2112, 2118
- สถานพยาบาล	2729, 2222
- หมวดความปลอดภัยฯ (มปอ-บร.)	2010
- หมวดโยธาและสิ่งแวดล้อม	2020
- ส่วนความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และบริหารความเสี่ยง	3010, 3011, 3012, 3013



หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินนอกโรงไฟฟ้า

โรงพยาบาลศูนย์ราชบุรีสายด่วน	1669, 032-328-666
โรงพยาบาลเมืองราช	032-217-276, 032-227-480
โรงพยาบาลดำเนินสะดวก	032-245-245
โรงพยาบาลบางแพ	032-381-117
เทศบาลตำบลบ้านไร่	032-365-623
เทศบาลตำบลบ้านสิงห์	032-744-222
สถานีตำรวจภูธรเมืองราชบุรี	032-315-494
สถานีตำรวจภูธรดำเนินสะดวก	032-246-045, 032-241-530
สถานีตำรวจภูธรโพธาราม	032-731-123
Control Room RPCL	5010, 5012
สถานีไฟฟ้าแรงสูง ราชบุรี 3	5011, 5013

4. แผนผังแสดงจุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

5. อุบัติเหตุและอุบัติการณ์

อุบัติเหตุ (Accidents) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดคิดและไม่ได้ควบคุมไว้ก่อน เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ พิการหรือทรัพย์สินเสียหาย

เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) หมายถึง เหตุการณ์ผิดปกติ เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

อุบัติการณ์หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (Incident) หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ

อันตราย หมายถึง แหล่งหรือสภาพการณ์ที่มีโอกาสทำให้เกิดอันตรายต่อคนเราในลักษณะของการบาดเจ็บ เจ็บป่วย ความเสียหายต่อทรัพย์สิน สภาพแวดล้อมในการทำงานหรือทั้งหมด

5.1 สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

- สาเหตุที่เกิดจากคน (การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน) เช่น
  - ใช้เครื่องจักร เครื่องกล หรืออุปกรณ์ต่างๆ โดยพลการ
  - ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเครื่องจักรในขณะที่กำลังทำงานอยู่
  - ถอดอุปกรณ์ความปลอดภัยจากเครื่องจักรโดยไม่มีเหตุอันควร
  - ไม่ใส่ใจต่อการห้ามเตือนต่างๆ
  - ไม่สวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยที่จัดเตรียมไว้ให้ เป็นต้น

- สาเหตุที่เกิดจากสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (สภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน) เช่น
  - บริเวณพื้นที่ทำงานลื่น ขรุขระ มีน้ำขัง
  - สถานที่ทำงานสกปรก รกรุงรัง วางของไม่เป็นระเบียบ
  - แสงสว่างไม่เหมาะสม เช่น แสงไม่เพียงพอ หรือจ้าเกินไป
  - ไม่มีระบบแจ้งเตือนภัยที่เหมาะสม เป็นต้น

6. มาตรการรักษาความปลอดภัย

พื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี แบ่งการควบคุมพื้นที่ออกเป็น พื้นที่ทั่วไป พื้นที่ควบคุม พื้นที่โรงไฟฟ้าพลังความร้อนและโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม

6.1 บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ของโรงไฟฟ้าต้องแต่งกายสุภาพตามสากลนิยม

6.2 บุคคลที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของโรงไฟฟ้า ตามสัญญาจ้างจะต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของหน่วยงานที่สังกัด

6.3 บุคคลที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของโรงไฟฟ้าต้องผ่านการปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ก่อนทุกครั้ง พร้อมรับบัตรแสดงตน และติดบัตรแสดงตนให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา การเข้าพื้นที่ควบคุมจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าฯ (ผู้ควบคุมงาน) ตรวจรับรองทุกครั้ง

6.4 พื้นที่ทั่วไป อนุญาตให้รถยนต์ ผ่านเข้า–ออกในเวลาทำการ โดยผู้ขับขี่จะต้องขออนุญาตการนำรถเข้า–ออก โดยติดบัตรอนุญาตไว้ที่ด้านหน้าของรถให้เห็นได้ชัดเจน

6.5 รถยนต์และจักรยานยนต์ที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในพื้นที่จะต้องจอดรถในบริเวณที่จัดให้เท่านั้น

6.6 การขับขี่รถยนต์และจักรยานยนต์ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. จราจรและใช้ความเร็วไม่เกิน 40 กม./ชม.คาดเข็มขัดนิรภัยเมื่อขับขี่รถยนต์ และสวมหมวกกันน็อกทุกครั้งเมื่อขับขี่รถจักรยานยนต์

6.7 ห้ามขับขี่จักรยานยนต์ ผ่านเข้าเขตพื้นที่โรงไฟฟ้า ยกเว้นรถประจำหน่วยงานโรงไฟฟ้า

6.8 เมื่อถูกตรวจค้นต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ รปภ. ทุกครั้ง

6.9 ห้ามพกพาอาวุธปืน (ยกเว้นเจ้าหน้าที่ตำรวจในเครื่องแบบ) และนำสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิดเข้ามาในพื้นที่ของโรงไฟฟ้า

6.10 ห้ามสูบบุหรี่ทุกพื้นที่ของโรงไฟฟ้า ยกเว้นสถานที่จัดไว้เฉพาะให้สูบบุหรี่

6.11 ห้ามดื่มสุราในพื้นที่ของโรงไฟฟ้าราชบุรี

6.12 พื้นที่โรงไฟฟ้าเป็นเขตปลอดยาเสพติด

6.13 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในพื้นที่ของโรงไฟฟ้าราชบุรี

6.14 ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยและป้ายเตือนอย่างเคร่งครัด

6.15 การถ่ายภาพบริเวณ และการถ่ายภาพมุมกว้างจะต้องได้รับอนุญาตก่อนดำเนินการทุกครั้ง

6.16 ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ปฏิบัติงานของโรงไฟฟ้า ยกเว้นในบริเวณที่จัดไว้ให้

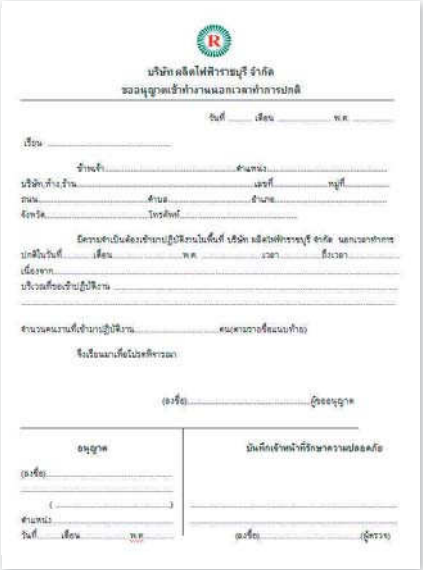
7. การนำวัสดุสิ่งของผ่านเข้า–ออก พื้นที่โรงไฟฟ้า

7.1 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่นำเข้ามาใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี และต้องนำกลับคืน ให้จัดทำรายการลงในแบบฟอร์มนำสิ่งของเข้า–ออก ที่อาคาร รปภ. 1 เพื่อใช้อ้างอิงในการนำเข้า–ออก

7.2 การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ออกจากพื้นที่โรงไฟฟ้าโดยไม่มีเอกสารนำของเข้า–ออก ตามข้อ 7.1 จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจในการอนุญาตนำสิ่งของออกนอกบริเวณของแต่ละหน่วยงานลงนามรับรองในเอกสารขออนุญาตนำเอกสารออกนอกบริเวณ

8. การทำงานล่วงเวลา

ผู้รับจ้างที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่โรงไฟฟ้าฯ นอกเวลาทำการปกติ (จันทร์–ศุกร์ : 8.00–17.00 น.) ให้แจ้งขออนุญาตต่อผู้ควบคุมงาน และต้องกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตต่อผู้ควบคุมงาน เมื่อได้รับการอนุญาตให้ผู้ควบคุมงานนำใบอนุญาตทำงานนอกเวลาทำการปกติ ส่งเอกสารที่อาคารรักษาความปลอดภัย 1 ทราบภายใน 15.00 น. ของวันนั้น ถ้ากรณีเป็นวันหยุดต้องแจ้งล่วงหน้าภายใน 15.00 น. ของวันทำการสุดท้ายก่อนการทำงานล่วงเวลา



9. กฎความปลอดภัยทั่วไป

1. ต้องปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกฎเฉพาะงาน กฎเฉพาะพื้นที่ ตลอดจนกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อแนะนำและข้อพึงปฏิบัติด้านความปลอดภัย ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
2. ต้องใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ให้ถูกต้องตามลักษณะงาน โดยปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติและข้อควรระวังที่ระบุไว้ในเอกสารการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์อย่างเคร่งครัด รวมทั้งดูแลเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดเป็นระเบียบพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เมื่อเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ชำรุดบกพร่องให้ดำเนินการแก้ไขหากสามารถกระทำได้ และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที
3. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงานและความเสี่ยงหรือลักษณะอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน และต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ทั้งนี้กำหนดให้หมวกและรองเท้านิรภัยเป็นอุปกรณ์บังคับที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าพื้นที่ควบคุม แต่สำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมโรงไฟฟ้าที่ไม่มีรองเท้านิรภัย หรือผู้ปฏิบัติงานที่ไม่สามารถสวมใส่รองเท้านิรภัยได้ แต่มีความจำเป็นและได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าพื้นที่ควบคุม อนุโลมให้เข้าพื้นที่ควบคุมได้แต่ต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด และต้องเดินอยู่ในเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

4. ต้องปฏิบัติตามเครื่องหมายความปลอดภัย สัญญาณเตือนต่างๆ อย่างเคร่งครัด
5. เมื่อพบเห็นสภาพการณ์หรือการกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐานที่อาจนำไปสู่อันตราย หรือก่อให้เกิดความเสียหาย ทั้งต่อชีวิต ทรัพย์สิน เครื่องมือและอุปกรณ์หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นหากสามารถกระทำได้ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที
6. เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ให้ผู้ประสบเหตุหรือผู้พบเห็นระงับเหตุ และดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นหากสามารถกระทำได้ พร้อมทั้งแจ้งเหตุและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที
7. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่ควบคุมดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทั่วไปนี้อย่างเคร่งครัด

10. ข้อปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยเฉพาะพื้นที่

1. นอกจากการปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทั่วไปอย่างเคร่งครัดแล้ว ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องรับรู้และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและข้อปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมความปลอดภัยในพื้นที่ที่เข้าทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับตนเองในขณะปฏิบัติงาน
2. สังเกต ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามป้ายหรือเครื่องหมายเตือนความปลอดภัยต่างๆ อย่างเคร่งครัด
3. ติดบัตรแสดงตน ที่กำหนดด้วยและแต่งกายให้เรียบร้อยและเหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน
4. สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงานและความเสี่ยงหรือลักษณะอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน และต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
5. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบและมีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่กำหนด
6. ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กำหนดหรือผ่านการตรวจสอบ ป้องกันอันตราย และได้รับอนุญาตแล้ว
7. ผู้ควบคุมงานต้องหมั่นตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติตามกฎ
8. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ทำงานภายในโรงไฟฟ้า และทำความสะอาดพื้นที่ทุกครั้งหลังเสร็จงาน

9. ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานในเขตโรงไฟฟ้า หรือบริเวณที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นที่สำหรับจัดให้รับประทานอาหาร
10. ห้ามสูบบุหรี่หรือทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณพื้นที่โรงไฟฟ้า ยกเว้นบริเวณที่อนุญาตให้สูบบุหรี่
11. ห้ามนำอุปกรณ์จุดติดไฟชนิดจังหวะเดียวเข้าไปในบริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่ หรือทำให้เกิดประกายไฟ
12. ห้ามนอนหรือนั่งเล่นในเขตหวงห้ามหรือไม่ได้อนุญาตของโรงไฟฟ้า

11. การปฐมนิเทศผู้ปฏิบัติงานและผู้รับจ้าง

ผู้ปฏิบัติงานที่มาจากหน่วยงานภายนอกรวมทั้งผู้รับเหมา ก่อนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่โรงไฟฟ้า จะต้องปฏิบัติตาม EI-446-82 เรื่อง วิธีปฏิบัติงานการบริหาร การควบคุมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมงานจ้างเหมา ดังนี้

11.1 การขอปฐมนิเทศ

11.1.1 การขอปฐมนิเทศ ให้ นวรร-บร./นวร-บร./ Project Manager /ผู้ควบคุมงาน อค-บร./ ส่งแบบฟอร์มขอปฐมนิเทศ (EF-446-42) พร้อมเอกสารแนบทั้งหมดมาที่ มปอ-บร. ก่อนการปฐมนิเทศ 5 วันทำการ ดังนี้;

- รายละเอียดงาน/ spec./ สัญญาการจ้าง/ Work Order
- การประเมินความเสี่ยงของงาน ให้ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานทำการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง ตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การบ่งชี้อันตรายและประเมินความเสี่ยง (SP-431-00) หรือด้วยวิธีการที่เป็นมาตรฐานสากลอื่นๆ หรือวิธีการอื่นใดที่ผู้ว่าจ้างให้การยอมรับ และยอมรับได้ตามกฎหมาย โดยผ่านการรับรองจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง
- เอกสารตามกฎหมายกำหนด เช่น การทำงานในที่อับอากาศ
  - ใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ (ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้อนุญาต)

  - เอกสารแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ใบวุฒิบัตร จป.หัวหน้างาน และใบแต่งตั้ง จป.
- ใบวุฒิบัตร จป.วิชาชีพ และใบแต่งตั้ง จป. (กรณีมีผู้ปฏิบัติงาน > 50 คน)
- รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน กฟผ. และ รายชื่อ Sub Contractor พร้อมสำเนาวุฒิบัตรที่ผ่านการอบรมความปลอดภัยทั่วไป

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน Sub Contractor ให้ระบุรายชื่อผู้ปฏิบัติตามแบบฟอร์มคำขอมีบัตรแสดงตน (EF-446-43) พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- บัตรประชาชน
- ใบประกันสังคม
- ผลการตรวจสุขภาพ
- รายการตรวจสุขภาพทั่วไป
  - ตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด
  - ตรวจเลือดหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)
  - เอกซเรย์ปอด (Chest X-Ray)
  - ตรวจร่างกายโดยแพทย์

- รายการตรวจสุขภาพพิเศษตามลักษณะงาน
  - ■ สมรรถภาพการทำงานปอด (Lung Function Test)
  - ■ สมรรถภาพการได้ยิน (Hearing Ability Test)
  - ■ ตรวจเลือดหาสารโลหะหนัก (ช่างเชื่อม, บัดกรี) เช่น แมงกานีส / ตะกั่ว

11.2 การปฐมนิเทศ

11.2.1 การปฐมนิเทศผู้ปฏิบัติงาน

- ประสานงานเพื่อเตรียมหัวข้อที่ใช้ในการปฐมนิเทศ ให้ มปอ-บร./สปส. แจ้งหน่วยงานเพื่อเตรียมดำเนินการปฐมนิเทศ ดังนี้
  - นดรร-บร./นดร-บร. ชี้แจง กฎเฉพาะพื้นที่ กฎและการขออนุญาตเข้าทำงาน
  - นวรร-บร./นวร-บร./ผู้ควบคุมงาน (RGCO., อค-บร., Project Manager)/จป.(RGCO., อค-บร., Project Manager) ชี้แจง กฎเฉพาะงาน/ตามลักษณะงาน
  - มยส-บร. ชี้แจง มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
  - มปอ-บร. ชี้แจง กฎความปลอดภัยทั่วไป
  - สปส. ชี้แจง มาตรการรักษาความปลอดภัย
- การปฐมนิเทศ ต้องครอบคลุมหัวข้อหลักและระยะเวลาการปฐมนิเทศ ที่ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย 3 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อหลัก ดังนี้

- ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที (เว้นเสียแต่กฎหมายได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น)

ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศเมื่อผ่านการทดสอบด้านความปลอดภัยแล้ว ให้ลงนามรับทราบ ตามแบบฟอร์มลงนามเข้ารับการปฐมนิเทศ (EF-446-44) พร้อมกับรับบัตรแสดงตน และให้ มปอ-บร. ส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องส่ง สปส./Project Manager/ผู้ควบคุมงานหลังการปฐมนิเทศ

<u>กรณีมีผู้ปฏิบัติงานมาเพิ่มเติม</u> ในชุดปฏิบัติงานเดิมที่ผ่านการปฐมนิเทศแล้ว

ให้ Project Manager/จป.หัวหน้างาน/จป.วิชาชีพ/ผู้ควบคุมงาน /มปอ-บร. ปฐมนิเทศกฎความปลอดภัยทั่วไป/กฎเฉพาะพื้นที่/กฎเฉพาะงาน และผู้ปฏิบัติงานลงนามรับทราบ ตามแบบฟอร์มลงนามเข้ารับการปฐมนิเทศ (EF-446-44) แล้วกรอกแบบฟอร์มขอทำบัตรแสดงตน (EF-446-43) แนบสำเนาบัตรประชาชน ส่ง มปอ-บร. สำเนาส่ง สปส. เพื่อรับบัตรแสดงตน

<u>กรณีงานเร่งด่วน</u> ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินการไม่เกิน 2 วัน

ให้ Project Manager/จป.หัวหน้างาน/จป.วิชาชีพ/ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการปฐมนิเทศหน้างาน และผู้ปฏิบัติงานลงนามในแบบฟอร์มลงนามเข้ารับการปฐมนิเทศ (EF-446-44) พร้อมแนบ

เอกสารประเมินความเสี่ยงของงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง แล้วกรอกแบบฟอร์มขอทำบัตรแสดงตน (EF-446-43) แนบสำเนาบัตรประชาชน ส่ง มปอ-บร. สำเนาส่ง สปส. เพื่อรับบัตรแสดงตน

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน กฟผ. ที่เข้ามาปฏิบัติงานเร่งด่วน และไม่สามารถจัดหา จป.หัวหน้างานมาปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ หน่วยงานสามารถจัด จป.หัวหน้างานของหน่วยงาน ทำหน้าที่เป็น จป.หัวหน้างานแทน ทั้งนี้หน่วยงานจะพิจารณาดำเนินการเป็นกรณีไป

<u>หมายเหตุ</u> กรณีเวลาในการดำเนินการมากกว่า 3 วัน ให้ปฏิบัติตามระบบการเข้าปฏิบัติงานตามปกติ

11.2.2 การปฐมนิเทศผู้ปฏิบัติงานที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี/นักศึกษาฝึกงาน

- **ก่อนการปฐมนิเทศ** ให้ มธบ-บร./สบท. ส่งแบบฟอร์มขอปฐมนิเทศ (EF-446-42) และแบบฟอร์มขอทำบัตรแสดงตน (EF-446-43) พร้อมเอกสารสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวพนักงาน มาที่ มปอ-บร./สปส. ล่วงหน้าก่อนการปฐมนิเทศ 5 วันทำการ
- **ประสานงานเพื่อเตรียมหัวข้อที่ใช้ในการปฐมนิเทศ ให้ มปอ-บร./สปส. แจ้งหน่วยงานเพื่อเตรียมดำเนินการปฐมนิเทศ ดังนี้**
  - มปอ-บร./สปส. ประสานงานปฐมนิเทศแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการปฐมนิเทศ

  - มธบ-บร./สบท. ชี้แจง กฎระเบียบ และสวัสดิการต่างๆ
  - มปอ-บร./สปส. ชี้แจง กฎความปลอดภัยทั่วไป
  - สปส./มปอ-บร. ชี้แจง มาตรการรักษาความปลอดภัย
- การปฐมนิเทศ ต้องครอบคลุมหัวข้อหลักและระยะเวลาการปฐมนิเทศ ที่ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย 3 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อหลัก ดังนี้ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที
  - กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที
  - ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาฝึกอบรม 3 ชั่วโมง

หากผู้ปฏิบัติงานมีหลักฐานว่าผ่านการปฐมนิเทศตามหัวข้อข้างต้นจากสถานประกอบกิจการเดิมแล้ว ให้อบรมเฉพาะข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและแวดล้อมในการทำงานเท่านั้น เว้นเสียแต่กฎหมายได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ให้ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศเมื่อผ่านการทดสอบด้านความปลอดภัยแล้ว ให้ลงนามรับทราบ ตามแบบฟอร์มลงนามเข้ารับการปฐมนิเทศ (EF-446-43) พร้อมกับรับบัตรแสดงตน และให้ มปอ-บร. ส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องส่ง สปส. หลังการปฐมนิเทศ

12. การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างและผู้ควบคุมงานจะต้องร่วมกันประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการทำงานโดยวิธีการที่เหมาะสม พร้อมกับกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันและควบคุมอันตราย, อุบัติเหตุ และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน เสนอต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยตามที่ได้ประเมินไว้ขณะที่ทำงานอยู่ในพื้นที่โรงไฟฟ้า

แบบฟอร์มประเมินความเสี่ยง / การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ชื่องาน..... หน่วยงานบริษัท..... Work Order / หัวข้องานที่.....

ชื่อที่ปฏิบัติงาน..... เริ่มงานวันที่..... สิ้นสุดวันที่.....

ขั้นตอนการทำงานหลัก	ความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้น	การป้องกันมาตรการป้องกัน	ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... ผู้วิเคราะห์/ผู้ประเมิน ( ) วันที่ / /

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ/ผู้รับรอง ( ) วันที่ / /

13. ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

13.1 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

1. ให้ปฏิบัติตาม กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2554
2. การติดตั้ง ต่อเติมระบบไฟฟ้า ต้องออกแบบ และเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักวิศวกรรม
3. สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องไม่ชำรุด
4. การปฏิบัติงานใกล้สิ่งที่มีไฟฟ้า ต้องรักษาระยะห่างตามที่กำหนด เว้นแต่ใส่เครื่องป้องกัน มีฉนวนหุ้มและมีเทคนิคการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
5. เลือกใช้สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ที่จะนำมาใช้งานต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐาน
6. มีเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าติดตั้ง ณ จุดที่มีการเปลี่ยนขนาดสายและระหว่างเครื่องวัดไฟฟ้ากับสายภายในอาคาร
7. อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ที่ใช้สายเคเบิ้ลอ่อน/สายอ่อนต้องไม่มีรอยต่อแยก

8. มีการติดตั้งเต้าเสียบเพียงพอต่อการใช้งาน ไม่ใช้ลวดทองแดงเสียบเต้าเสียบ แทนการใช้ปลั๊ก แทนการใช้ฟิวส์
9. สวิตช์ทุกตัวบนแผงสวิตช์ต้องเข้าถึงได้ง่ายและมีความแข็งแรงเพียงพอที่จะทนแรงปลดและแรงสับได้
10. อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เปลือกเป็นโลหะต้องต่อสายดิน
11. มีระบบป้องกันไฟฟ้าต้องเป็นไปตามหลักวิศวกรรม
12. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าที่มีแรงดันมากกว่า 50 โวลท์ขึ้นไปให้ผู้ปฏิบัติงาน
13. ต้องตัดกระแสไฟฟ้าทุกครั้งและต่อลงกราวน์ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
14. ไม่วางสายไฟฟ้าบนพื้นที่ชื้นแฉะ ไม่พาดผ่านท่อก๊าซ
15. แผงจ่ายไฟทุกแผงจะต้องมีประตูปิด หรือมีหลังคาคลุมเพื่อป้องกันน้ำ น้ำฝน และจัดให้มีป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้า ติดให้เห็นได้ชัดเจน
16. กรณีจำเป็นต้องปฏิบัติงานในขณะที่มีกระแสไฟฟ้าอยู่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม

13.2 ความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (ความร้อน แสงสว่าง เสียง)

ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549

ความร้อน

ให้ควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบกิจการมิให้เกินมาตรฐาน ดังนี้

- งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานเบา มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลบ์โกลบ 34 องศาเซลเซียส
- งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะปานกลาง มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลบ์โกลบ 32 องศาเซลเซียส
- งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานหนัก มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลบ์โกลบ 32 องศาเซลเซียส

กรณีมีระดับความร้อนเกินมาตรฐาน ให้นายจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาวะการทำงานทางด้านวิศวกรรม หากปรับปรุงแก้ไขไม่ได้ต้องปิดประกาศเตือนให้ลูกจ้างทราบและจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ลูกจ้างสวมใส่ตลอดเวลาที่ทำงาน

แสงสว่าง

ให้มีความเข้มของแสง ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดโดยจำแนกตามลักษณะงาน ดังนี้

- บริเวณพื้นที่ทั่วไปของสถานประกอบกิจการ เช่น ทางเดิน ห้องน้ำ ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
- พื้นที่ทางเดิน ความเข้มแสงสว่างไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์
- ป้อม รปภ. พื้นที่คลัง/ห้องเก็บของ แสงสว่างไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์
- บริเวณ Boiler, Turbine, ห้องควบคุม ห้องอุปกรณ์ แสงสว่างไม่น้อยกว่า 200 ลักซ์
- ห้องประชุม แสงสว่างไม่น้อยกว่า 300 ลักซ์
- โต๊ะทำงาน โต๊ะอ่านหนังสือ แสงสว่างไม่น้อยกว่า 400 ลักซ์
- โต๊ะทำงานคอมพิวเตอร์ แสงสว่างไม่น้อยกว่า 600 ลักซ์

เสียง

- ควบคุมระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานในแต่ละวันมิให้เกินมาตรฐานที่กำหนด
- ให้ลูกจ้างหยุดทำงานในบริเวณที่ระดับเสียงกระทบหรือเสียงกระแทกเกิน 140 เดซิเบลเอ หรือมีปริมาณเสียงสะสมของเสียงกระทบหรือเสียงกระแทกเกินมาตรฐานที่กำหนด
- กรณีที่สภาวะการทำงานมีระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไปให้นายจ้างจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด
- บริเวณที่มีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด
- ทำงานไม่เกิน 7 ชั่วโมง/วัน ระดับเสียงดังไม่เกิน 91 dB(A)

กรณีสภาวะการทำงานมีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด ให้นายจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต้นกำเนิดเสียง หรือทางผ่านของเสียง หากปรับปรุงแก้ไขไม่ได้ ให้จัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ลูกจ้างสวมใส่ตลอดเวลาการทำงาน

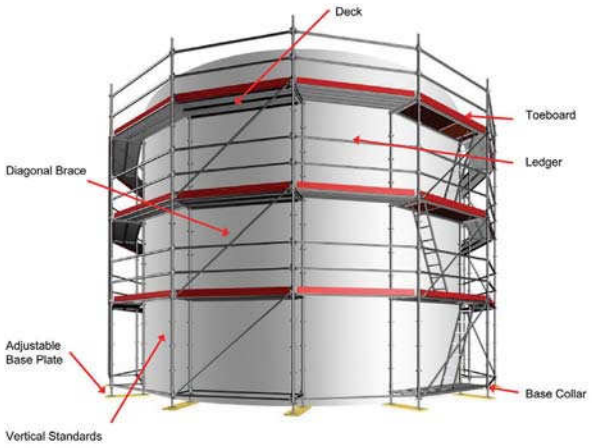
มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าทำงานในแต่ละวัน

เวลาทำงานที่ได้รับเสียง (ชั่วโมง)	ระดับเสียงตลอดเวลาการทำงาน (dBA)
12	87
8	90
7	91
6	92
5	93
4	95
3	97
2	100
$1^{1/2}$ หรือ 1.5102	
1	105
1/2	110
1/4 หรือน้อยกว่า	115

13.3 ความปลอดภัยในการทำงานในที่สูง/วัสดุกระเด็น ตกหล่น

- ในกรณีที่ลูกจ้างทำงานสูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องป้องกันการตกหล่นของลูกจ้าง โดยนายจ้างต้องจัดทำนั่งร้านตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด (นั่งร้านจะต้องเป็นนั่งร้านเหล็ก) บันได ขาหยั่ง หรือม้ายืน ที่ปลอดภัยตามสภาพของงาน
- กรณีที่ทำงานบนที่ลาดชันที่ทำมุมเกินสามสิบองศาจากแนวราบและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่เหมาะสมกับสภาพของงาน สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันให้ลูกจ้างใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ในกรณีที่ลูกจ้างทำงานในลักษณะโดดเดี่ยวที่สูงเกิน 4 เมตรขึ้นไป ต้องป้องกันการตกหล่นของลูกจ้างและสิ่งของ โดยจัดทำราวกันตกหรือตาข่ายนิรภัย และสายช่วยชีวิต และคาดเข็มขัดนิรภัย
- งานก่อสร้างที่มีปล่องหรือช่องเปิดซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างหรือสิ่งของพลัดตก นายจ้างต้องจัดทำฝาปิดที่แข็งแรง ราวกั้นหรือรั้วกันตกที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร และแผงทึบหรือขอบกันของตกมีความสูงไม่น้อยกว่า 7 เซนติเมตร พร้อมทั้งติดป้ายเตือนอันตราย เมื่อปฏิบัติงานในที่สูงเสร็จแล้ว ต้องเก็บเครื่องมือ สิ่งของต่างๆ ลงมาให้หมด

- ในกรณีที่ลูกจ้างทำงานใกล้สถานที่ก่อสร้างที่มีความสูง หรืออาจมีการปลิว หรือตกหล่นของวัสดุ รวมทั้งการให้ทำงานที่อาจมีวัสดุกระเด็นตกหล่นลงมา ต้องจัดให้ลูกจ้างสวมใส่หมวกนิรภัยป้องกันศีรษะตลอดเวลาทำงาน
- จะต้องมีป้ายอนุญาตให้ใช้งานนั่งร้าน โดยต้องผ่านการตรวจสอบและรับรองโดยผู้ควบคุมงาน



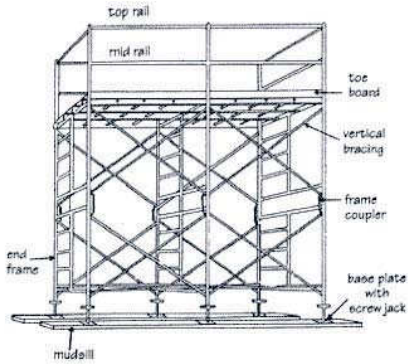
13.4 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน

ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 โดยสรุปดังนี้

- การทำงานในที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดทำนั่งร้าน
- นั่งร้านเสาเรียงเดี่ยวที่สูงเกิน 7 เมตรขึ้นไป หรือนั่งร้านที่สูงไม่เกิน 21.00 เมตร ผู้ที่ออกแบบและกำหนดรายละเอียดนั่งร้านจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่ กว.กำหนด
- **มาตรฐานของนั่งร้าน**
  - พื้นนั่งร้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 เซนติเมตร
  - ต้องจัดทำราวกันตกสูงจากพื้นนั่งร้าน 90 ซม.ถึง 110 ซม. รอบนั่งร้าน
  - ต้องจัดทำบันไดเพื่อใช้ ขึ้น–ลง ในนั่งร้าน
  - ต้องจัดหาผ้าใบ หรือ วัสดุอื่นปิดคลุมรอบนั่งร้าน
  - ต้องมีแผงไม้หรือผ้าใบปิดคลุมเหนือส่วนที่กำหนดเป็นช่องทางเดินใต้นั่งร้าน
  - กรณีที่มีการทำงานหลายๆ ชั้นพร้อมกัน ต้องจัดให้มีสิ่งป้องกันอันตรายต่อผู้ที่ทำงานในชั้นถัดลงไป
  - ห้ามปฏิบัติงานบนนั่งร้านในกรณีพื้นนั่งร้านลื่น มีพายุฝน

- กรณีติดตั้งนั่งร้านใกล้สายไฟที่ไม่มีฉนวนหุ้ม หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต้องดำเนินการจัดให้มีการหุ้มฉนวนที่เหมาะสม
- ห้ามทำงานบนนั่งร้านแขวนหรือนั่งร้านแบบกระเช้าขณะฝนตกหรือลมแรงอันอาจเป็นอันตราย และในกรณีที่มีเหตุการณ์ดังกล่าวให้รีบนำนั่งร้านดังกล่าวลงสู่พื้นดิน

- ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่างๆ เช่น เข็มขัดนิรภัย หมวกนิรภัย ถุงมือ รองเท้า ตลอดเวลาปฏิบัติงาน
- อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน
- ห้ามผู้ปฏิบัติงานหญิงทำงานบนนั่งร้านที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป



13.5 ความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ

ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547

- **ที่อับอากาศ** หมายความว่า ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุขลักษณะและปลอดภัย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถัง ไซโล ท่อ เตา ภาชนะหรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกันต้องขออนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศทุกครั้ง
- **บรรยากาศอันตราย** หมายความว่า สภาพอากาศที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากสภาวะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
  - มีออกซิเจนต่ำกว่าร้อยละ 19.5 หรือมากกว่าร้อยละ 23.5 โดยปริมาตร
  - มีก๊าซ ไอ ละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ เกินร้อยละ 10 ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit)
  - มีฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ซึ่งมีค่าความเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit)

- มีค่าความเข้มข้นของสารเคมีแต่ละชนิดเกินมาตรฐานที่กำหนดตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
- สภาวะอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือชีวิต ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ให้นายจ้างที่สถานประกอบกิจการมีที่อับอากาศต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

- จัดทำป้ายแจ้งข้อความ **"ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า"** บริเวณทางเข้า-ออกที่อับอากาศทุกแห่ง พร้อมทั้งจัดให้มีสิ่งปิดกั้นเพื่อมิให้บุคคลเข้าหรือตกลงไปได้
- ต้องมีหนังสืออนุญาตให้ลูกจ้างต้องทำงานในที่อับอากาศซึ่งมีรายละเอียดตามที่กฎกระทรวงกำหนด
- จัดให้มีการตรวจบันทึกผลการตรวจวัดและประเมินสภาพอากาศก่อนให้ลูกจ้างเข้าทำงานและระหว่างที่ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ
- จัดให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศแก่ลูกจ้างทุกคนที่ทำงานในที่อับอากาศตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประกาศกำหนด และเก็บหลักฐานการฝึกอบรมไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้

- แต่งตั้งลูกจ้างที่มีความรู้ความสามารถและได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศให้เป็นผู้ควบคุมงาน กรณีมีการทำงานในที่อับอากาศ
- จัดให้ลูกจ้างซึ่งได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศเป็นผู้ช่วยเหลือ พร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงาน
- จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงานตามมาตรฐานที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานประกาศกำหนด และควบคุมดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยดังกล่าว
- ปิด กั้น หรือกระทำการใดๆ เพื่อป้องกันไม่ให้พลังงาน สาร หรือสิ่งที่เป็นอันตรายจากภายนอกเข้าสู่ที่อับอากาศในระหว่างที่ลูกจ้างกำลังทำงานในที่อับอากาศ
- จัดบริเวณทางเดิน หรือทางเข้าออกให้เดินหรือเข้า-ออกได้สะดวก และปลอดภัย
- ปิดประกาศ**ห้ามลูกจ้างสูบบุหรี่** ณ ทางเข้า-ออกที่อับอากาศ
- จัดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับการใช้งานในที่อับอากาศ
- จัดให้มีเครื่องดับเพลิง

- ไม่ให้ลูกจ้างทำงานที่ทำให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟ และใช้สารระเหย สารพิษ สารไวไฟในที่อับอากาศ เว้นแต่จะได้จัดให้มีมาตรการเพื่อความปลอดภัย
- การทำงานในที่อับอากาศแต่ละครั้งจะต้องมีลูกจ้างปฏิบัติงาน ดังนี้
  - **ผู้ควบคุมงาน** ซึ่งได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
  - **ผู้ช่วยเหลือ** หนึ่งหรือหลายคนซึ่งได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ มีหน้าที่เฝ้าดูแลบริเวณทางเข้า-ออกที่อับอากาศสามารถติดต่อสื่อสารกับลูกจ้างที่ทำงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลา
  - ลูกจ้างที่ทำงานในที่อับอากาศ มีหน้าที่ทำงานในที่อับอากาศตามที่ได้รับอนุญาตจากนายจ้าง **ลูกจ้างคนเดียวกันปฏิบัติหน้าที่หลายตำแหน่งในคราวเดียวกันไม่ได้**

13.6 ความปลอดภัยในการทำงานสัมผัสสารเคมี

- จะต้องขออนุญาตก่อนการทำงานทุกวัน
- กำหนดค่าเกณฑ์ปริมาณสารเคมีฟุ้งกระจายในบรรยากาศไม่เกินมาตรฐานตามกฎหมายกำหนด ซึ่งสิ่งที่เป็นอันตรายอาจอยู่ในรูปของฝุ่น ฟูม แก๊ส ละออง ไอ หรือเส้นใย
- ต้องตรวจวัดการฟุ้งกระจายของสารเคมีในบรรยากาศอย่างสม่ำเสมอ เป็นการปกติ
- ไม่อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าทำงานในพื้นที่ที่มีค่าสารเคมีเกินค่ามาตรฐาน
- กรณีมีความจำเป็นต้องเข้าไปปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีอันตราย หน้ากากป้องกันสารพิษ เป็นต้น
- หากตรวจพบปริมาณความเข้มสารเคมีฟุ้งกระจายในบรรยากาศเกินค่าพิกัดตามข้อ 2 ผู้ควบคุมงานต้องทำการแก้ไขปรับปรุง ลดความเข้มข้นไม่ให้เกินกว่าค่าเกณฑ์มาตรฐาน
- สารเคมีอันตรายต้องมีฉลากปิดป้ายข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (MSDS) และภาชนะที่ใส่สารเคมีต้องติดฉลาก
- สถานที่ทำงานต้องสะอาด มีการระบายอากาศที่เหมาะสมมีออกซิเจนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 18 โดยปริมาตร

- ไม่อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปอาศัยพักในที่ที่มีสารเคมีโดยเด็ดขาด
- สถานประกอบการต้องจัดให้มีที่ล้างมือ ล้างหน้า ห้องอาบน้ำ ห้องเก็บชุดสารเคมี
- จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องสารเคมีอันตราย การเก็บ การผลิต การขนส่ง เป็นต้น
- ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสุขภาพประจำปี มีเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล และมีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม
- ห้ามรับประทานอาหาร สูบบุหรี่ในบริเวณที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
- ต้องทำความสะอาดร่างกายทุกครั้ง หลังหยุดปฏิบัติงาน
- ไม่นำสารเคมีมาเก็บไว้ในบริเวณโรงไฟฟ้าในปริมาณที่มากเกินไป หากจัดเก็บต้องเก็บในบริเวณที่กำหนด

13.7 ความปลอดภัยในการทำงานที่จะทำให้เกิดประกายไฟ

- การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องทำการขออนุญาตเข้าทำงานเฉพาะอย่างต่อผู้ควบคุมดูแลพื้นที่ โดยติดต่อขอรับรายละเอียดที่หน่วยเดินเครื่อง โดยการขออนุญาตต้องดำเนินการ**วันต่อวัน**
- ก่อนที่จะปฏิบัติงานจะต้องมีการตรวจสอบพื้นที่ๆ ที่จะปฏิบัติงานว่ามีสารไวไฟหรือไม่
- หากมีสารไวไฟจะต้องมีการตรวจสอบ/ตรวจวัด ให้แน่ใจว่าจะไม่เกิดอันตรายขึ้นได้
- ต้องหาวัสดุที่ไม่ติดไฟกั้นระหว่างสะเก็ดไฟที่อาจตกลงมาถูกส่วนใดส่วนหนึ่งของอุปกรณ์ที่อยู่ในพื้นที่ต่างระดับหรือในระดับเดียวกัน
- ช่างเชื่อมจะต้องหาภาชนะที่เป็นโลหะ ภายในภาชนะนั้นเติมน้ำเล็กน้อยเพื่อไว้สำหรับเก็บเศษลวดเชื่อมที่เหลือจากการเชื่อม
- ต้องมีเครื่องดับเพลิงประเภทสารเคมีแห้งขนาด 15 ปอนด์ ขีดความสามารถของสาร 10 A 20 B ขึ้นไป ไว้ประจำจุดทุกพื้นที่ที่ทำการเชื่อมอย่างน้อยหนึ่งเครื่องต่อหนึ่งจุด
- ช่างเชื่อมจะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบตามลักษณะงาน และอุปกรณ์ป้องกันนั้นต้องได้มาตรฐาน

- ขณะที่มีการเชื่อมจะต้องมีผู้ควบคุมงานอย่างใกล้ชิด
- ขณะที่มีการเชื่อมผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบตลอดระยะเวลา ว่ามีสะเก็ดไฟหรือลูกไฟตกและหรือกระเด็นไปในทิศทางใดและป้องกันการเกิดอัคคีภัย
- เมื่อเสร็จสิ้นจากงานเชื่อมแล้ว จะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่มีการลุกไหม้จากเชื้อเพลิง และสะเก็ดไฟจากการเชื่อมที่จะส่งผลทำให้เกิดอัคคีภัยในเวลาต่อมาได้

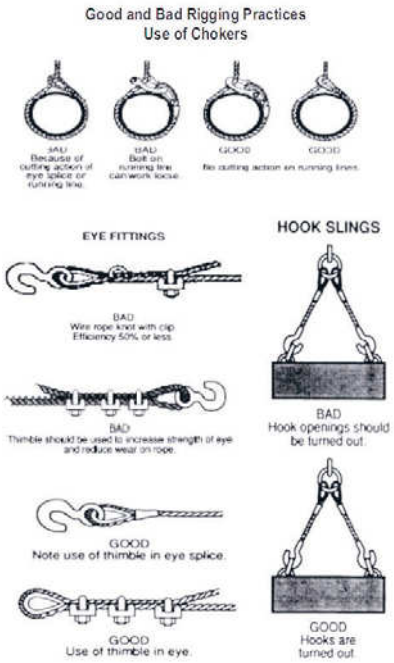
"งานเชื่อมในพื้นที่จำกัดหรือบริเวณที่มีสารไวไฟ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น"

13.8 การใช้ปั้นจั่น

ให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร, ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552

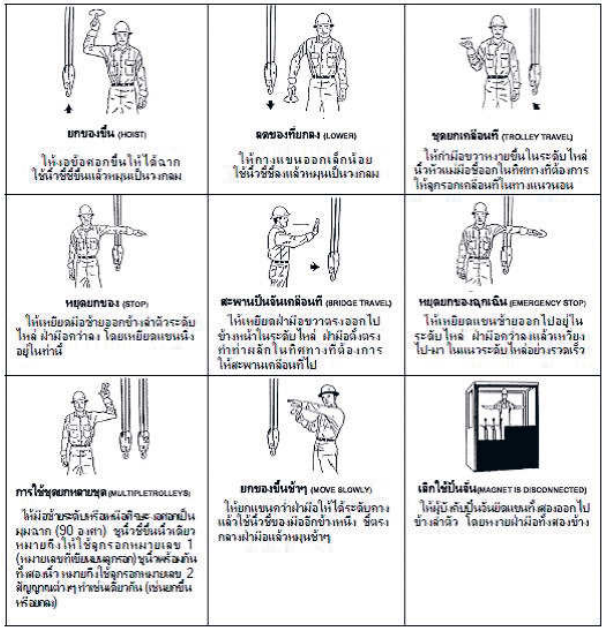
- จะต้องมีการตรวจสอบปั้นจั่น ทุก 3 เดือน โดยวิศวกรเครื่องกล ลงนามรับรองในแบบตรวจตามที่กฎหมายกำหนด
- ผู้มีหน้าที่เป็นผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่ต่างๆ
- ก่อนการใช้งานปั้นจั่น ผู้ควบคุมงานจะต้องตรวจสภาพปั้นจั่นก่อนการใช้งาน**ทุกครั้ง**
- จะต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณ ซึ่งสื่อเข้าใจกันระหว่าง ผู้ให้สัญญาณและผู้บังคับปั้นจั่น
- ในขณะที่ปั้นจั่นเคลื่อนที่จะต้องมีสัญญาณไฟกะพริบหรือวับวาบและสัญญาณเสียงเตือนผู้ปฏิบัติงานทราบ
- ผู้ที่จะใช้ปั้นจั่นได้ต้องเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องตรวจสภาพปั้นจั่นทุกครั้งก่อนการใช้งาน
- ต้องตรวจสอบขนาด ความแข็งแรงของลวดสลิงว่าสามารถรับน้ำหนักของที่จะยกหรือมีปัญหาอื่นๆ ที่อาจเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุได้หรือไม่

- การผูกมัดสลิงกับวัตถุที่จะยกควรหาวัสดุที่เป็นไม้หรือวัสดุที่ปราศจากความแข็งหรือมีคมมารองกันระหว่างสลิงและวัตถุที่จะยก
- การผูกสลิงกับวัตถุที่จะยกต้องคำนึงถึงจุดศูนย์ถ่วงของวัตถุที่จะยก

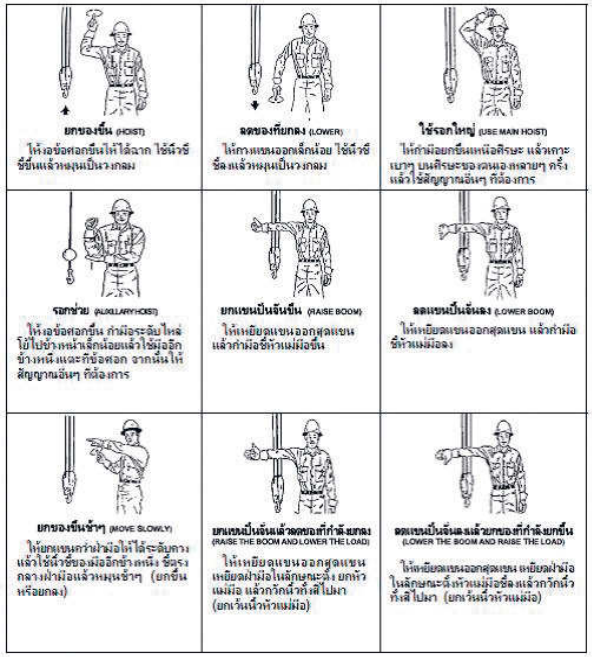


รูปภาพการใช้สัญญาณมือสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นท้ายประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดรูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2553

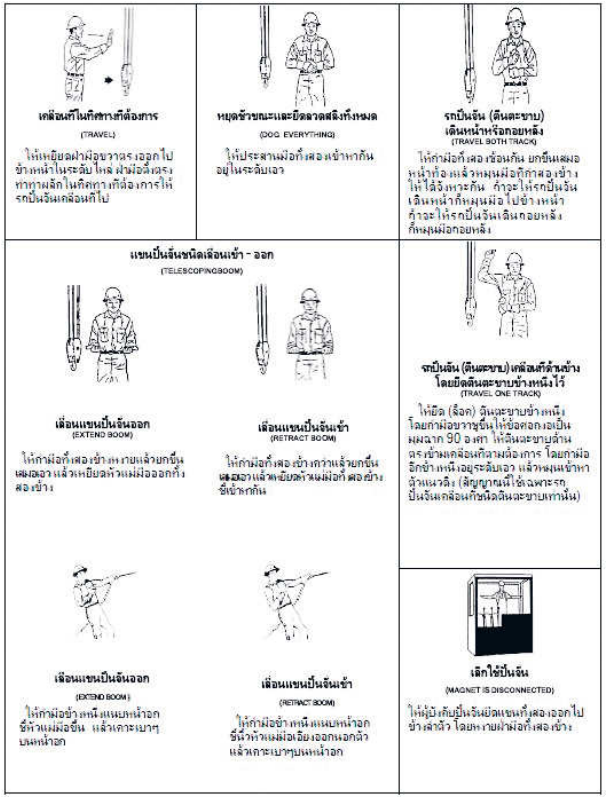
ประเภทปั้นจั่นเหนือศีรษะ ปั้นจั่นขาสูง และปั้นจั่นหอสูง (ปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่)



ประเภทรถปั้นจั่น และเรือปั้นจั่น (ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่)



ประเภทรถปั้นจั่น และเรือปั้นจั่น (ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่) (ต่อ)



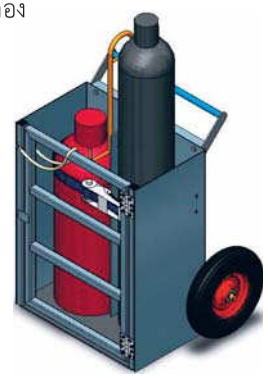
13.9 ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยกำลังคน

- ใช้อุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายหากเป็นไปได้ เช่น รถเข็นล้อเลื่อน
- หากจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยกำลังคนให้ปฏิบัติดังนี้
  - วางเท้าให้ถูกตำแหน่งโดยการวางเท้าข้างหนึ่งขนานหรือชิดด้านข้างของวัสดุที่จะเคลื่อนย้าย ส่วนเท้าอีกข้างหนึ่งอยู่ด้านหลัง
  - นั่งหลังตรง เก็บคาง
  - จับของที่จะยกด้วยฝ่ามือหรือทุกส่วนของนิ้ว
  - ลุกขึ้นด้วยกำลังขา
  - เส้นทางที่จะเคลื่อนย้ายวัสดุต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง พื้นไม่ลื่น ไม่มีช่องเปิด หรือเป็นหลุม
  - ขณะที่กำลังเคลื่อนย้ายห้ามหมุนตัวกลับ
  - การวางให้วางในลักษณะเดียวที่ยกวัตถุขึ้น
- ต้องพิจารณาวัตถุที่จะยก เช่น ลักษณะ น้ำหนัก และอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น

- หากไม่สามารถยกด้วยกำลังคนเพียงคนเดียวได้ ให้หาคนมาช่วยยกหรือพิจารณาเลือกใช้อุปกรณ์ในการช่วยยก
- สำรวจเส้นทางที่จะเคลื่อนย้ายต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง พื้นไม่ลื่น ไม่มีช่องเปิด หรือเป็นหลุม

13.10 ความปลอดภัยในการทำงานกับถังก๊าซที่มีความดัน

- ถังก๊าซทุกถังที่นำมาใช้งานต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
- ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องทราบคุณสมบัติของก๊าซนั้นๆ
- ก่อนการปฏิบัติงานต้องตรวจสอบสภาพถัง อุปกรณ์นิรภัย สภาพสาย และอุปกรณ์อื่นๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- การจัดเก็บถังก๊าซจะต้องเก็บในบริเวณที่มีการระบายอากาศที่ดี
- ถังก๊าซจะต้องตั้งตรง ผูกยึดมั่นคง ถ้าไม่ใช้งานต้องมีฝาครอบ
- การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ ห้ามกลิ้งหรือลาก ให้ใช้รถเข็นที่มีโซ่คล้อง



13.11 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร

- เครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้าต้องมีระบบหรือวิธีการป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่วเข้าตัวบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเครื่องจักร และต้องต่อสายดิน
- การเดินสายไฟฟ้าเข้าเครื่องจักร ที่เดินจากที่สูงหรือที่ฝังดินจะต้องใช้ท่อร้อยสายไฟฟ้าที่แข็งแรงและปลอดภัย
- เครื่องจักรชนิดอัตโนมัติ ต้องมีสีเครื่องหมายปิด-เปิดที่สวิตช์อัตโนมัติตามหลักสากล และมีเครื่องป้องกันมิให้สิ่งหนึ่งสิ่งใดกระทบสวิตช์ อันเป็นเหตุให้เครื่องจักรทำงาน
- เครื่องจักรที่มีการถ่ายทอดพลังงานโดยใช้เพลา สายพาน รอก เครื่องอุปกรณ์ ล้อตุนกำลังต้องมีตะแกรงหรือที่ครอบปิดคลุมส่วนที่หมุนได้และส่วนส่งถ่ายกำลังให้มิดชิด ถ้าส่วนที่หมุนได้หรือส่วนส่งถ่ายกำลังสูงกว่าสองเมตร ต้องมีรั้วหรือตะแกรงสูงไม่น้อยกว่าสองเมตร กั้นล้อมมิให้บุคคลเข้าไปได้ในขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน
- เครื่องจักรที่มีใบเลื่อยวงเดือน ต้องจัดให้มีเครื่องป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรนั้น
- เครื่องจักรที่ใช้เป็นเครื่องลับ ฝน หรือแต่งผิวโลหะ ต้องมีเครื่องปิดบังประกายไฟหรือเศษวัตถุในขณะใช้งาน
- ต้องบำรุงรักษาและดูแลเครื่องป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่สามารถป้องกันอันตรายได้

- ก่อนเข้าไปตรวจสอบ ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร ให้หยุดเครื่องและแขวน TAG.
- ตรวจสอบพื้นที่ๆ ปฏิบัติงานหรือพื้นที่ใกล้เคียงว่ามีสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐานหรือไม่ ถ้ามีให้ดำเนินการแก้ไขเพื่อไม่ให้เป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุ
- กรณีที่เครื่องจักรมีการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า เครื่องแต่งกายต้องไม่เปียกชื้น
- ก่อนที่จะเริ่มเดินเครื่องหลังจากปฏิบัติเสร็จงานแล้ว ต้องตรวจดูความเรียบร้อยต่างๆ เมื่อเรียบร้อยแล้วจึงเริ่มเดินเครื่อง
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับประเภทและชนิดของงานตลอดเวลาที่ทำงาน

13.12 ความปลอดภัยในการทำงานกับรถยก

- พนักงานขับต้องเรียนรู้ทำความเข้าใจอย่างดี กับวิธีการใช้รถ การขับขี่และวัสดุที่จะยก
- ต้องตรวจสภาพของรถก่อนใช้งานทุกครั้ง หากพบส่วนใดบกพร่อง ควรงดการใช้และแจ้งซ่อมทันที
- **ห้าม**บุคคลที่ไม่มีหน้าที่ ขับขี่โดยเด็ดขาด
- **ห้าม**มีผู้โดยสาร ในขณะที่ขับขี่
- เมื่อยกวัสดุที่มีขนาดใหญ่กว่าช่วงยาวของงา ควรใช้เข็มขัดหรือเชือกรัดวัสดุให้มั่นคงกับรถยก
- ห้ามยกวัสดุเกินกว่าพิกัดของรถที่กำหนดไว้ หรือยกของที่สูงเกินกว่าระดับสายตาของพนักงานขับ
- เมื่อจะยกวัสดุให้ปรับระยะกว้างของงาให้กว้างที่สุดและพอเหมาะกับพื้นรองยก เพื่อเป็นการกระจายน้ำหนัก
- ต้องให้งาได้ระดับก่อนสอดงาเข้าไปในพื้นรองยก
- ก่อนที่จะนำรถยกไปยกวัสดุและนำวัสดุไปเก็บ ต้องสำรวจเส้นทางว่ามีขนาดกว้างเพียงพอให้รถผ่าน และมีอุปสรรคหรือไม่
- ก่อนเคลื่อนรถยกต้องยกงาให้พ้นจากพื้นไม่น้อยกว่า 10 ซม. เวลารถยกวิ่งให้ยกงาสูงกว่าพื้นไม่เกิน 30 ซม. พร้อมทั้งเอียงงาเข้าหาตัวคนขับ

- ไม่หยุดรถกะทันหันเพราะจะทำให้วัสดุที่ยกมาหลุดตกเสียหายได้
- การยกวัสดุในพื้นที่ทางขึ้นหรือลงทางลาด จะต้องให้วัสดุที่ยกอยู่ทางด้านสูงเสมอ
- การขับรถลงทางลาดต้องใช้เกียร์ต่ำ
- การขับควรใช้ความระมัดระวัง เวลาจะหยุดให้ลดความเร็วลงแล้วค่อยๆ ห้ามล้อ อย่าห้ามล้อกะทันหัน
- ต้องให้สัญญาณเสียง หรือไฟกะพริบเวลารถยกวิ่งหรือถอยหลัง
- เมื่อใช้รถในบริเวณที่แสงสว่างไม่เพียงพอ ต้องเปิดไฟหน้ารถ
- เมื่อเลิกใช้งานรถยกต้องปล่อยงาให้ต่ำแตะพื้นในลักษณะวางขนานกับพื้น ดับเครื่อง เข้าห้ามล้อ ถ้าจอดไว้ในบริเวณที่เป็นพื้นลาดเอียง ต้องใช้ไม้หมอนยันล้อไว้เพื่อป้องกันรถไหล

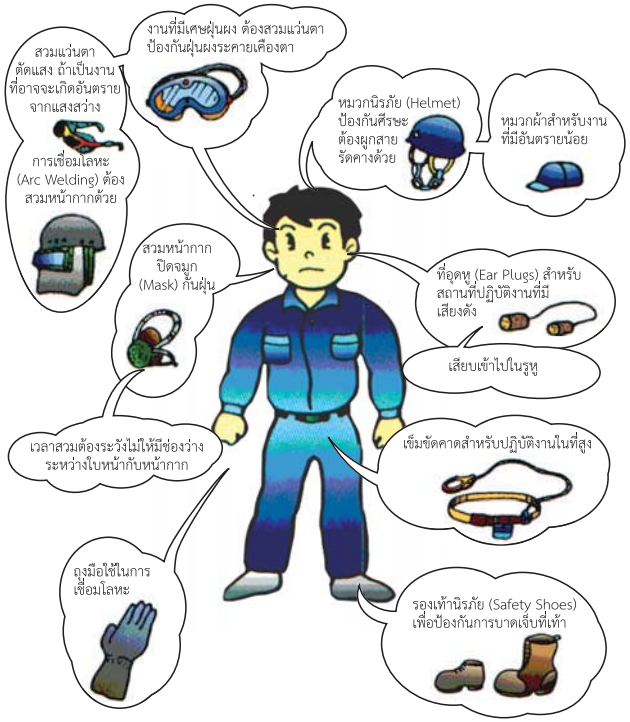
13.13 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ต้องจัดและดูแลให้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานตามกฎหมาย และเหมาะสมกับประเภทและชนิดของงาน ตลอดเวลาที่ทำงาน ดังต่อไปนี้

- งานเชื่อม หรือตัดชิ้นงานด้วยไฟฟ้า ก๊าซ หรือพลังงานอื่น ให้สวมถุงมือผ้าหรือถุงมือหนัง กระบังหน้าลดแสงหรือแว่นตาลดแสง รองเท้านิรภัย และแผ่นปิดหน้าอกกันประกายไฟ
- งานลับ ฝน หรือแต่งผิวโลหะด้วยหินเจียระไน ให้สวมแว่นตาชนิดใสหรือหน้ากากชนิดใส ถุงมือผ้า และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานกลึงโลหะ งานกลึงไม้ งานไสโลหะ งานไสไม้ หรืองานตัดโลหะ ให้สวมแว่นตาชนิดใสหรือหน้ากากชนิดใส ถุงมือผ้า และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานปั๊มโลหะ ให้สวมแว่นตาชนิดใสหรือหน้ากากชนิดใส ถุงมือผ้า และรองเท้าพื้นยาง
- งานชุบโลหะ ให้สวมถุงมือยางและรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานพ่นสี ให้สวมที่กรองอากาศสำหรับใช้ครอบจมูกและปากกันสารเคมี ถุงมือผ้าและรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานยก ขนย้าย หรือติดตั้ง ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าและรองเท้านิรภัย
- งานควบคุมเครื่องจักร ให้สวมหมวกนิรภัยและรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

- งานปั้นจั่น ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือถุงมือหนัง และรองเท้านิรภัย และในกรณีปั้นจั่นหอสูง ให้สวมใส่เข็มขัดนิรภัยและสายชูชีพด้วย
- งานหม้อน้ำ ให้สวมแว่นตาชนิดใสหรือหน้ากากชนิดใส ปลั๊กลดเสียงหรือครอบหูลดเสียง ชุดป้องกันความร้อนหรืออุปกรณ์ป้องกันความร้อน และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานไม้หรืองานสี ให้สวมหมวกนิรภัย และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานเหล็ก งานอุโมงค์ หรืองานประกอบ ติดตั้ง ซ่อมบำรุง ยก ขน แบก หรือหามของหนัก อันอาจเกิดอันตรายร้ายแรง ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย
- งานประปาหรืองานติดตั้งกระจก ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานก่ออิฐ ฉาบปูน หรือตกแต่งผิวปูน ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานคอนกรีต เช่น ผสมปูนซีเมนต์ เทคอนกรีต ให้สวมหมวกนิรภัย ถุงมือยาง และรองเท้ายางหุ้มแข้ง
- งานตัด รื้อถอน สกัด ทุบ หรือเจาะวัสดุที่เป็นฝุ่น ให้สวมหมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย ที่กรองอากาศสำหรับใช้ครอบจมูกและปากกันฝุ่น ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย

- งานเชื่อมหรือตัดชิ้นงานด้วยไฟฟ้า ก๊าซ หรือพลังงานอื่น ให้สวมกระบังหน้าลดแสงหรือแว่นตาลดแสง ถุงมือผ้าหรือหนัง รองเท้าพื้นยางหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย และแผ่นปิดหน้าอกกันประกายไฟ
- งานที่มีเสียงดังเกินที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยความปลอดภัยเกี่ยวกับเสียง ให้สวมปลั๊กลดเสียงหรือครอบหูลดเสียง
- งานสารพิษ ให้สวมหมวกนิรภัย ชุดหน้ากากป้องกันสารพิษ ถุงมือยางที่กันอันตรายจากสารเคมีกระเด็น และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานกระเช้าแขวน นั่งร้านแขวน หรืองานที่มีลักษณะโล่งแจ้งในที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ให้สวมหมวกนิรภัย เข็มขัดนิรภัยพร้อมสายหรือเชือกช่วยชีวิต และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
- งานเจาะหรืองานขุด ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพของงาน
- นอกจากอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ตามต้น ให้จัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นให้ลูกจ้างตามความเหมาะสมกับลักษณะงานและอันตรายที่อาจเกิดกับลูกจ้างด้วย



14. เครื่องหมายฉลากที่ปิดไว้บนภาชนะบรรจุภัณฑ์

คือ เครื่องหมายบ่งชี้ อันตรายของสารหรือเคมีภัณฑ์ ที่บรรจุในภาชนะนั้น

ป้ายแสดงถึงอันตรายของสารเคมี ตามมาตรฐาน NFPA

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	วัตถุระเบิด ระเบิดได้เมื่อถูกกระแทกเสียดสี หรือถูกความร้อน เช่น ทีเอ็นที ดินปืน ดอกไม้ไฟ	- รังสีความร้อน - แรงอัดอากาศ - สะเก็ดระเบิด
	ก๊าซไวไฟ ติดไฟง่ายเมื่อถูกประกายไฟ ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไฮโดรเจน ก๊าซมีเทน ก๊าซอะเซทีลีน	- รังสีความร้อน - แรงอัดอากาศ - สะเก็ดเศษชิ้นส่วนภาชนะบรรจุ - อาจเกิดภาวะขาดออกซิเจน

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	ก๊าซไม่ไวไฟและไม่เป็นพิษ ไม่ไวไฟ ไม่เป็นพิษ แต่อาจเกิดระเบิดได้ หากภาชนะบรรจุถูกกระแทกอย่างแรงหรือได้รับความร้อนสูงจากภายนอก เช่น ก๊าซออกซิเจน ก๊าซไนโตรเจนเหลว ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	- แรงอัดอากาศ - สะเก็ดเศษชิ้นส่วนภาชนะบรรจุ
	ก๊าซพิษ อาจจามได้เมื่อสูดดม เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย ก๊าซไฮโดรเจนคลอไรด์	- เป็นพิษหรือกัดกร่อน - แรงอัดอากาศ - สะเก็ดชิ้นส่วนภาชนะบรรจุ - อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	ของเหลวไวไฟ ลุกติดไฟง่ายเมื่อถูกประกายไฟ เช่น น้ำมัน เชื้อเพลิง ทินเนอร์ อะซิโตน ไซลีน	- รังสีความร้อน - สะเก็ดเศษชิ้นส่วนภาชนะบรรจุ - อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
	ของแข็งไวไฟ ลุกติดไฟง่าย เมื่อถูกเสียดสีหรือได้รับความร้อนสูงภายใน 45 วินาที เช่น ผงกำมะถัน ฟอสฟอรัสแดง ไม้ขีดไฟ	- อาจก่อให้เกิดการระเบิดของผงฝุ่นสารเคมี - เมื่อลุกไหม้จะสลายตัวให้ก๊าซพิษ
	วัตถุที่เกิดการลุกไหม้ได้เอง ลุกไหม้ได้เอง เมื่อสัมผัสอากาศภายใน 5 นาที เช่น ฟอสฟอรัสขาว ฟอสฟอรัสเหลือง โซเดียมซัลไฟต์	- เมื่อลุกไหม้จะสลายตัวให้ก๊าซพิษ - เกิดการลุกไหม้อย่างรุนแรง และมีความร้อนสูง

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	วัตถุที่ถูกน้ำแล้วให้ก๊าซไวไฟ ถูกน้ำแล้วให้ก๊าซไวไฟ หรือลุกติดไฟได้เอง เช่น แคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม ลิเธียม แมกเนเซียม	- ทำปฏิกิริยารุนแรงกับน้ำ
	วัตถุออกซิไดซ์ ไม่ติดไฟ ไม่ระเบิด แต่ช่วยให้สารอื่นเกิดการลุกไหม้ได้ดีขึ้น เช่น ไฮโดรเจน-เปอร์ออกไซด์ โปแตสเซียมคลอเรต	- เมื่อทำปฏิกริยากับสารอินทรีย์อาจเกิดการระเบิดหรือลุกไหม้ - เมื่อได้รับความร้อนสูงอาจสลายตัวให้ก๊าซพิษ

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	ออร์แกนิค-เปอร์ออกไซด์ อาจเกิดระเบิดเมื่อถูกความร้อนเสียดสีหรือกระแทกอย่างรุนแรง และสามารถทำปฏิกิริยารุนแรงกับสารอื่นๆ	- ไวต่อการระเบิดเมื่อถูกกระแทกหรือเสียดสี - ทำปฏิกิริยารุนแรงกับสารอินทรีย์
	วัตถุมีพิษ ของแข็งหรือของเหลวปริมาณเล็กน้อย อาจทำให้เสียชีวิตหรือบาดเจ็บอย่างรุนแรงจากการกินสูดดม หรือสัมผัสทางผิวหนัง เช่น อาร์ซีนิค ไซยาไนต์ ปรอท สารกำจัดศัตรูพืช โลหะหนักเป็นพิษ	- เป็นพิษ - อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	วัตถุติดเชื้อ วัตถุที่มีเชื้อโรคปนเปื้อน และอาจทำให้เกิดโรคได้ เช่น ขยะติดเชื้อจากโรงพยาบาล เข็มฉีดยาใช้แล้ว เชื้อโรคแอนแทรกซ์ แบคทีเรีย ไวรัส	- แพร่เชื้อโรค - อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
	วัตถุกัดกร่อน สามารถกัดกร่อนผิวหนังและเป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ เช่น กรดเกลือ กรดกำมะถัน โซเดียมไฮดรอกไซด์ แคลเซียม	- กัดกร่อนผิวหนังและระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ - ทำปฏิกิริยากับโลหะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ - อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สัญลักษณ์และเครื่องหมาย	ความหมาย	คุณสมบัติ/ความเสี่ยงและอันตราย
	วัตถุอื่นๆ ที่เป็นอันตราย สารและสิ่งของที่ในขณะขนส่งมีความเป็นอันตรายและไม่จัดอยู่ในประเภท 1 ถึง 8 หรือสารที่มีการควบคุมอุณหภูมิในขณะขนส่งต้องไม่ต่ำกว่า 100 องศาเซลเซียส ในสภาพของเหลว หรือมีอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 240 องศาเซลเซียส ในสภาพของแข็ง เช่น ยางมะตอยเหลว กำมะถันเหลว ขี้เถ้าจากเตาหลอมโลหะ	- อาจเกิดอันตรายต่อสุขภาพ - อาจก่อให้เกิดความเป็นพิษ - อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

NFPA Chemical Hazard label

15. สีและเครื่องหมายความปลอดภัย

สีเพื่อความปลอดภัย	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	หยุด	• เครื่องหมายหยุด • เครื่องหมายอุปกรณ์หยุดฉุกเฉิน • เครื่องหมายห้าม
	บังคับให้ต้องปฏิบัติ	• บังคับให้ต้องสวมใส่เครื่องป้องกันส่วนบุคคล • เครื่องหมายบังคับ
	แสดงภาวะปลอดภัย	• ทางหนี • ทางออกฉุกเฉิน • ฝักบัวชำระล้างฉุกเฉิน • หน่วยปฐมพยาบาล • หน่วยกู้ชีพ • เครื่องหมายสาระนิเทศเพื่อควาปลอดภัย

สีเพื่อความปลอดภัย	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	ระวังมีอันตราย	• ระวังของตกใส่ • ระวังอันตรายจากสารเคมี • ระวังวัตถุระเบิด

เครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายความปลอดภัยจะติดไว้ตามสถานที่ต่างๆ ที่ต้องการความปลอดภัยเป็นพิเศษ เช่น สถานที่เก็บสิ่งของอันตราย เป็นต้น หากรู้จักสังเกต และทำความเข้าใจเครื่องหมายความปลอดภัยต่างๆ โอกาสที่จะเกิดอุบัติเหตุก็จะเกิดขึ้นน้อยมาก เครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย ที่ใช้ในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี แบ่งออกเป็น 5 ชนิด ดังนี้

เครื่องหมายห้าม

คือเครื่องหมายซึ่งแสดงเกี่ยวกับคำสั่งห้ามตามที่แสดงไว้ในเครื่องหมายความปลอดภัย เช่น ห้ามผ่าน ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามใช้ดื่ม ห้ามจุดไฟ เป็นต้น ลักษณะพื้นสีขาวและมีเส้นคาดสีแดง

ห้ามเดินผ่าน
Pedestrians prohibited

ห้ามสูบบุหรี่
No smoking

ห้ามใช้ดื่ม
Do not drink water

ห้ามจุดไฟ
Naked flames prohibited

เครื่องหมายเตือน

ลักษณะพื้นสีเหลืองและมีรูปและหรือข้อความ บ่งบอกถึงภาวะอันตราย ให้ระมัดระวังอันตรายตามที่เตือนในภาพ เช่น ระวังไฟฟ้าช๊อต ระวังพื้นลื่น ระวังของตกจากที่สูง ระวังอันตรายจากรถยก

ระวังไฟฟ้าช๊อต
Risk of electric shock

ระวังพื้นลื่น
Slippery surface

ระวังของตกจากที่สูง
Overhead load

ระวังอันตรายจากรถยก
Fork lift

เครื่องหมายบังคับ

ลักษณะพื้นจะเป็นสีน้ำเงินมีข้อความและรูปภาพ บ่งบอกถึงภาวะบังคับให้ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ให้สวมเครื่องป้องกันศีรษะ สวมเครื่องป้องกันเสียง สวมเครื่องป้องกันตา และสวมเครื่องป้องกันเท้า

สวมเครื่องป้องกันศีรษะ
Head protection must be worn

สวมเครื่องป้องกันเสียง
Hearing protection must be worn

สวมเครื่องป้องกันตา
Eye protection must be worn

สวมเครื่องป้องกันเท้า
Foot protection must be worn

เครื่องหมายทางสารสนเทศ

ลักษณะพื้นสีเขียวมีข้อความและรูปภาพ บ่งบอกถึงความหมายของอุปกรณ์นั้น เช่น ชำระล้างฉุกเฉิน โทรศัพท์ฉุกเฉิน ที่ล้างตาฉุกเฉิน และห้องปฐมพยาบาล

เครื่องหมายเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ลักษณะพื้นสีแดงมีข้อความและรูปภาพ บ่งบอกถึงความหมายของอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ใต้เครื่องหมาย เช่น เครื่องดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้และสายฉีดน้ำดับเพลิง

16. ความปลอดภัยในการใช้ถังดับเพลิง

ประเภทของถังดับเพลิงที่ใช้ในหน่วยงาน

หน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ส่วนใหญ่จะใช้ถังดับเพลิงอยู่ 2 ประเภท ดังนี้

1. ชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical) ความสามารถในการดับเพลิง และอายุในการเก็บขึ้นอยู่กับชนิดของผงเคมี คือ
   a. โซเดียมไบคาร์บอเนต (Sodium Bicarbonate) ใช้ดับไฟชนิด B และ C
   b. โมโนแอมโมเนียมฟอสเฟต (Mono Ammonium) ใช้ดับไฟชนิด A , B และ C
   c. โพแทสเซียมไบคาร์บอเนต (Potassium Bicarbonate) ใช้ดับไฟชนิด B และ C
   d. โซเดียมคลอไรด์ (Sodium Chloride) ใช้ดับไฟชนิด D

2. ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ดับเพลิงประเภท B และ C อายุการใช้งาน สามารถเก็บได้นานมากกว่า 10 ปี

ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical)

ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2)

วิธีใช้ถังดับเพลิง

1. ดึงสลักออกจากคันบีบ

2. จับปลายสายพร้อมบีบที่คันบีบ

3. **พยายามเข้าใกล้ 2–4 เมตร** เหนือลม พร้อมฉีดสารที่บรรจุตามคุณลักษณะของเครื่องดับเพลิง เช่น บรรจุน้ำให้ฉีดที่ฐานของเพลิง บรรจุผงเคมีแห้งให้ฉีดปกคลุม

วิธีการตรวจสอบถังดับเพลิง

1. ตรวจสอบสภาพพื้นที่ติดตั้งถังดับเพลิง ต้องไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณทางเข้าขณะที่นำถังดับเพลิงไปใช้งาน
2. ต้องไม่มีวัสดุสิ่งของไปแขวนไว้กับถังดับเพลิง
3. ตรวจสอบสลักพร้อมซีลล็อกของถังดับเพลิง ตรงคันบีบต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย
4. ตรวจสอบเกจ์วัดแรงดัน หากเข็มของเกจ์วัดแรงดัน ตกมาทางซ้ายมือ แสดงว่า น้ำยาหรือแรงดันถังหมด เข็มของเกจ์วัดแรงดัน อยู่ตรงกลาง แสดงว่า แรงดันและน้ำยาอยู่ในสภาพปกติ เข็มของเกจ์วัดแรงดัน อยู่ในตำแหน่งด้านขวามือ แสดงว่า แรงดันสูงกว่าปกติ แต่ยังคงใช้งานได้ ต้องหมั่นตรวจสอบเป็นประจำ
5. ตรวจสอบสภาพสายต้องไม่มีสภาพการแตกหัก ชำรุด หรืออุดตัน
6. ตรวจสอบสภาพถังต้องไม่มีรอยบุบหรือมีสนิมเหล็กเกาะบริเวณถังดับเพลิงมากเกินไป
7. ควรเขย่าถังดับเพลิงทุกๆ 6 เดือน เพื่อให้ผงเคมีดับเพลิงไหลเวียน ไม่จับตัวเป็นก้อน ช่วยยืดอายุการใช้งานของถังดับเพลิง

17. การปฐมพยาบาล

การปฐมพยาบาล คือ การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยใช้อุปกรณ์เท่าที่หาได้ขณะนั้น ก่อนนำส่งบุคลากรทางการแพทย์ หรือโรงพยาบาล

หลักการทั่วไปในการปฐมพยาบาล

- ตั้งสติให้ได้ อย่าตกใจ
- ประเมินสภาพแวดล้อมที่จะเข้าไปช่วยผู้บาดเจ็บ ดังนี้

❖ ประเมินความปลอดภัยของสถานที่เกิดเหตุ (หากไม่ปลอดภัย เช่น อยู่ในน้ำ ในกองไฟกลางถนน หรือไม่สะดวกต่อการปฐมพยาบาล ให้เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปในที่ปลอดภัยก่อน)

❖ ประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ (หากรุนแรงให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยโดยเร็วไม่ควรเข้าไปในสถานการณ์นั้น เช่น ไฟไหม้ ถังแก๊ส/น้ำมันเชื้อเพลิงระเบิด ตึกถล่ม สารเคมีรั่วไหล)

- ประเมินสภาพผู้บาดเจ็บผู้บาดเจ็บที่ต้องให้การช่วยเหลือเร่งด่วน

❖ ขาดอากาศหายใจ / หยุดหายใจ

❖ หมดสติ / ช็อก / หัวใจหยุดเต้น

❖ เสียเลือดมาก / มีบาดแผลรุนแรง

❖ สัมผัสหรือได้รับสิ่งพิษรุนแรง

❖ ให้การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเร่งด่วนก่อน ส่วนผู้บาดเจ็บอื่นๆ ให้ดำเนินการในลำดับถัดมา

- การบาดเจ็บที่จะต้องได้รับการช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน

❖ ขาดอากาศหายใจ

❖ ตกเลือดมีอาการช็อก

❖ สัมผัสหรือได้รับสิ่งมีพิษรุนแรงไฟไหม้หรือน้ำร้อนลวก

สาเหตุ บาดแผลอาจจะเกิดจากถูกไฟโดยตรง ประกายไฟ ไฟฟ้า วัตถุร้อน น้ำเดือด สารเคมี

อาการ ผิวหนังแดง เกิดแผลพอง ทำลายชั้นผิวหนังเข้าไปเป็นอันตรายถึงเนื้อเยื่อที่อยู่ใต้ผิวหนัง บางครั้งผู้บาดเจ็บอาจมีอาการช็อก

การปฐมพยาบาล

ในกรณีผิวหนังแดงหรือเกิดแผลพอง ให้ประคบด้วยความเย็นทันที ใช้น้ำมันทาแผลได้ และปิดแผลด้วยผ้าที่สะอาด ใช้ผ้าพันแผลพันอย่าให้แน่นมาก

ในกรณีทำลายชั้นผิวหนังเข้าไป ให้ปฏิบัติดังนี้

➢ ถ้าผู้บาดเจ็บช็อก รีบปฐมพยาบาลอาการช็อกก่อน

➢ ห้ามดึงเศษผ้าที่ถูกไฟไหม้ ซึ่งติดอยู่กับร่างกายออก

➢ นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลโดยเร็วที่สุด

<u>สารเคมีเข้าตา</u>

สาเหตุ กรดหรือด่างเข้าตา

อาการ ระคายเคืองตา เจ็บปวดตา และแสบตามาก

การปฐมพยาบาล

ล้างตาด้วยน้ำสะอาด โดยให้น้ำไหลผ่านประมาณ 15 นาที ใช้ผ้าพันแผลที่สะอาดปิดตาหลวมๆ แล้วนำส่งแพทย์

<u>กระดูกเคลื่อน</u>

สาเหตุ กระดูกเคลื่อนเกิดขึ้นเพราะปลายกระดูกข้างหนึ่งซึ่งประกอบกันเข้าเป็นข้อต่อ เคลื่อนหลุดออกจากเส้นเอ็นที่ห่อหุ้มบริเวณข้อต่อไว้

อาการ ตึงและปวดมากบริเวณข้อต่อที่หลุด ข้อต่อจะมีรูปร่างและตำแหน่งผิดไปจากเดิม

การปฐมพยาบาล

- จัดให้ผู้บาดเจ็บอยู่ในท่าทางที่สบายที่สุด
- ห้ามกดหรือทำให้ข้อต่อนั้นเคลื่อนไหวเป็นอันขาด
- การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บควรใช้เปลหาม
- นำผู้บาดเจ็บส่งแพทย์

การเคลื่อนย้ายโดยผู้ช่วยเหลือคนเดียว

วิธีที่ 1 : พยุงเดิน ใช้กับผู้ป่วยที่รู้สึกตัวดี แต่แขนหรือขาข้างใดข้างหนึ่งเจ็บ (เฉพาะส่วนล่าง)

วิธีเคลื่อนย้าย ยืนเคียงข้างผู้ป่วย หันหน้าทางเดียวกัน จับแขนข้างหนึ่งของผู้ป่วยพาดคอ จับมือผู้ป่วยไว้ ส่วนแขนอีกข้างหนึ่งโอบเอวและพยุงเดิน

วิธีที่ 2 : อุ้ม วิธีนี้ใช้กับผู้ที่น้ำหนักตัวน้อย ซึ่งไม่มีบาดแผลรุนแรงหรือกระดูกหัก

วิธีเคลื่อนย้าย โดยช้อนใต้เข่าและประคองด้านหลัง หรืออุ้มทาบหลังก็ได้

วิธีที่ 3 : ลาก ใช้ในกรณีฉุกเฉิน เช่น เกิดไฟไหม้ ถังก๊าซระเบิด หรือตึกถล่ม จำเป็นต้องเคลื่อนย้ายออกจากที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุด อาจทำได้หลายวิธี

วิธีเคลื่อนย้าย อาจจะลาก โดยใช้มือสอดใต้รักแร้ลากถอยหลัง หรือจับข้อเท้าลากถอยหลังก็ได้ ไม่ควรลากไปด้านข้างของผู้ป่วยต้องระวังไม่ให้ส่วนของร่างกายโค้งงอ โดยเฉพาะส่วนของคอและลำตัว การลากจะลดอันตรายลง ถ้าใช้ผ้าห่มหรือเสื่อ หรือแผ่นกระดานรองลำตัวผู้ป่วย

18. ข้อปฏิบัติการจัดการของเสียและขยะ

- **ของเสีย** หมายถึง สิ่งปฏิกูล น้ำทิ้ง มวลสาร ที่เกิดจากขบวนการผลิตและได้ผ่านการบำบัดจนมีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับตามกฎหมายกำหนดให้สามารถระบายสู่สาธารณะได้
- **ขยะ** หมายถึง ขยะมูลฝอย เศษวัสดุ บรรจุภัณฑ์ทุกประเภท กระดาษ สมุด หนังสือที่ไม่ใช้งาน ชิ้นส่วนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ชำรุดหมดอายุงาน น้ำมัน สารหล่อลื่นที่เสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งาน ขยะในโรงไฟฟ้าราชบุรี แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

ขยะทั่วไป หมายถึง ขยะที่กำจัดโดยการฝังกลบ เช่น ขยะเปียกทุกประเภท ขยะมูลฝอย ถุงพลาสติก เศษวัสดุ (ยกเว้นโลหะ) เศษอาหาร เศษกระดาษ ภาชนะบรรจุอาหาร บรรจุภัณฑ์ชนิดซองหลอดและกล่องโฟม

ขยะรีไซเคิล หมายถึง วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้งานได้ใหม่ โดยผ่านขบวนการรีไซเคิล เช่น กระดาษ สมุด หนังสือที่ไม่ใช้งาน บรรจุภัณฑ์ประเภทแก้ว พลาสติก ลังกระดาษ ลังไม้ และเศษโลหะ

ขยะอันตราย หมายถึง ขยะที่มีอันตรายต่อชีวิตหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและต้องกำจัดด้วยวิธีเฉพาะตามกฎหมายกำหนด เช่น สารเคมี น้ำมัน สารหล่อลื่นที่เสื่อมสภาพไม่ใช้งาน บรรจุภัณฑ์สารเคมีทุกชนิด บรรจุภัณฑ์สารหล่อลื่นทุกชนิด ตลับหมึกพิมพ์ แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ หลอดไฟที่เสื่อมสภาพ วัสดุปนเปื้อน น้ำมันสารเคมี ใยแก้ว

การจัดเก็บขยะ

ขยะทั่วไป ให้จัดเก็บในถังสีเขียวหรือรวบรวมใส่ถุงดำ ผูกด้วยเชือกสีเขียว นำมาวางไว้บริเวณจุดวางขยะถังสีเขียว

ขยะรีไซเคิล ให้จัดเก็บในถังสีเหลืองหรือรวบรวมใส่ถุงดำ ผูกด้วยเชือกสีเหลือง นำมาวางไว้บริเวณจุดวางขยะถังสีเหลือง

ขยะอันตราย ให้จัดเก็บในถังขยะสีแดงหรือรวบรวมใส่ถุงดำผูกด้วยเชือกสีแดง ติดฉลากบ่งบอกชนิดของขยะอันตราย แล้วนำมาวางไว้บริเวณจุดวางขยะถังสีแดง

การจัดเก็บ สารเคมีชนิดเหลวที่ไม่ใช้งาน เช่น น้ำมัน สารหล่อลื่นเสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งานหรือ Solvent ให้จัดเก็บใส่ภาชนะตามที่ผู้รับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมจัดไว้ให้ น้ำมัน หรือ Solvent ต่างชนิดให้เก็บแยกภาชนะและติดฉลากแสดงชนิดของน้ำมันหรือ Solvent นั้นๆ ไว้ที่ภาชนะ บันทึกรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ผู้รับผิดชอบกำหนด

เมื่อจัดเก็บได้จำนวนมาก ให้แจ้งผู้รับผิดชอบติดต่อหน่วยงาน มยส-บร. นำออกจากพื้นที่เพื่อไปกำจัดตามมาตรฐานต่อไป

บันทึก

บันทึก

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล) .....
เลขประจำตัว ..... หน่วยงาน .....
เริ่มปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ..... เดือน .....
พ.ศ. ..... และข้าพเจ้า

- ○ ได้รับคู่มือและชี้แจงการใช้คู่มือปฏิบัติงานความปลอดภัยโรงไฟฟ้าราชบุรี
- ○ ได้รับทราบมาตรการ/แนวทางการปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทั่วไปของโรงไฟฟ้าราชบุรี
- ○ ได้รับการชี้แจงให้เข้าใจในการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินและขั้นตอนการอพยพ
- ○ ได้รับทราบวิธีการรายงานกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- ○ ได้รับทราบการชี้แจงงานที่ต้องมีหน้าที่ปฏิบัติ เครื่องจักร เครื่องมือที่ต้องปฏิบัติและอันตราย
- ○ ได้รับทราบวิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้องเพื่อคุณภาพและความปลอดภัย
- ○ ได้รับทราบระเบียบการรักษาความปลอดภัยและการจราจรในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี
- ○ ได้รับทราบการนำทรัพย์สินของตนเองและบริษัทฯ/หน่วยงานเข้าออกพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

"ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ตามกฎระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้อื่นปฏิบัติตนอย่างปลอดภัยเช่นกัน"

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

ผู้บังคับบัญชาลงนาม

.....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

- **พนักงานใหม่ / ผู้รับเหมา** ต้องส่งให้สปส.หรือ มปอ-บร. **หลังเสร็จสิ้นการปฐมนิเทศทันที**
- **พนักงานปัจจุบัน** ต้องส่งให้หน่วยงานความปลอดภัย หลังจากได้รับการชี้แจงและรับมอบคู่มือฯ จากหัวหน้างาน หรือตัวแทนผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล ผู้ชี้แจง (ระบุ) .....

หน่วยงาน.....

CORE VALUE

- **R** Reliability
- **A** Accountability
- **T** Trust
- **C** Challenge
- **H** Happiness

RATCHABURI

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

128 หมู่ 6 ตำบลพิกุลทอง
อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี
70000
โทรศัพท์ 0 2978 5111, 0 3271 9111
โทรสาร 0 2978 5110, 0 3271 9110
ปีที่พิมพ์ พ.ศ. 2558

เอกสารแนบที่ 1-28

เอกสารโครงสร้างบริษัทฯ (Organization Chart)

เอกสารแนบที่ 1-29

ผลการตรวจสุขภาพ

การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บันทึก

จาก	สถานพยาบาล อค-บร.	เรียน	
เรื่อง	สรุปผลตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน ประจำปี 2566		อค-บร. / ช. อค-บร.(ห) / มปอ-บร.
วันที่	10 พฤษภาคม 2566		

ตามที่ ฝ่ายแพทย์และอนามัย (อพอ.) ร่วมกับ โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล ได้ดำเนินการตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน ประจำปี 2566 ให้กับผู้ปฏิบัติงาน สังกัด อค-บร. ที่โรงไฟฟ้าราชบุรี ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ที่ผ่านมา และมีผู้ปฏิบัติงานบางรายเข้ารับการตรวจที่สถานพยาบาลภายนอก นั้น

บัดนี้ สถานพยาบาล อค-บร. ขอรายงานผลสรุปจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่มารับการตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน ประจำปี 2566 ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจครบถ้วนแล้ว และสรุปผลการตรวจสุขภาพตามลักษณะงานฯ ในภาพรวมของผู้ปฏิบัติงาน อค-บร. มีรายละเอียดตามตารางแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุธินี เดชผ่อง)
พบ.8

ตารางที่ 1 จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการตรวจสุขภาพฯ ประจำปี 2566

ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งสิ้น 261 ราย					
	ผู้ที่ต้องเข้ารับการตรวจทั้งหมด	**จำนวนผู้เข้ารับการตรวจ**	**ร้อยละ**	**จำนวนผู้ไม่เข้ารับการตรวจ**	**ร้อยละ**
พนักงาน	254	253	99	1	0.00
****มีผู้ปฏิบัติงาน นดร-บร. 1 ราย พักรักษาตัวใน รพ.**					

ตารางที่ 2 จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการตรวจสุขภาพฯ แยกตามสถานที่ ประจำปี 2565

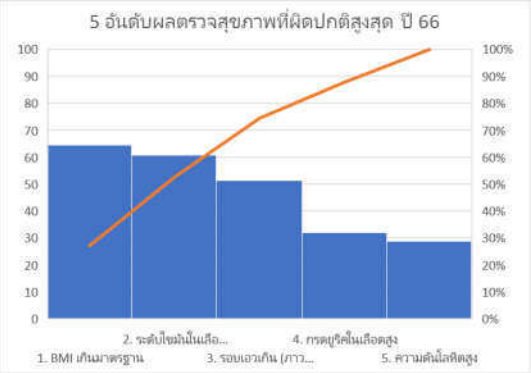
ตรวจที่	จำนวน	ร้อยละ
ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด	254	
ผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการตรวจสุขภาพ	253	100
ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพโดย อพอ.	250	99
ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพจากภายนอก	3	1

ตารางที่ 3 สรุปผลการตรวจสุขภาพทางห้องปฏิบัติการ ประจำปี 2565

รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	ผลปกติ		ผลผิดปกติ	
	(ราย)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ดัชนีมวลกาย (BMI)	253				
1.1 ดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ (18.5 - 22.9)		90	36		
1.2 ดัชนีมวลกาย (BMI) น้ำหนักเกิน (23.0 - 24.9)				56	22
1.3 ดัชนีมวลกาย (BMI) โรคอ้วน (>= 25.0)				82	32
1.4 ดัชนีมวลกาย (BMI) ผิดปกติ (>= 30.0)				25	10
2. รอบเอว (ภาวะอ้วนลงพุง)	253	123	49	130	51
2.1 ชาย (>= 90 ซม.)	219	102	47	117	53
2.2 หญิง (>= 80 ซม.)	34	21	62	13	38
3. ความดันโลหิต	253	180	71	73	29

รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	ผลปกติ		ผลผิดปกติ	
	(ราย)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
4. ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด CBC	249	238	96	11	4
5. ระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	249				
5.1 ภาวะปกติ (70 - 99 mg/dl)		207	83		
5.2 ภาวะก่อนเบาหวาน (100 - 125 mg/dl)				28	11
5.3 ภาวะโรคเบาหวาน (>= 126 mg/dl)				14	6
6. ระดับไขมันในเลือด (รวม)					
6.1 Cholesterol	204	80	39	124	61
6.2 HDL-C	151	140	93	11	7
6.3 LDL-C	151	95	63	56	37
6.4 Triglyceride	204	158	77	46	23
7. กรดยูริคในเลือด (Uric Acid)	204	139	68	65	32
8. การทำงานของตับ (รวม)					
8.1 การทำงานของตับ SGPT (ALT)	214	169	79	45	21
8.2 การทำงานของตับ SGOT (AST)	214	194	91	20	9
8.3 การทำงานของตับ ALP	208	205	99	3	1
9. การทำงานของไต Creatinine	214	214	100		
10. ตรวจปัสสาวะ Urine Strip	248	226	91	22	9
11. ตรวจอุจจาระ Stool Exam	169	168	99	1	1
12. การสูบบุหรี่	250				
12.1 ไม่สูบบุหรี่		90	36		
12.2 สูบบุหรี่บางครั้ง				148	59
12.3 สูบบุหรี่ประจำ				12	5
13. การดื่มแอลกอฮอล์	250				
13.1 ไม่ดื่มแอลกอฮอล์		206	82		
13.2 ดื่มแอลกอฮอล์บางครั้ง				16	6
13.3 ดื่มแอลกอฮอล์ประจำ				28	11

รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	ผลปกติ		ผลผิดปกติ	
	(ราย)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
14. การออกกำลังกาย	250				
14.1 ไม่ออกกำลังกาย				63	25
14.2 ออกกำลังกายบางครั้ง		122	49		
14.3 ออกกำลังกายประจำ		65	26		



ตารางที่ 4 สรุปผลตรวจวิเคราะห์สารเคมีในร่างกาย ประจำปี 2566

รายการตรวจ	ผู้ตรวจทั้งหมด	ผู้เข้าตรวจ	ผลตรวจการตรวจ
-โทลูอีนในปัสสาวะ	27	27	ปกติ
-เบนซีนในปัสสาวะ	3	3	ปกติ
-ปรอทในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-ตะกั่วในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-นิเกิลในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-โครเมียมในปัสสาวะ	1	1	ปกติ

ตารางที่ 5 สรุปผลประเมินลักษณะงานพิเศษ ประจำปี 2566

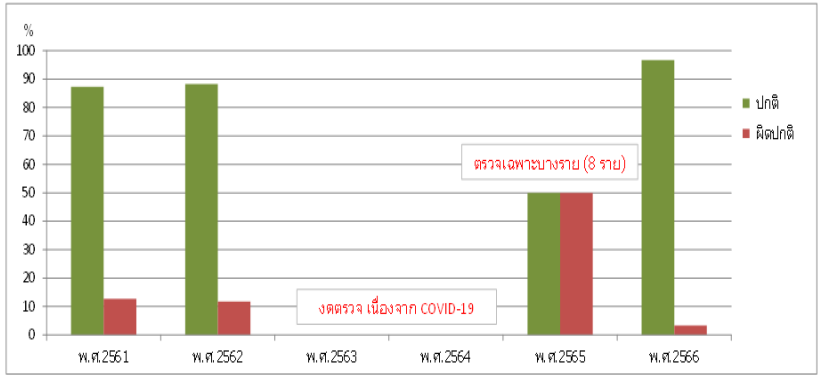
รายการตรวจ	จำนวน	ผ่าน		ไม่ผ่าน	
	(ราย)	(ราย)	(ร้อยละ)	(ราย)	(ร้อยละ)
- พนักงานที่ขอใบอนุญาตขับรถ กฟผ. (พขร.มิใช่ตำแหน่ง)	242	189	78	53	22
-พนักงานขับเครื่องจักรกล (พขก.)	5	5	100		
-พนักงานขับรถยนต์ (พขร.)	1	1	100	-	-
-ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ	167	100	60	67	40
-นักประดาน้ำ	1	1	100	-	-

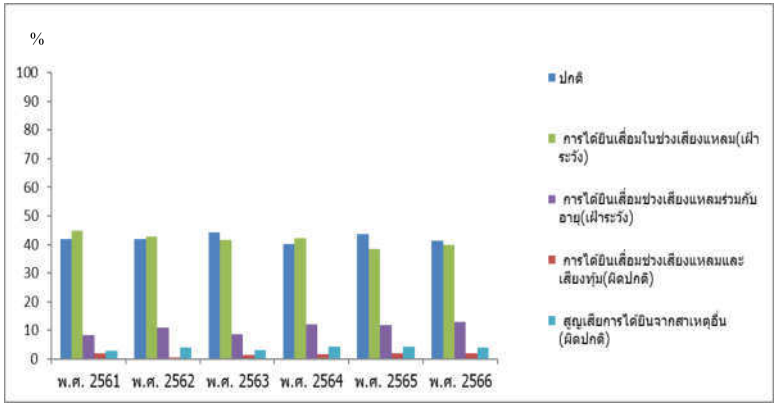
ตารางที่ 6 สรุปจำนวนและผลตรวจการมองเห็น ประจำปี 2566

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจการมองเห็นทั้งสิ้น	240	
สายตาปกติ	**51**	**21**
สายตามองไกลไม่ชัดหรือสายตาสั้น	40	17
สายตามองใกล้ไม่ชัดหรือสายตายาว	1	1
สายตามองใกล้ไม่ชัดหรือสายตายาวเนื่องจากอายุ	102	43
สายตามองใกล้ไม่ชัดหรือสายตายาวเนื่องจากอายุร่วมกับสายตาสั้น	38	16
ตาบอดสี	8	3

ตารางที่ 7 สรุปจำนวนและผลตรวจสมรรถภาพปอด ประจำปี 2566

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจสมรรถภาพปอดทั้งสิ้น	177	
กลุ่มปกติ	**171**	**96**
กลุ่มเฝ้าระวัง		
- มีการอุดกั้นทางเดินหายใจเล็กน้อย	3	2
- มีการจำกัดการขยายตัวของปอดเล็กน้อย	0	0
กลุ่มผิดปกติ		
- มีการอุดกั้นทางเดินหายใจปานกลาง	0	0
- มีการอุดกั้นทางเดินหายใจรุนแรง	0	0
- มีการจำกัดการขยายตัวของปอดปานกลาง	2	1
- มีการจำกัดการขยายตัวของปอดรุนแรง	0	0
- มีการอุดกั้นทางเดินหายใจ ร่วมกับการจำกัดการขยายตัวของปอด	1	1



ตารางที่ 8 สรุปจำนวนและผลตรวจการได้ยิน ประจำปี 2566

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจทั้งการได้ยินทั้งสิ้น	**196**	
กลุ่มปกติ	**80**	**41**
- การได้ยินปกติ (Type 1)	47	24
- การได้ยินปกติแต่การรับฟังเสียงแหลมมีแนวโน้มเสื่อม (Type 2)	33	17
กลุ่มเฝ้าระวัง	**105**	**54**
- เสื่อมสมรรถภาพการได้ยินเนื่องในช่วงเสียงแหลม หรือความถี่สูง	78	40
ระยะเริ่มต้น (ไม่ใช่เสียงพูดคุย) (Type 3.1)		
- เสื่อมสมรรถภาพการได้ยินเนื่องในช่วงเสียงแหลม หรือความถี่สูง	27	14
ระยะเริ่มต้น (ไม่ใช่เสียงพูดคุย) โดยมีปัจจัยร่วมกับอายุ (Type 3.1.2)		
กลุ่มผิดปกติ	**11**	**5**
- เสื่อมสมรรถภาพการได้ยินเนื่องในช่วงเสียงแหลม หรือความถี่สูง ร่วมกับ	3	1
เสียงทุ้มหรือความถี่ต่ำ ระยะรุนแรง(รวมเสียงพูดคุย สนทนาด้วย) (Type3.2)	8	4
- สูญเสียการได้ยินเนื่องจากสาเหตุอื่น (Type 4)